



ARPALAZIO

AGENZIA REGIONALE PROTEZIONE AMBIENTALE DEL LAZIO

PIANO DELLA PRESTAZIONE E DEI RISULTATI

2019-2021

Allegato n.3 alla Deliberazione n.59 del 07/03/2019

ARPA Lazio

Tel. 0746-267201
Fax 0746-253212

Via Garibaldi, 114
02100 Rieti

www.arpalazio.gov.it

Sommario

1. Premessa. Il Piano: ragioni e vincoli	1
2. Identità dell'Agenzia: mandato istituzionale e quadro delle attività	3
3. L'attività svolta nel 2018	7
4. Il territorio	9
5. L'Amministrazione in cifre	16
6. L'albero della performance	23
7. Gli obiettivi strategici	26
8. Gli obiettivi 2019 – performance organizzativa	41
9. Gli obiettivi 2019 – performance individuale	51
Informazioni di contatto	57
Allegati	58

*Una “nuova”
programmazione:
un anno di
transizione*



1. Premessa. Il Piano: ragioni e vincoli

Il Ciclo della performance 2019-2021 vede importanti innovazioni, conseguenza delle novità introdotte dagli interventi di revisione del d.lgs. 150/2009, operati dal d.lgs. 74/2017, e dai contenuti in materia di premialità del CCNL Comparto Sanità 2016-2018, sottoscritto nel mese di maggio 2018.

Per effetto delle novità contrattuali sopra accennate, per la prima volta nell'ARPA Lazio si introducono, per il 2019, due dimensioni della performance, quella **organizzativa**, intesa come l'insieme dei risultati attesi dall'amministrazione nel suo complesso e dalle sue diverse unità organizzative, ciascuna complessivamente intesa, e quella **individuale**, finalizzata a supportare il perseguimento della performance organizzativa delle strutture o processi organizzativo-gestionali specifici o, ancora, rivolta ad azioni annuali che interessano trasversalmente più unità organizzative dell'amministrazione, attraverso la puntuale responsabilizzazione dei singoli dipendenti su specifici obiettivi individuali o di gruppi ristretti.

Il percorso di attuazione delle nuove disposizioni contrattuali in questa specifica materia ha dovuto fare i conti, in Agenzia, con una concomitanza di circostanze che hanno impedito di porre alla base l'adozione di un compiuto, nuovo Sistema di misurazione e valutazione della performance. È, infatti, tuttora in corso il confronto con le OOSS del comparto, che dovrà portare alla definizione del nuovo contratto integrativo aziendale conseguente al CCNL sopra richiamato, mentre per quanto riguarda la dirigenza si è ancora in attesa del rinnovo contrattuale a livello nazionale e di aprire il confronto per la contrattazione integrativa. Inoltre, il Ciclo della performance 2019-2021 ha presso avvio (e questo Piano è stato formulato) in una fase di vacanza dell'OIV, avendo il precedente Organismo concluso il suo mandato alla fine del mese di gennaio 2019 ed essendo attualmente in corso le procedure di individuazione, a seguito di avviso pubblico, dei componenti del nuovo OIV.

La cogenza delle disposizioni del Contratto collettivo nazionale del personale del comparto ha, pertanto, indotto l'Agenzia a portare avanti preliminarmente la contrattazione sulla ripartizione dei fondi per il trattamento accessorio e sul sistema premiante e a definire le modalità della sua applicazione in un documento articolato denominato *Sistema di misurazione e valutazione della performance – proposte di revisione*, che costituisce la base su cui integrare quanto necessario relativamente alla dirigenza, per poi sottoporlo al parere obbligatorio del nuovo OIV, una volta che esso si sarà insediato.

Al di là di questi aspetti di novità di tipo processuale e giuridico, il Piano si presenta con caratteri di continuità evolutiva rispetto a quello che lo precede cronologicamente, dovendo necessariamente prevedere la dovuta risposta alle innovazioni normative in materia di semplificazione, digitalizzazione, trasparenza e accountability della PA, accanto al completamento e perfezionamento del nuovo assetto organizzativo entrato in vigore il 1° dicembre 2017, e quindi operativo da oltre un anno.

Continuità ed evoluzione è il binomio che caratterizza anche gli obiettivi perseguiti per le attività tecniche, ovvero per il pieno assolvimento della funzione istituzionale dell'Agenzia, anche all'interno del più ampio quadro disegnato dal progressivo costruirsi del Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente, che obbliga e, al contempo, consente di confrontarsi sul piano della qualità tecnica, della produttività e dell'efficienza con le prestazioni delle Agenzie consorelle, costituendo uno stimolo all'analisi critica del proprio operato e al miglioramento costante.

Incentivazione dei controlli integrati, qualità e standardizzazione dell'attività ispettiva, ampliamento della tipologia di sostanze inquinanti e delle matrici e delle aree monitorate, tempestività e completezza del concorso ai processi autorizzatori, specializzazione dell'attività analitica, maggiore rapidità e ricchezza nella diffusione dell'informazione ambientale sono i filoni principali lungo i quali l'Agenzia ha programmato di indirizzare la sua azione a partire dall'anno in corso.

Fra la legge regionale 45/98 e la legge 132/2016: un mandato istituzionale in evoluzione.

2. Identità dell’Agenzia: mandato istituzionale e quadro delle attività

2.1. Il mandato istituzionale

L’ARPA Lazio è istituita dalla Regione Lazio con **legge regionale 45/1998** in attuazione di quanto previsto dalla legge nazionale 61/94 a seguito del referendum popolare del 1993, per effetto del quale i controlli ambientali sono stati affidati a un sistema di prevenzione e protezione articolato, formato da apposite Agenzie istituite a livello regionale.

È un ente pubblico dotato di autonomia amministrativa, tecnico-giuridica, patrimoniale e contabile, posto sotto la vigilanza e il controllo della Giunta regionale, che emana direttive per la sua gestione, per garantire l’attuazione degli indirizzi della programmazione regionale.

La legge istitutiva dichiara come proprie finalità “lo sviluppo ed il potenziamento della tutela ambientale attraverso la definizione e la realizzazione di un sistema regionale permanente di protezione e di informazione ambientale basato su controlli oggettivi, attuabili e comparabili dal punto di vista scientifico”, finalità perseguita mediante l’istituzione dell’Agenzia e il suo coordinamento con gli Enti locali, le aziende sanitarie locali, l’Istituto zooprofilattico di Lazio e Toscana.

In altri termini, l’ARPA realizza le attività di controllo, di supporto e di consulenza tecnico-scientifica e altre attività utili alla Regione, alle Province, ai Comuni singoli e associati, nonché alle Aziende sanitarie per lo svolgimento dei compiti loro attribuiti dalla legge nel campo della prevenzione e tutela ambientale e, di conseguenza, di tutela della qualità della vita e della salute dei cittadini.

I suoi principali stakeholders esterni possono essere individuati in:

- Regione
- Province
- Comuni
- Aziende Sanitarie Locali (ASL)
- Autorità giudiziaria

cui si possono aggiungere, quali stakeholders secondari:

- imprese
- associazioni ambientaliste
- associazioni di categoria
- cittadini

2. Identità dell’Agenzia: mandato istituzionale e quadro delle attività

I molti referenti e la complessità del raccordo istituzionale e programmatico.

Dunque, l’Agenzia deve confrontarsi con una pluralità di soggetti pubblici, parimenti competenti a rapportarsi con essa in sede di orientamento e definizione delle strategie e a concorrere così all’attività di indirizzo e di successiva verifica delle funzioni da essa svolte.

Tra i numerosi soggetti esterni legittimati a intervenire con un ruolo attivo nella definizione e nella implementazione della pianificazione strategica dell’ARPA, **il ruolo primario è giocato dalla Regione** che - anche in qualità di unico finanziatore certo dell’Agenzia - rappresenta un fondamentale e prioritario portatore di interesse.

La l.r. 45/98 prevedeva che questa pluralità di soggetti, input, interessi e, dunque, complessità delle funzioni e delle finalità dell’Agenzia fosse governata e unificata mediante organismi di indirizzo e di coordinamento: il Comitato regionale di indirizzo e verifica in primo luogo, il quale dovrebbe presentare proposte alla Giunta regionale in merito alle direttive generali per la formulazione dei programmi annuali e pluriennali di intervento dell’ARPA, e i Comitati provinciali di coordinamento, aventi il compito di formulare al direttore generale proposte per la definizione del programma di intervento annuale per la parte relativa alle sezioni provinciali, esaminando periodicamente lo stato di attuazione delle attività programmate ed esprimendo valutazioni e proposte.

Questa funzione di coordinamento e raccordo è stata, nei fatti, totalmente assente nei trascorsi diciannove anni di esistenza e attività dell’ARPA Lazio. Peraltro l’attività di proposta e valutazione dei Comitati provinciali avrebbe dovuto esercitarsi anche in relazione ad un **accordo di programma** promosso dalla Regione con i soggetti interessati e volto a definire le attività tecniche di supporto che l’Agenzia è chiamata a svolgere per la Regione medesima, gli enti locali e le aziende USL, individuando livelli qualitativi e quantitativi, tempi e costi delle prestazioni erogate dall’ARPA, ma tale accordo di programma non è mai stato formulato.

L’accordo avrebbe dovuto, inoltre, costituire il quadro di riferimento rispetto al quale la Regione, gli enti locali e le aziende USL potevano stipulare apposite convenzioni con l’ARPA per prestazioni aggiuntive rispetto a quelle stabilite nell’accordo medesimo, inerenti alle proprie funzioni istituzionali, anche circoscritte per ambiti territoriali, funzionali e temporali. Negli anni le convenzioni, che pure hanno avuto un rilievo quantitativo e qualitativo importante, non hanno trovato attuazione ad integrazione di uno scenario di servizi predefinito e chiaro, ma sono state stipulate sulla base di proposte e necessità puntuali dei diversi enti, talora sollecitati dalla stessa Agenzia.

Un ulteriore effetto negativo di questa assenza è stata la separazione, sempre più sensibile, fra attività affidate dalle norme all’Agenzia, disposizioni regionali, pressioni territoriali e

2. Identità dell'Agenzia: mandato istituzionale e quadro delle attività

l'entità del finanziamento all'ARPA assegnato, che è stato definito negli anni secondo criteri incrementali o decrementali, sulla base della spesa storica e delle esigenze della finanza regionale, e mai a base zero, dimensionando il finanziamento sulle prestazioni richieste e/o definendo priorità e quantità delle prestazioni sulla base dei finanziamenti possibili.

Per porre rimedio alle criticità evidenziate, nel corso del 2015 l'Agenzia ha concordato con la Regione Lazio di predisporre una bozza di accordo di programma che tenesse conto, evidentemente, anche dei significativi cambiamenti normativi intervenuti successivamente all'istituzione dell'ARPA Lazio, aiutando a ridisegnare il perimetro delle funzioni e delle attività dell'Agenzia e le conseguenti necessità di risorse.

La bozza di accordo, trasmessa preliminarmente nel mese di aprile e quindi, formalmente, a dicembre 2015 alle strutture regionali, non ha avuto seguito.

Il Sistema Nazionale per la Protezione Ambientale

A questo scenario regionale la **legge 132/2016 di istituzione del Sistema Nazionale per la Protezione Ambientale** ha apportato modifiche sostanziali riguardo al quadro dei referenti, al perimetro delle funzioni, alle modalità previste di definizione dei servizi e delle prestazioni dovute e del conseguente finanziamento.

La Legge, entrata in vigore il 14 gennaio 2017, prevede un complesso percorso di attuazione, al quale l'ARPA Lazio stessa sta portando il suo contributo - e, tra l'altro, l'obbligo di revisione delle leggi regionali di istituzione delle Agenzie al fine di adeguarne compiti e assetto istituzionale alla norma nazionale - al termine del quale, risulteranno modificati anche il quadro di servizi, prestazioni e attività e i meccanismi (e auspicabilmente l'entità) del finanziamento.

Il Consiglio del Sistema ha approvato il **Catalogo nazionale dei servizi del SNPA e repertorio delle prestazioni erogate dalle componenti del sistema**, preliminare al Catalogo vero e proprio, che dovrà essere adottato con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri attraverso un complesso percorso di accordi e pareri (art. 9 della l.132/2016) ed il primo *Programma triennale delle attività 2018-2020* (art. 10 della l.132/2016).

Come si avrà modo di richiamare più volte, non solo la legge 132/2016, ma anche i prodotti dei diversi step della sua attuazione sono entrati a pieno titolo nella costruzione di questo Piano.

2.2. Le aree di competenza e il quadro delle attività

All'ARPA, per l'adempimento del suo mandato istituzionale, è affidata, allo stato, una serie di attività che, con una semplificazione schematica, possono essere sintetizzate, raggruppandole dal punto di vista della loro natura e del loro scopo, come:

- attività di vigilanza, di controllo e accertamento tecnico
- attività di natura consulenziale e di ricerca
- attività di supporto tecnico-analitico
- attività di informazione e di promozione della sostenibilità ambientale.

I prodotti e i servizi forniti dall'Agenzia sono riconducibili alle seguenti aree di competenza:

- monitoraggio dello stato dell'ambiente
- controllo sulle fonti di pressione sull'ambiente
- sviluppo e diffusione dell'informazione e della conoscenza ambientale
- supporto ai processi di autorizzazione e valutazione ambientale
- supporto alla prevenzione primaria
- supporto all'Autorità Giudiziaria nelle materia di competenza

Per la realizzazione di tali servizi l'ARPA Lazio:

- effettua sopralluoghi, ispezioni, prelievi, campionamenti, misure, acquisizione di notizie e documentazioni tecniche e altre forme di accertamento in loco
- effettua analisi di laboratorio dei materiali campionati ed elabora le misure effettuate
- gestisce reti di monitoraggio e altri sistemi di indagine
- compie studi e valutazioni di documentazione tecnica e di elaborati progettuali
- effettua studi, ricerche e indagini, in particolare in merito ad ogni aspetto inerente all'aria, all'acqua e al suolo, nonché rispetto ad ogni possibile loro degrado e alla necessaria loro tutela e protezione
- formula pareri e proposte, predispone elaborati progettuali
- procede all'acquisizione di dati – sia attraverso la raccolta diretta e sistematica, la validazione e l'organizzazione in banche dati, sia attraverso l'accesso a banche dati realizzate a livello regionale e degli enti locali – e provvede alla loro elaborazione, pubblicazione e diffusione.

In allegato al presente documento la Scheda 1 – Piano delle linee di attività riporta puntualmente le attività di competenza dell'Agenzia, raggruppate per area tecnica di appartenenza.

3. L'attività svolta nel 2018

Dell'attività istituzionale svolta dall'Agenzia, in linea con la programmazione triennale, nel 2018, si riportano di seguito i volumi attraverso alcuni indicatori selezionati, raggruppati per aree strategiche e aree tecniche di attività come esse erano definite nei documenti di programmazione dello scorso anno. Va detto che la dimensione dell'attività svolta costituisce una stima che precede la puntuale misurazione della prestazione dell'Agenzia e quindi contiene elementi di approssimazione nell'indicazione di valori che potranno più puntualmente essere definiti nella Relazione sulla prestazione e sui risultati che sarà elaborata nei prossimi mesi.

area strategica → ↓ aree tecniche	Controlli
AIA	eseguiti 56 controlli su impianti autorizzati
AUA	effettuati controlli integrati su 53 impianti
impianti RIR	collaborazione alla verifica ispettiva di 12 aziende ; partecipazione alle attività preliminari dei gruppi di lavoro per le istruttorie tecniche sui rapporti di sicurezza per ulteriori 16
Acque reflue	visitati oltre 1.000 scarichi (industriali, urbani e domestici)
Emissioni	controllati circa 230 impianti
Rifiuti	eseguiti controlli su più di 100 impianti (non AIA)
Rumore	evase circa 600 richieste di controllo originate da esposti e segnalazioni pervenute da privati
Campi elettromagnetici	effettuati circa 220 controlli a seguito di esposti e segnalazioni pervenute da privati

area strategica → ↓ aree tecniche	Monitoraggi
Qualità dell'aria	garantito il funzionamento di 55 centraline di rilevamento della qualità dell'aria
	realizzate 21 campagne con mezzo mobile
Corpi idrici	monitorate circa 320 stazioni
Radiazioni ionizzanti	effettuati 416 misure in campo/campioni
Rumore aeroportuale	emessi 24 bollettini mensili relativi agli aeroporti Pastine e Leonardo da Vinci

area strategica → ↓ aree tecniche	Informazione
Formazione	Attivati 27 tirocini Realizzate 4 iniziative con le scuole
Pubblicazioni	Prodotte 6 pubblicazioni

area strategica → ↓ aree tecniche	Autorizzazione e valutazione
Campi elettromagnetici	rilasciati oltre 2000 pareri di carattere autorizzativo all'installazione e all'esercizio degli impianti ad alta frequenza
Rumore	rilasciati oltre 270 pareri di carattere autorizzativo per lo svolgimento di attività rumorose temporanee
Bonifiche	Rilasciati circa 240 tra pareri a supporto della Regione e delle Province
AIA	forniti 48 pareri per il rilascio di autorizzazioni integrate ambientali
VIA	Supportata la Regione Lazio in 28 pratiche
VAS	rilasciati 71 pareri/verifiche di assoggettabilità

area strategica → ↓ aree tecniche	Supporto alla prevenzione primaria
Prodotti alimentari	su richiesta delle aziende sanitarie locali analizzati oltre 4.400 campioni
Acque destinate al consumo umano	analizzati su richiesta delle aziende sanitarie locali circa 8.900 campioni , cui si aggiungono oltre 2.900 campioni di acque termali e di piscina e campioni di dialisi e per la ricerca di legionella
Balneazione	prelevati e analizzati oltre 1.700 campioni
Impianti e rischi industriali	effettuate circa 6.100 prestazioni relative a verifiche e controlli su idroestrattori e apparecchi di sollevamento, impianti di messa a terra, apparecchi a pressione, impianti termici, ascensori e montacarichi e impianti, installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, impianti e installazioni elettriche in luoghi con pericolo di esplosione,

4. Il territorio

Il territorio sul quale l'Agenzia esercita la sua attività è descritto sommariamente nella Tabella 1 - Distribuzione dei fattori di pressione attraverso una batteria di indicatori di pressione, già utilizzati dalla rete delle Agenzie per la comparazione fra territori regionali, integrati, per fornire un quadro completo, attingendo dagli indicatori che l'Agenzia ha individuato come rilevanti per la comunicazione al pubblico delle caratteristiche del territorio, della sua condizione ambientale e delle attività da essa svolte.

L'Agenzia, infatti, allo scopo di migliorare la propria conoscenza del territorio regionale, e metterla anche a disposizione dei cittadini, ha individuato, descritto e popolato un **sistema di indicatori**, regolarmente aggiornati e progressivamente arricchiti, consultabili nella sezione "Ambiente" del sito web.

Un approfondimento della conoscenza della realtà socio-economica regionale è stato effettuato dall'Agenzia allo scopo di meglio definire le misure di prevenzione della corruzione da mettere in atto alla luce delle disposizioni della legge 190/2012. Ne è risultato un quadro nel quale (fonti l'Annuario ISTAT 2018 e il Rapporto ecomafie 2018 di Legambiente) il Lazio si colloca, purtroppo, ai primi posti delle statistiche nazionali per numero di delitti per abitante (fra le 6 regioni con i valori più alti, per quanto il dato, coerentemente con l'andamento nazionale, sia in calo rispetto alla rilevazione 2017 e sebbene nella lettura del dato stesso sia opportuno tener presente la differente propensione alla denuncia nelle diverse aree del Paese) e per numero di infrazioni contro l'ambiente (al 5° posto dopo Campania, Sicilia, Puglia e Calabria), mentre se si guarda ai casi in cui i reati ambientali si intrecciano con la corruzione, per il periodo compreso fra il 1° gennaio 2010 e il 31 maggio 2018, la regione Lazio si conferma la più colpita, con 61 inchieste, 461 arresti, 541 denunce, 52 sequestri.

Da segnalare anche il dato che, nel 2017, il 43,1% delle famiglie laziali ha dichiarato di percepire il rischio criminalità come un problema, contro una percentuale del 31,9% come media nazionale, indizio (pur in presenza di una diminuzione delle percentuali confrontate con quelle dell'anno precedente, quando erano, rispettivamente, del 50 e 38,9%) del permanere di una condizione di disagio che va oltre la situazione oggettiva, ma di cui pure si deve tenere conto, anche in chiave di ricostruzione di un rapporto fiduciario fra amministrazione e cittadini, che vede trasparenza e integrità dell'azione pubblica fra le sue componenti essenziali.

Evidentemente le criticità oggettive sopra rilevate e, in particolare, anche nello specifico settore ambientale, unite alla rilevanza degli interessi in gioco, al peso economico di molti

soggetti rispetto ai quali l'ARPA si trova ad esercitare la sua azione di controllo o di concorso in processi di autorizzazione, la frequenza delle interazioni dirette con i soggetti esterni portatori di interessi particolari, richiedono una vigilanza elevata e debbono entrare quali elementi critici nella revisione annuale dell'analisi del rischio, già nel 2018 interamente rivista alla luce della nuova organizzazione.

Tabella 1 - Distribuzione dei fattori di pressione

Indicatore	Unità di misura	Anno - Fonte	FR	LT	RI	RM	VT	LAZIO
Comuni	n° comuni	2012- ISTAT	91	33	73	121	60	378
Residenti	n° residenti al primo gennaio	2018 - ISTAT	490 632	575 577	156 554	4 355 725	318 205	5 896 693
Densità abitativa	n° residenti / kmq	2017 – ISTAT	152	255	57	812	88	200.8
Presenza turistica	n° presenze in esercizi alberghieri e complementari	2011 – ISTAT	1 085 187	2 708 799	141 772	25 752 160	993 061	30 680 979
Fitofarmaci distribuiti per ettaro di SAU	kg/ha SAU	2007 - ISTAT	3,9	45,4	1,3	11,7	4,8	11,2
Consumi di prodotti fitosanitari	ton	2012 - ISTAT						5 841
Densità di bestiame	n° capi / kmq (somma di tutti i tipi di capi, tranne conigli e allev. avicoli)	2000 - ISTAT	112	114	98	97	198	124
Unità locali delle imprese del settore industriale	n° unità locali settore industria	2006 - ISTAT	3.828	4.039	1.013	21.374	2.328	32.582

Indicatore	Unità di misura	Anno - Fonte	FR	LT	RI	RM	VT	LAZIO
Superficie agricola utilizzata	ha	2010 - Elabor. dati ISTAT (Ufficio statistico reg.le)	90 602	88 391	88 476	175 978	195 155	638 602
Impianti industriali a rischio incidente rilevante (soglia superiore)	n° impianti (art.6/7/8 d.lgs.334/99 d.lgs.238/05)	2018 (giugno) – MATTM	5	10	0	12	4	31
Impianti industriali a rischio incidente rilevante (soglia inferiore)	n° impianti (d.lgs. 105/15)	2018 (giugno) – MATTM	14	2	2	8	2	28
Procedimenti VIA nazionale	n° progetti in proc. VIA nazionale	2014 - MATT	-	-	-	-	-	32
Procedimenti VIA regionale	n° progetti in proc. Verifica assoggettabilità a VIA regionale	2018 Regione Lazio	12	11	5	35	14	77
Istruttorie VAS regionale	n° progetti in proc. VAS pervenuti in ARPA (artt. 12 e 13)	2017- ARPA Lazio	-	-	-	-	-	44

Indicatore	Unità di misura	Anno - Fonte	FR	LT	RI	RM	VT	LAZIO
Impianti industriali soggetti ad AIA	n° impianti autorizzati (All.VIII d.lgs.n.152/2006)	2016 – ARPA Lazio	43	36	3	51	20	153
Fiumi, coste marine e laghi	km	2008 – ARPA Lazio	484	573	430	1082	615	3184
Lunghezza costa laziale adibita alla balneazione	km	2012 - Regione Lazio	0	169.3	0	90.8	25.5	285.6
Impianti di depurazione urbana	n° impianti di depurazione comunale (reflui urbani)	2008 – ARPA Lazio	174	64	152	188	82	660
Scarichi industriali	n° scarichi autorizzati	2004 – ARPA Lazio	103	233	16	384	39	775
Acque reflue urbane - Carico inquinante potenziale	Abitanti equivalenti ⁽¹⁾ totali	2008 - ISTAT	1.496.220	1.912.363	366.629	8.125.620	631.161	12.531.993
Impianti di gestione e trattamento rifiuti (discariche, TMB, termovalorizzatori, compostaggio....)	n° impianti esistenti	2015 – ARPA Lazio	130	97	51	305	140	723

Indicatore	Unità di misura	Anno - Fonte	FR	LT	RI	RM	VT	LAZIO
Produzione di rifiuti urbani	ton/anno	2016 - ISPRA	175 344,6	289 167,1	66 196,8	2 362 112,4	132 676,0	3 025 497
Siti contaminati	n° siti oggetto di procedimenti di bonifica (*)	2015 – ARPA Lazio	127	104	41	521	124	917
Siti impianti telefonia mobile	n° siti	2015 – ARPA Lazio	747	1 443	513	5464	576	8743
Elettrodotti Alta tensione	km linee elettriche alta tensione (380 e 220 kV)	2010 - TERNA	172,5	207,1	82,2	821,4	431,8	1714,8
Popolazione esposta a rumore aeroportuale (Ciampino)	n° residenti	2015 – ARPA Lazio	-	-	-	12 206	-	12 206
Popolazione esposta a rumore aeroportuale (Fiumicino)	n° residenti	2013 – ARPA Lazio	-	-	-	5 798	-	5 798
Rete stradale	km strade com. prov. stat. e autostrade	1996-2003 - ISTAT	27243	13973	18386	34398	19132	113.132
Rete ferroviaria	km rete ferroviaria	2004 - FF.SS.	127	117	101	552	227	1.125

Indicatore	Unità di misura	Anno - Fonte	FR	LT	RI	RM	VT	LAZIO
Energia elettrica lorda prodotta	GWh	ISTAT-TERNA	-	-	-	-	-	19 467
Consumo di energia elettrica per uso domestico pro capite	kWh	2009	-	-	-	-	-	1.380,07
Consumo complessivo di energia elettrica (industria, agricoltura, trasporti, uso domestico, servizi) pro capite	kWh/ab	2014 - ISTAT	-	-	-	-	-	3 560
Consumi energetici ⁽²⁾	GWh	2007 - Terna	2.848	2.483	496	15.984	1.019	22.829

⁽¹⁾ nella stima degli Abitanti equivalenti totali sono considerate le acque reflue urbane recapitate nella rete fognaria prodotte da attività domestiche e a esse assimilabili, compresi gli scarichi di attività alberghiere, turistiche, scolastiche e di micro-imprese generalmente operanti all'interno dei centri urbani, che presentano caratteristiche qualitative equivalenti al metabolismo umano o ad attività domestiche e in cui gli inquinanti sono costituiti prevalentemente da sostanze biodegradabili; sono inclusi gli scarichi delle industrie manifatturiere presenti sul territorio comunale e assimilabili alle attività domestiche solo dopo l'eventuale depurazione delle sostanze inorganiche

⁽²⁾ esclusi i consumi FS per trazione pari a 489,5 GWh.

(*) Nell'ambito delle attività svolte dalle Sezioni Provinciali dell'Agenzia, all'interno dei procedimenti di bonifica, nelle fasi di istruttoria, controllo e supporto alle autorità competenti, nell'anno 2012 è stato effettuato un primo censimento, poi aggiornato annualmente, dei siti interessati da procedimenti ricompresi nella disciplina del Titolo V della Parte IV del D.Lgs. n.152/06 s.m.i., ovvero tutti quelli per i quali sono state effettuate notifiche ai sensi dell'art. 242, comma 1, o 244, comma 1, nonché quelli individuati ai sensi dell'art. 252.

5. L'Amministrazione in cifre

Il modello organizzativo

5.1. L'organizzazione

Il modello organizzativo dell'ARPA Lazio prevede tre macrostrutture di livello regionale (dipartimenti), alle dipendenze del direttore generale, due delle quali assicurano le attività produttive riconducibili alle funzioni individuate dalla legge 132/2016 di riforma del sistema agenziale come:

- a) *monitoraggio dello stato dell'ambiente, del consumo di suolo, delle risorse ambientali e della loro evoluzione in termini quantitativi e qualitativi, eseguito avvalendosi di reti di osservazione e strumenti modellistici;*
- b) *controllo delle fonti e dei fattori di inquinamento delle matrici ambientali e delle pressioni sull'ambiente derivanti da processi territoriali e da fenomeni di origine antropica o naturale, anche di carattere emergenziale, e dei relativi impatti, mediante attività di campionamento, analisi e misura, sopralluogo e ispezione, ivi inclusa la verifica delle forme di autocontrollo previste dalla normativa vigente*

[...]

- e) *supporto tecnico-scientifico alle amministrazioni competenti per l'esercizio di funzioni amministrative in materia ambientale espressamente previste dalla normativa vigente, mediante la redazione di istruttorie tecniche e l'elaborazione di proposte sulle modalità di attuazione nell'ambito di procedimenti autorizzativi e di valutazione, l'esecuzione di prestazioni tecnico-scientifiche analitiche e di misurazione e la formulazione di pareri e valutazioni tecniche anche nell'ambito di conferenze di servizi ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241*

Alla terza macrostruttura dipartimentale è affidato il compito, da una parte, di fungere da service analitico per tutte le attività tecniche che lo richiedano, dall'altra, considerata la rilevanza che le attività analitiche hanno al riguardo, di rispondere direttamente della funzione che la legge di riforma delle Agenzie definisce come:

- f) *supporto tecnico alle amministrazioni e agli enti competenti, con particolare riferimento alla caratterizzazione dei fattori ambientali causa di danni alla salute pubblica, anche ai fini di cui all'articolo 7-quinquies del decreto legislativo 30 dicembre 1992, n. 502.*

Se le macrostrutture dipartimentali sono funzionali a garantire impiego ottimale delle risorse, omogeneità di comportamenti, scambio professionale e collaborazione all'interno della area presidiata, l'aderenza alla specificità territoriale e l'interazione ottimale con le istituzioni locali sono assicurate dalla loro declinazione a livello provinciale: l'unità organizzativa deputata localmente al controllo dei fattori di pressione, svolge, infatti, la funzione di raccordo su base territoriale delle strutture organizzative che operano a livello locale internamente alle tre macrostrutture, allo scopo di favorire lo scambio di informazione e la costruzione di una conoscenza approfondita dell'ambito geografico di riferimento, nonché il coordinamento logistico necessario all'efficienza del funzionamento.

Il modello descritto lascia spazio, pur nel rispetto della coerenza del suo impianto, ai necessari adattamenti a servizio delle specificità territoriali e degli aspetti particolari dei diversi ambiti di attività, consentendo, in tal modo, di dare la migliore risposta alle esigenze funzionali attraverso puntuali differenziazioni degli assetti organizzativi di dettaglio delle singole Sezioni provinciali.

La centralità dell'informazione

L'assetto organizzativo punta, poi, a dare adeguata accoglienza e spazio di sviluppo ad altre funzioni istituzionali, rimaste per lungo tempo ai margini per l'esiguità delle risorse disponibili, ma centrali sia in quanto costituenti il presupposto di conoscenza sul quale progettare e programmare l'attività produttiva, sia perché finalizzate ad erogare servizi di autonoma dignità ai cittadini e al mondo produttivo e a fornire il patrimonio conoscitivo indispensabile al decisore pubblico. Il Disegno di legge di riforma individua tali funzioni come:

- c) *attività di ricerca finalizzata all'espletamento dei compiti e delle funzioni di cui al presente articolo, sviluppo delle conoscenze e produzione, promozione e pubblica diffusione dei dati tecnico-scientifici e delle conoscenze ufficiali sullo stato dell'ambiente e sulla sua evoluzione, sulle fonti e sui fattori di inquinamento, sulle pressioni ambientali, sui relativi impatti e sui rischi naturali e ambientali, nonché trasmissione sistematica degli stessi ai diversi livelli istituzionali preposti al governo delle materie ambientali e diffusione al pubblico dell'informazione ambientale ai sensi del decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 195. Gli elementi conoscitivi di cui alla presente lettera costituiscono riferimento ufficiale e vincolante per le attività di competenza delle pubbliche amministrazioni.*

L'organizzazione coglie la rilevanza strategica di tali funzioni rimettendone la diretta responsabilità al Servizio tecnico, che, oltre a gestirle quali attività produttive, per primo se ne serve per svolgere le funzioni sue proprie di indirizzo, integrazione e coordinamento di processi operativi ed attività, di incubatore di sviluppo e innovazione tecnica, di verifica e

promozione dell'affidabilità tecnica delle attività svolte, di promozione del miglioramento della loro efficacia ed efficienza, di interlocuzione con il committente regionale.

La tecnostruttura centrale presenta un'articolazione consolidata per quanto attiene alla gestione economico finanziaria e degli acquisti, delle risorse umane, degli investimenti e delle infrastrutture (strutture edilizie e tecnologie), mentre è orientata alla semplificazione organizzativa, ma anche al potenziamento strategico, delle funzioni di governo (programmazione, comunicazione e rappresentanza, regolazione, formazione, innovazione organizzativa)

L'organizzazione prevista dal Regolamento e dalla delibera di organizzazione n. 141/2016 è rappresentata graficamente nella Scheda 2 - Organigramma dell'Agenzia.

5.2. Il personale

Il personale che presta la propria opera per l'Agenzia ammonta, al 1 gennaio 2019, a 491 unità.

Una risorse da potenziare

Le risorse umane disponibili (personale in comando presso l'ARPA incluso) rappresentano il **61% della dotazione organica** di 800 unità, che di per sé è di gran lunga inferiore a quelle (coperte, peraltro, in percentuale assai maggiore) di agenzie comparabili per dimensioni e caratteristiche del territorio di competenza.

Inoltre, per effettuare una valutazione corretta delle risorse realmente disponibili, è opportuno tener conto del numero di lavoratrici che al momento non prestano la loro attività perché assenti per ragioni diverse legate alla maternità e di quelle che la prestano in misura parziale perché usufruiscono della riduzione di orario per allattamento. Va, in aggiunta, tenuto conto della circostanza che in molti degli ambiti dell'attività tecnica, nella fase di gravidanza o di allattamento, le donne in servizio non possono essere adibite alle attività specifiche del settore (analisi di laboratorio, sopralluoghi presso taluni siti ecc.).

Nel corso dell'anno 2019, infine, si andrà incontro ad **ulteriori pensionamenti**, anche per effetto delle recenti riforme introdotte in materia pensionistica.

Sul numero di operatori in servizio potranno incidere, in corso di anno, anche gli effetti delle norme sulla stabilizzazione dei lavoratori precari cosiddetti "storici" della PA (prevista dal piano triennale straordinario introdotto dalla riforma del pubblico impiego e in particolare dall'art. 20 del d.lgs 75/2017), sulla cui applicazione l'Agenzia ha lavorato in questi primi mesi dell'anno che hanno già visto l'immissione in ruolo di 9 operatori.

La Scheda 3 – Personale per ruoli, categorie e profili, in allegato, illustra l'attuale distribuzione del personale all'interno di essi.

A valle degli interventi necessari per adeguare il sistema di rilevazione alla mutata organizzazione, si provvederà a censire la nuova **distribuzione degli FTE** (full time equivalent), che fungerà anche da premessa per i processi di programmazione, misurazione e valutazione della prestazione.

Pure nella consapevolezza della generalizzata operazione di riduzione degli organici pubblici perseguita su scala nazionale e della necessità di rileggere le dotazioni alla luce dei mutamenti di contesto generati dalla prolungata crisi economica, va segnalato che l'ARPA Lazio non ha affrontato, negli anni scorsi, tagli e limitazioni imposti linearmente con l'abbondanza di risorse effettive e il dimensionamento di dotazione teorica che hanno lasciato ad altre agenzie spazio per importanti ridimensionamenti. Di conseguenza anche la recente riorganizzazione è stata concepita, e dovrà essere via via attuata per ottimizzare l'impiego delle risorse a disposizione, non certo in vista di una loro ipotetica riduzione, semmai, per ottenere la massima efficacia dal loro auspicato e necessario incremento.

Se, infatti, i contenuti di questo Piano sono definiti sulla base della ricognizione dei servizi e delle prestazioni attribuiti dalla legge al Sistema Nazionale per la Protezione dell'Ambiente, delle prestazioni collegate e del Programma triennale delle attività il pieno adeguamento a quanto previsto da quegli strumenti, e dunque la piena attuazione degli obiettivi della pianificazione strategica dell'Agenzia sono subordinati alla possibilità di acquisizione di personale che colmi la riduzione determinatasi negli anni e avvicini l'ARPA Lazio alla disponibilità di risorse di cui già fruiscono le altre Agenzie del centro-nord.

Nel triennio a venire l'ARPA Lazio intende sviluppare, in coerenza con le previsioni del Sistema, una serie di attività oggi effettuate in forma occasionale e non sistematica o non realizzate affatto, dovendosi assegnare la priorità, a risorse date, agli interventi di più stretto obbligo o urgenza o comunque non rinviabili. Inoltre, le emergenze di varia natura che si verificano con ricorrenza (fra i quali, ad esempio, i roghi presso impianti di stoccaggio e trattamento di rifiuti) richiedono di potenziare progressivamente l'attività di controllo, in modo da svolgere anche un'azione realmente preventiva di eventi impattanti.

È ragionevole ritenere che **la definizione dei LEPTA e dei finanziamenti connessi contribuirà a fornire chiarezza in merito alle risorse necessarie per assicurare in maniera omogenea su tutto il territorio nazionale le prestazioni essenziali che le Agenzie sono chiamate a fornire per garantire un diritto costituzionalmente tutelato.**

Di conseguenza gli obiettivi strategici e annuali dell'Agenzia individuati da questo Piano sono definiti con una duplice prospettiva: il realismo e insieme l'intenzione del massimo

Le prestazioni essenziali per garantire un diritto costituzionalmente tutelato

impegno nelle condizioni attuali, lo sguardo allo sviluppo futuro nella logica di un adeguamento del personale disponibile.

5.3. Il perseguimento delle pari opportunità

Nel complesso l'Agenzia (che presenta un'equa distribuzione per genere nei ruoli apicali) può affermare di **non mostrare criticità né per lo sviluppo di carriera, né per il reclutamento, dal punto di vista del rispetto della parità di genere**: il trend della distribuzione del personale mostra al 31 dicembre 2012 gli operatori dell'Agenzia divisi fra il 55% di uomini e il 45% di donne per passare, ad oggi, ad una situazione di quasi parità ma a favore della componente femminile (51,4%). La distribuzione di dirigenti è sbilanciata a favore degli uomini (60%) ma in maniera meno spiccata di quanto non mostri il quadro nazionale generale e non nelle posizioni apicali: i dirigenti di unità organizzative complesse sono al 50% donne.

Della distribuzione degli uomini e delle donne per categorie e ruoli si dà conto in dettaglio nell'allegata Scheda 4 - Distribuzione del personale per genere.

Quale indicatore del rispetto della parità di genere si allega anche un prospetto (Scheda 4 - Distribuzione per genere della fruizione della formazione) che illustra la partecipazione alle iniziative formative di uomini e donne. Se ne ricava che non sono da segnalare specifici ostacoli ai percorsi di sviluppo delle competenze del personale sulla base del genere, anzi si riscontra una prevalenza delle donne (55%) nella fruizione della formazione.

5.4. Il finanziamento

Il bilancio di previsione per l'esercizio 2019 mostra che i finanziamenti correnti complessivi raccolti dall'Agenzia hanno subito una contrazione di circa il 7% rispetto al livello raggiunto nel 2017. In particolare, rispetto a due anni fa, i trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche sono diminuiti del 6% e le entrate derivanti da attività proprie del 21%. I dati presentati nelle tabelle ed nella figura che segue mostrano il perdurare negli anni di uno scenario economico-finanziario variabile con le entrate proprie che mantengono uno strutturale trend decrescente, conseguente principalmente alla liberalizzazione dell'attività di verifica impiantistica e all'elevato numero di pensionamenti fra i tecnici del settore. Detto scenario comporta, da un lato, un utilizzo delle risorse quanto più possibile programmato tenendo conto delle priorità dell'Agenzia e, dall'altro, una particolare attenzione a mantenere le previsioni di spesa nei limiti delle disponibilità finanziarie. Gli indici di bilancio 2019

riportati nell'ultima tabella, non mostrando variazioni rispetto al 2018 e risultando in linea con gli anni precedenti, rappresentano una sostanziale invarianza della struttura del bilancio, confermando dunque la rigidità della spesa che non risulta comprimibile oltre una certa soglia e che un miglioramento dell'efficienza e dell'economicità dei servizi erogati, in termini di costi unitari, è perseguibile solo aumentando la produttività.

Tabella 2 - Classificazione delle entrate e relativo andamento storico

Tipologia finanziamenti	2014	2015	2016	2017	2018 (1)	2019 (2)
Trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	34.119.363	34.021.177	35.165.739	36.349.250	35.817.979	34.274.963
Finanziamenti comunitari	68.171	-	-	-	-	-
Entrate derivanti da attività proprie	4.157.477	4.210.185	3.577.763	4.419.992	3.545.326	3.484.787
Finanziamenti totali	38.345.011	38.231.362	38.743.502	40.769.242	39.363.305	37.759.750

1) bilancio assestato 2018; 2) bilancio di previsione 2019-21

Figura 1 - Andamento storico delle entrate

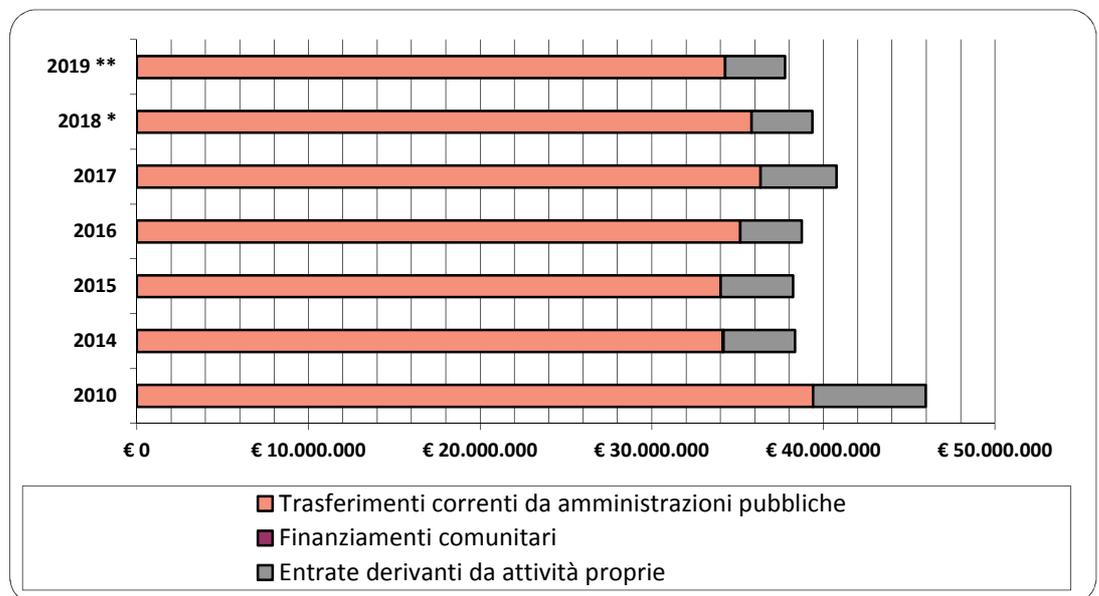


Tabella 3 - Indici di bilancio *

Nome indice	Descrizione indice	Dati 2019 (previsionali)	Calcolo indice
Autonomia finanziaria	Entrate proprie / Entrate correnti	Entrate proprie: € 3.484.787 Entrate correnti: € 37.759.750	9%
Incidenza spese del personale sulle entrate correnti	Spesa per lavoro dipendente / Entrate correnti	Spesa per lavoro dipendente: € 24.885.278 Entrate correnti: € 37.759.750	66%

*dati bilancio di previsione 2019-21

Relativamente ai finanziamenti in conto capitale, come negli anni precedenti, non è previsto alcun trasferimento regionale dedicato alle spese per investimenti. Dato che le entrate proprie concorrono insieme con il risparmio di spesa corrente e con le entrate vincolate per specifiche attività a progetto/convenzione a coprire i fabbisogni minimi di investimento, l'ulteriore e non trascurabile riduzione delle attività a pagamento, da un lato, comporta una gestione delle spese correnti sempre più rigida e, dall'altro, rende ancor più urgente il bisogno, già in sede previsionale, di nuovi trasferimenti in conto capitale idonei a coprire le molteplici ed improcastinabili esigenze di manutenzione e rinnovamento del patrimonio dell'Agenzia, a cui non è possibile far fronte con le attuali entrate correnti.

Con riferimento alla gestione dei flussi di cassa, la Regione prosegue ad erogare puntualmente i trasferimenti regionali correnti e questo ha contribuito sia a migliorare ulteriormente l'indicatore di tempestività dei pagamenti (ex DPCM 22.09.14), che per il secondo anno consecutivo ha un valore negativo pari a -7, ulteriormente ridotto rispetto al valore già eccellente del 2017, sia a garantire il pagamento entro l'anno di competenza di circa il 70% delle spese per l'acquisto di beni e servizi. Di contro l'ammontare del debito complessivo è aumentato di circa il 5% toccando il valore di €1,6 milioni. Al contempo le entrate proprie dell'Agenzia vedono un tasso di riscossione di circa il 60% entro l'anno di competenza, risultato ottenuto anche grazie al monitoraggio dei processi di fatturazione e al rafforzamento delle procedure di recupero del credito.

Occorre ad ogni modo constatare che seppure l'Agenzia opera in un quadro finanziario rigido e con risorse finanziarie destinate quasi esclusivamente a garantirne il funzionamento ordinario, grazie ad un'efficace politica di gestione del bilancio è riuscita finora a mantenere un sostanziale pareggio dei saldi finanziari e lo sarà anche nel 2019.

6. L'albero della performance

Dal mandato istituzionale, come formalizzato nella legge istitutiva e come declinato nelle politiche ambientali degli enti di riferimento, in primo luogo la Regione Lazio, e dalle esigenze degli altri stakeholders esterni derivano le direttrici dell'azione dell'Agenzia, che è chiamata a definire la prestazione attesa (obiettivi da raggiungere, loro indicatori e valori fissati o target) facendo riferimento a diverse dimensioni della prestazione stessa, che riguardano:

- la soddisfazione finale dei bisogni della collettività
- l'attuazione di piani e programmi (rispetto delle fasi e dei tempi previsti, degli standard qualitativi e quantitativi definiti, del livello previsto di assorbimento delle risorse)
- il grado di soddisfazione dei destinatari delle attività e dei servizi
- il miglioramento qualitativo dell'organizzazione e delle competenze professionali e la capacità di attuazione di piani e programmi
- il potenziamento qualitativo e quantitativo delle relazioni con i cittadini, i soggetti interessati, gli utenti e i destinatari dei servizi, anche attraverso lo sviluppo di forme di partecipazione e collaborazione
- l'efficienza nell'impiego delle risorse, con particolare riferimento al contenimento e alla riduzione dei costi, nonché all'ottimizzazione dei tempi dei procedimenti amministrativi
- la qualità e la quantità delle prestazioni e dei servizi erogati
- il raggiungimento degli obiettivi di promozione delle pari opportunità.

La concreta attività dell'amministrazione si sviluppa a partire dal suo mandato istituzionale, individuando le aree strategiche in cui esso può essere letto e i bisogni della collettività, riconducibili a tali aree strategiche, ai quali è chiamata a dare, nel medio termine, delle risposte, che vanno definite in termini di concreto impatto (outcome) misurabile.

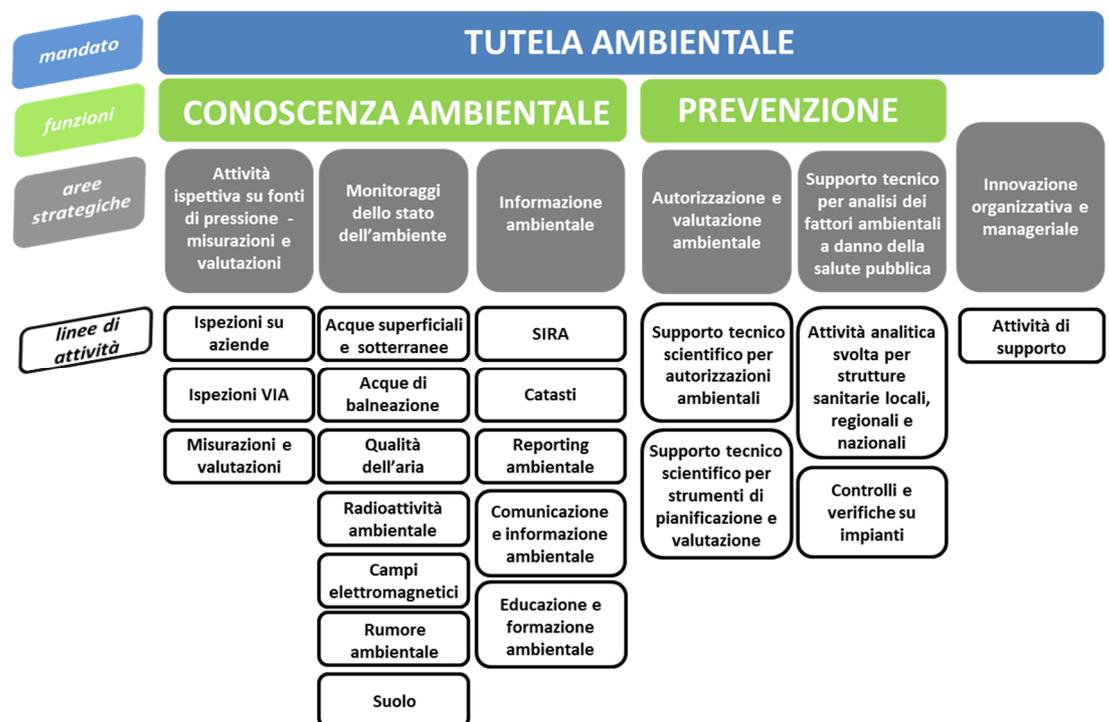
L'impatto complessivo dell'azione dell'ente viene perseguito fissando obiettivi strategici di prospettiva triennale, anch'essi definiti da indicatori e target, aggiornati di anno in anno e attuati con tappe annuali, scandite da puntuali obiettivi operativi. I legami tra mandato istituzionale, missione, aree strategiche, obiettivi strategici e piani operativi (che individuano obiettivi operativi, azioni e risorse) è rappresentata in una mappa logica che prende il nome di "albero della performance".

L'albero della performance dell'ARPA Lazio (rappresentato nella Fig. 2), individua, nell'ambito del mandato e delle funzioni istituzionali attribuite all'Agenzia, cinque aree strategiche all'interno delle quali si colloca il suo intervento e, in ultima analisi, la sua prestazione: Attività ispettiva su fonti di pressione - misurazioni e valutazioni, Monitoraggi dello stato dell'ambiente, Informazione ambientale, Autorizzazione e valutazione ambientale e, infine, Supporto tecnico per analisi dei fattori ambientali a danno della salute pubblica. A

queste se ne affianca una sesta, quella dell'Innovazione organizzativa e manageriale, che rappresenta l'area di necessario, costante miglioramento dell'Agenzia dal punto di vista dell'organizzazione e della gestione, ai fini di un utilizzo delle risorse a disposizione orientato all'efficienza, all'efficacia, all'economicità e alla qualità del servizio prestato.

La struttura dell'Albero si presenta sensibilmente diversa da quella sinora conosciuta per effetto dell'adozione del Catalogo Nazionale dei Servizi ad opera del Consiglio del Sistema nazionale a rete per la protezione dell'ambiente nella seduta del 14/11/2017, adozione che segna un passaggio chiave nel percorso di attuazione della l. 132/2016

Figura 2 - ARPA Lazio: albero della performance



La (nuova) rappresentazione delle attività che ne deriva è destinata ad avere ricadute sulla rappresentazione delle attività/servizi e dei procedimenti - così come sulla gestione dei flussi informativi e sugli applicativi connessi - ma anche sull'intero ciclo della prestazione e dei risultati, come si evince chiaramente dal Piano delle linee di attività¹ revisionato alla luce del

¹ Il documento, come noto, rappresenta il quadro logico sintetico di riferimento al quale sono riconducibili, ai fini conoscitivi e di monitoraggio della loro complessiva coerenza, i processi di carattere

Catalogo nazionale dei servizi. La prestazione dell'ente, per come rappresentata nell'albero, richiama direttamente le funzioni individuate dall'art. 3 della legge 132/2016 e riflette la struttura del Catalogo e del correlato Repertorio delle prestazioni tecniche. Come già evidenziato in passato, la **correlazione esistente tra le funzioni richiamate nel dettato normativo, il Catalogo dei servizi nazionale e l'albero della performance** (ovvero la struttura della programmazione) offre il vantaggio di poter accogliere all'interno di un quadro di pianificazione (e/o di rappresentazione della prestazione) coerente, politiche e/o scelte operative adottate a livello di Sistema, alimentando i flussi informativi sottostanti o, viceversa, di orientare le proprie scelte assumendo come punto di riferimento uno schema logico condiviso rispetto al quale trovare un proprio posizionamento, con il quale potersi misurare.

Se la relazione con il sistema nazionale e l'evoluzione del quadro amministrativo di sono presidiate attraverso i meccanismi descritti, resta ancora fuori delle capacità dell'ARPA Lazio una definizione non generica, e quindi misurabile, delle risposte effettive ai bisogni della collettività che l'ARPA stessa è chiamata a dare, e si propone di dare in un tempo definito, in relazione alle diverse aree strategiche. Questa incapacità è legata anche alla natura stessa delle attività svolte, i cui effetti sul benessere collettivo sono rilevabili a grande distanza di tempo, oltretutto al ruolo strumentale dell'Agenzia, che non detiene la titolarità delle politiche ambientali, ma è chiamata a concorrere alla realizzazione di politiche definite dagli enti di riferimento.

Resta la necessità, in ogni caso, di richiamarsi ad una visione strategica e non auto-riferita, che abbia costantemente presenti le finalità esterne e di servizio pubblico di tutta l'attività dell'Agenzia, di linee come di supporto funzionale, e il dovere di abbandonare i residui, tuttora presenti, di approccio difensivo, orientato all'adempimento e all'autotutela più che al risultato.

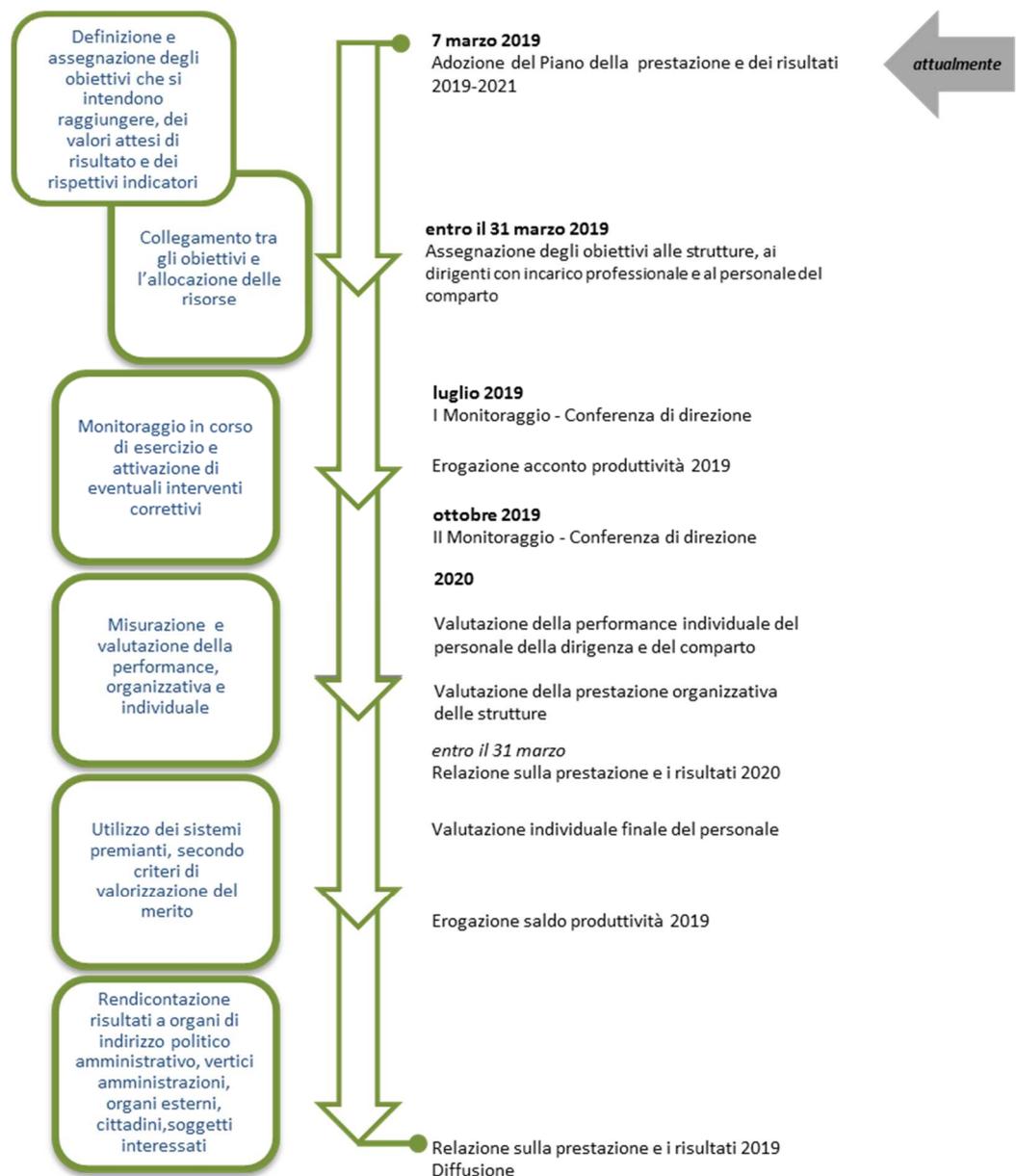
organizzativo e tecnico-gestionale che investono trasversalmente tutte le strutture dell'Agenzia. In particolare alle linee di attività contenute nel Piano è legata la determinazione degli obiettivi gestionali e l'individuazione delle strutture a livello delle quali si misurano e monitorano le dimensioni efficacia, efficienza e economicità dell'azione amministrativa

7. Gli obiettivi strategici

7.1. La struttura e le condizioni della pianificazione

Nella figura che segue (Figura 3) si riporta la struttura del ciclo di gestione della prestazione e dei risultati 2019.

Figura 3 - Ciclo della performance - Anno 2019



7.2 Le due tipologie di obiettivi e la loro rilevanza

Le particolari condizioni e caratteristiche della programmazione triennale hanno indotto a sintetizzare in un **unico obiettivo strategico per ciascuna area** quanto l'Agenzia si aspetta di assicurare in termini di servizi e prestazioni istituzionali e attività di funzionamento e supporto e dedicare uno **specifico obiettivo di innovazione organizzativa** all'attuazione del assetto organizzativo recentemente riformato. Il quadro generale è riportato nella Tabella 4 - Obiettivi strategici per area strategica

Tabella 4 - Obiettivi strategici per area strategica

1	ATTIVITA' ISPETTIVA SU FONTI DI PRESSIONE – MISURAZIONI E VALUTAZIONI
1.a	<i>Assicurare i controlli sulle fonti di pressione ambientale nel rispetto degli indirizzi strategici dell'Agenzia, coerentemente con la programmazione del SNPA e con gli accordi con gli enti competenti, sulla base di modelli accreditati di programmazione delle attività</i>
2	MONITORAGGI DELLO STATO DELL'AMBIENTE
2.a	<i>Effettuare i monitoraggi delle matrici ambientali nel rispetto della normativa di settore, delle indicazioni della Regione Lazio e degli accordi con gli enti competenti</i>
3	INFORMAZIONE AMBIENTALE
3.a	<i>Assicurare ai decisori politici, alle istituzioni, al mondo scientifico e ai cittadini il supporto e il contributo informativo in materia ambientale mediante lo sviluppo di sistemi tecnologici, produzione editoriale, supporto educativo e documentale adeguati ai diversi destinatari</i>
4	AUTORIZZAZIONE E VALUTAZIONE AMBIENTALE
4.a	<i>Assicurare il supporto ai procedimenti di autorizzazione e valutazione ambientale, prestando il proprio contributo in maniera tempestiva e qualificata</i>
5	SUPPORTO TECNICO PER ANALISI DI FATTORI AMBIENTALI A DANNO DELLA SALUTE PUBBLICA
5.a	<i>Concorrere alla tutela della salute fornendo una risposta tempestiva e qualificata alle richieste degli enti preposti e assicurando una presenza selezionata e omogenea sul territorio nel settore impiantistico</i>
6	INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE
6.a	<i>Assicurare l'operatività dei processi e degli strumenti di funzionamento amministrativo garantendo il sistematico e tempestivo adeguamento alla normativa di riforma della PA e il potenziamento dei meccanismi di programmazione e di controllo della gestione</i>

6.b	<i>Sviluppare il nuovo assetto organizzativo dell'Agenzia</i>
-----	---

Il peso delle aree strategiche in cui è strutturata la performance dell'Agenzia (per come definita nel "Sistema di gestione della prestazione e dei risultati" vigente) e, all'interno di esse, il peso che ciascun obiettivo strategico triennale ricopre in quell'ambito di programmazione sono rappresentati nella Tabella 5 - Peso degli obiettivi strategici. Il prospetto costituisce uno strumento gestionale utile a definire e indirizzare le **priorità strategiche** dell'Agenzia nel suo complesso e, nello stesso tempo, il quadro di riferimento su cui impostare una prima misurazione e valutazione della performance organizzativa annuale e triennale dell'amministrazione.

Tabella 5 - Peso degli obiettivi strategici

Id	AREA STRATEGICA	PESO
1	Attività ispettiva su fonti di pressione – misurazioni e valutazioni	15%
1.a	<i>Assicurare i controlli sulle fonti di pressione ambientale nel rispetto degli indirizzi strategici dell'Agenzia, coerentemente con la programmazione del SNPA e con gli accordi con gli enti competenti, sulla base di modelli accreditati di programmazione delle attività</i>	15%
2	Monitoraggi dello stato dell'ambiente	15%
2.a	<i>Effettuare i monitoraggi delle matrici ambientali nel rispetto della normativa di settore, delle indicazioni della Regione Lazio e degli accordi con gli enti competenti</i>	15%
3	Informazione ambientale	10%
3.a	<i>Assicurare ai decisori politici, alle istituzioni, al mondo scientifico e ai cittadini il supporto e il contributo informativo in materia ambientale mediante lo sviluppo di sistemi tecnologici, produzione editoriale, supporto educativo e documentale adeguati ai diversi destinatari</i>	10%
4	Autorizzazione e valutazione ambientale	10%
4.a	<i>Assicurare il supporto ai procedimenti di autorizzazione e valutazione ambientale, prestando il proprio contributo in maniera tempestiva e qualificata</i>	10%
5	Supporto alla prevenzione primaria	10%
5.a	<i>Concorrere alla tutela della salute fornendo una risposta tempestiva e qualificata alle richieste degli enti preposti e assicurando una presenza selezionata e omogenea sul territorio nel settore impiantistico</i>	10%
6	Innovazione organizzativa e manageriale	40%
6.a	<i>Assicurare l'operatività dei processi e degli strumenti di funzionamento amministrativo garantendo il sistematico e tempestivo adeguamento</i>	20%

	<i>alla normativa di riforma della PA e il potenziamento dei meccanismi di programmazione e di controllo della gestione</i>	
6.b	<i>Sviluppare il nuovo assetto organizzativo dell'Agenzia</i>	20%

Le **priorità dei Dipartimenti e delle Direzioni centrali**, a partire dagli obiettivi strategici triennali dell'Agenzia e nell'ottica della definizione della performance organizzativa delle strutture (intesa come contributo atteso dalle strutture sulla base delle rispettive competenze e dei ruoli loro affidati dalla programmazione) sono rappresentate nella Tabella 6 - Peso degli obiettivi strategici per macrostruttura.

Tabella 6 - Peso degli obiettivi strategici per macrostruttura

Id	Area strategica	Strutture/Peso					
		DG	DA	DT	DPA	DSA	DPL
1	Attività ispettiva su fonti di pressione – misurazioni e valutazioni			10%	35%	5%	10%
1.a	<i>Assicurare i controlli sulle fonti di pressione ambientale nel rispetto degli indirizzi strategici dell'Agenzia, coerentemente con la programmazione del SNPA e con gli accordi con gli enti competenti, sulla base di modelli accreditati di programmazione delle attività</i>			10%	35%	5%	10%
2	Monitoraggi dello stato dell'ambiente					38%	10%
2.a	<i>Effettuare i monitoraggi delle matrici ambientali nel rispetto della normativa di settore, delle indicazioni della Regione Lazio e degli accordi con gli enti competenti</i>					38%	10%
3	Informazione ambientale	10%		40%	5%	5%	5%
3.a	<i>Assicurare ai decisori politici, alle istituzioni, al mondo scientifico e ai cittadini il supporto e il contributo informativo in materia ambientale mediante lo sviluppo di sistemi tecnologici, produzione editoriale, supporto educativo e documentale adeguati ai diversi destinatari</i>	10%		40%	5%	5%	5%
4	Autorizzazione e valutazione ambientale			5%	20%	15%	5%

Id	Area strategica	Strutture/Peso					
		DG	DA	DT	DPA	DSA	DPL
4.a	<i>Assicurare il supporto ai procedimenti di autorizzazione e valutazione ambientale, prestando il proprio contributo in maniera tempestiva e qualificata</i>			5%	20%	15%	5%
5	Supporto tecnico per analisi di fattori ambientali a danno della salute pubblica					2%	25%
5.a	<i>Concorrere alla tutela della salute fornendo una risposta tempestiva e qualificata alle richieste degli enti preposti e assicurando una presenza selezionata e omogenea sul territorio nel settore impiantistico</i>					2%	25%
6	Innovazione organizzativa e manageriale	90%	100%	45%	40%	35%	45%
6.a	<i>Assicurare l'operatività dei processi e degli strumenti di funzionamento amministrativo garantendo il sistematico e tempestivo adeguamento alla normativa di riforma della PA e il potenziamento dei meccanismi di programmazione e di controllo della gestione</i>	45%	75%	15%	20%	15%	20%
6.b	<i>Sviluppare il nuovo assetto organizzativo dell'Agenzia</i>	45%	25%	30%	20%	20%	25%

Come emerge con chiarezza dalle due Tabelle, l'Agenzia considera ancora cruciale per il triennio che si è appena aperto **l'impegno per la progressiva messa a regime della nuova organizzazione**. All'area strategica 6 dell'Innovazione organizzativa viene, per questo, attribuito un peso significativo, e questo per tutte le macrostrutture. Si tratta, infatti, di uno sforzo collettivo e collaborativo al quale tutti, e le direzioni centrali per prime, sono chiamate a concorrere.

Il risultato atteso per le attività produttive è, per il triennio, di tenuta quantitativa complessiva. Per l'anno in corso le tappe di perfezionamento del processo di programmazione e quelle dei monitoraggi saranno occasione per verificare se si debbano accettare delle flessioni.

È, invece, legittimo aspettarsi, ed è quanto si intende ottenere nel triennio, una più **omogenea copertura del territorio regionale e un miglioramento tecnico**, anche

attraverso la possibilità di organizzare su scala regionale lo svolgimento delle attività utilizzando opportunamente le risorse disponibili; una crescita della normalizzazione e della qualità complessiva delle prestazioni, attraverso il più agevole meccanismo di affiancamento e di scambio e un opportuno piano di sviluppo delle competenze.

Sono ben chiare all'ARPA Lazio le attuali capacità produttive, i loro limiti, le difficoltà iniziali e le opportunità a regime offerte dalla nuova organizzazione e su queste basi sono stati realisticamente declinati gli obiettivi annuali, ma il quadro nazionale, le criticità ambientali presenti sul territorio regionale, la sensibilità dei cittadini, il trend europeo richiedono di disegnare una prospettiva strategica che punti ad un pieno dispiegamento delle funzioni istituzionali dell'Agenzia e consenta ad essa di rispondere a pieno al proprio mandato. Il Piano triennale dei fabbisogni di personale (d.lgs. 165/2001, art. 6) continuerà ad essere costruito tenendo conto in maniera puntuale e concreta di questi obblighi di sviluppo. Nel definire, all'interno delle aree sopra richiamate, la propria strategia per il prossimo triennio l'Agenzia è tenuta ad operare <<in maniera coerente con i contenuti e con le fasi della programmazione economico-finanziaria e del bilancio>>. È evidente che la programmazione è, in altri termini, funzione delle risorse disponibili.

Il raccordo con i documenti di bilancio

A partire alla formulazione del bilancio di previsione 2014 e pluriennale 2015-2016 è stata, per la prima volta, applicata a pieno dall'ARPA la normativa per l'armonizzazione dei bilanci delle PPAA codificata nel decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. L'Agenzia è stata inclusa, infatti, al pari della Regione Lazio, fra gli enti sperimentatori dell'applicazione della disciplina, prima della sua entrata in vigore come norma generale per tutte le amministrazioni pubbliche.

Già dal 2014, pertanto, è stato operato nei documenti previsionali di bilancio il raccordo necessario fra gli obiettivi e le articolazioni (Missioni e Programmi) del bilancio stesso, affrontando le difficoltà determinate dalla circostanza che l'articolazione di Missioni e Programmi, pensata per la totalità delle amministrazioni pubbliche nazionali, non coincide con la logica delle funzioni chiave dell'Agenzia alla base dell'albero della performance adottato. Ne consegue che obiettivi strategici appartenenti ad una medesima area e obiettivi annuali appartenenti ad un medesimo obiettivo strategico sono frammentati fra Missioni e Programmi differenti. È stato predisposto, pertanto, uno schema di raccordo che ha consentito di definire la destinazione degli stanziamenti presenti nei singoli programmi di bilancio agli obiettivi di programmazione.

Il raccordo effettuato è rappresentato nella Tabella 7 - Distribuzione di aree e obiettivi strategici per Missioni e Programmi di bilancio: ad ogni Programma di spesa sono stati ricondotti gli

obiettivi strategici che attingono a quel programma. Un obiettivo strategico, per le ragioni sopra indicate, può comparire in relazione a più di un Programma.

Nella Scheda 5 in allegato, al fine di facilitare la lettura del raccordo tra il bilancio di previsione ed il Piano della prestazione e dei risultati, si riporta una tabella che mostra le corrispondenze tra Missioni e Programmi di bilancio e le aree di attività dell'Agenzia, esplicitando anche la corrispondenza fra le aree di attività preesistenti e la attuale definizione delle linee di attività, coerente con Catalogo nazionale dei servizi.

La programmazione disegnata nelle sue grandi linee per accompagnare il bilancio di previsione 2019-2021 è stata messa a punto nei mesi successivi alla luce degli esiti del secondo monitoraggio degli obiettivi 2017 effettuato all'inizio di ottobre e delle ulteriori riflessioni maturate, anche in conseguenza dell'entrata in vigore della nuova organizzazione, oltre che del lavoro portato avanti a livello di sistema agenziale per definire servizi, prestazioni e attività 2018 del Sistema stesso.

Resta indispensabile la messa a punto di un **sistema di contabilità analitica** sempre più accurato e affidabile, che consenta di effettuare una verifica periodica e agevole dell'assorbimento di risorse per l'erogazione dei singoli servizi, e questo tanto più in considerazione degli obblighi di trasparenza in materia di uso delle risorse e di costo, appunto, dei servizi erogati derivante dal d.lgs. 33/2013 e delle necessità informative "da e per" il SNPA impegnato nella definizione dei LEPTA.

In conclusione, è d'obbligo sottolineare che il volume dello stanziamento di ciascun programma di spesa non è necessariamente correlato, in modo diretto, alla rilevanza strategica degli obiettivi ad esso collegati, né è indice immediato di inefficienza/efficienza. Considerato che le funzioni istituzionali dell'Agenzia sono fortemente regolate, l'attività è spesso condizionata dagli obblighi normativi, pertanto occorre estrema prudenza nel fissare degli indici di rilevanza o nell'operare confronti sommari tra gli importi stanziati nei diversi programmi. Va tenuta nel debito conto la forte differenziazione della natura delle attività, alcune delle quali impegnano un numero elevato di operatori, richiedono l'utilizzo di mezzi di trasporto specifici, comportano un'intensa attività analitica, con impiego di strumentazione e conseguenti costi per la loro gestione e per i materiali di laboratorio, mentre altre, parimenti obbligatorie e rilevanti, assorbono meno risorse perché costituite in prevalenza da attività di analisi documentale e/o di dati. Una lettura non fuorviante dei dati di spesa richiede, pertanto, una conoscenza approfondita della struttura dei costi.

Tabella 7 - Distribuzione di aree e obiettivi strategici per Missioni e Programmi di bilancio

[MISSIONE 1] Servizi istituzionali, generali e di gestione	€ 9.549.493
[PROGRAMMI 1 - 2 - 3 - 5 - 8 - 10 - 11] Organi istituzionali - Segreteria generale - Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali - Statistica e sistemi informativi - Risorse umane - Altri servizi generali	€ 9.549.493
<p>[Area strategica 6] Innovazione organizzativa e manageriale</p> <p><i>[obiettivo strategico] Assicurare l'operatività dei processi e degli strumenti di funzionamento amministrativo garantendo il sistematico e tempestivo adeguamento alla normativa di riforma della PA e il potenziamento dei meccanismi di programmazione e di controllo della gestione</i></p> <p><i>[obiettivo strategico] Sviluppare il nuovo assetto organizzativo dell'Agenzia</i></p>	
[MISSIONE 9] Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	€ 24.774.317
[PROGRAMMA 1] Difesa del suolo	€ 2.707.171
<p>[Area strategica 1] Attività ispettiva su fonti di pressione - misurazioni e valutazioni</p> <p><i>[obiettivo strategico] Assicurare i controlli sulle fonti di pressione ambientale nel rispetto degli indirizzi strategici dell'Agenzia, coerentemente con la programmazione del SNPA e con gli accordi con gli enti competenti, sulla base di modelli accreditati di programmazione delle attività</i></p> <p>Effettuazione delle attività di controllo (Misurazioni e valutazioni sulle terre e rocce da scavo) nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione</p> <p>[Area strategica 4] Autorizzazione e valutazione ambientale</p> <p><i>[obiettivo strategico] Assicurare il supporto ai procedimenti di autorizzazione e valutazione ambientale, prestando il proprio contributo in maniera tempestiva e qualificata</i></p> <p>Supporto tecnico-scientifico nelle procedure di bonifica dei siti contaminati coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo</p>	

[PROGRAMMA 2] Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	€ 749.597
<p>[Area strategica 4] Autorizzazione e valutazione ambientale <i>[obiettivo strategico] Assicurare il supporto ai procedimenti di autorizzazione e valutazione ambientale, prestando il proprio contributo in maniera tempestiva e qualificata</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Supporto tecnico-scientifico al procedimento di Valutazione di Impatto Ambientale Supporto tecnico-scientifico al procedimento di Valutazione Ambientale Strategica <p>[Area strategica 3] Informazione ambientale <i>[obiettivo strategico] Assicurare ai decisori politici, alle istituzioni, al mondo scientifico e ai cittadini il supporto e il contributo informativo in materia ambientale mediante lo sviluppo di sistemi tecnologici, produzione editoriale, supporto educativo e documentale adeguati ai diversi destinatari</i></p> <ul style="list-style-type: none"> Gestione e sviluppo del SIRA (Sistema Informativo Regionale Ambientale) Produzione e fornitura dei dati al SNPA per la produzione di annuari e/o report ambientali e agli altri soggetti istituzionali per gli adempimenti di legge Realizzazione delle pubblicazioni previste dal Piano triennale dell'editoria Assicurare l'aggiornamento e la fruibilità di dati e informazioni attraverso il sito web dell'Agenzia 	
[PROGRAMMA 3] Rifiuti	€ 2.097.651
<p>[Area strategica 1] Attività ispettiva su fonti di pressione - misurazioni e valutazioni <i>[obiettivo strategico] Assicurare i controlli sulle fonti di pressione ambientale nel rispetto degli indirizzi strategici dell'Agenzia, coerentemente con la programmazione del SNPA e con gli accordi con gli enti competenti, sulla base di modelli accreditati di programmazione delle attività</i></p> <p>Effettuazione delle attività di controllo nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aziende soggette ad AIA (Autorizzazione Integrata Ambientale), con valutazione dei rapporti annuali dei PMC (Piani di Monitoraggio e Controllo), fornendo altresì il supporto tecnico alla Regione per la predisposizione del piano di ispezione ambientale presso le installazioni soggette ad AIA site nel territorio della Regione Lazio - aziende soggette ad AUA (Autorizzazione Unica Ambientale) - altre aziende non soggette a RIR, AIA, AUA <p>[Area strategica 4] Autorizzazione e valutazione ambientale <i>[obiettivo strategico] Assicurare il supporto ai procedimenti di autorizzazione e valutazione ambientale, prestando il proprio contributo in maniera tempestiva e qualificata</i></p> <p>Assicurare il supporto tecnico-scientifico nelle procedure di rilascio dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo</p>	

[PROGRAMMA 4] Servizio idrico integrato	€ 4.762.544
<p>[Area strategica 1] Attività ispettiva su fonti di pressione - misurazioni e valutazioni</p> <p><i>[obiettivo strategico] Assicurare i controlli sulle fonti di pressione ambientale nel rispetto degli indirizzi strategici dell'Agenzia, coerentemente con la programmazione del SNPA e con gli accordi con gli enti competenti, sulla base di modelli accreditati di programmazione delle attività</i></p> <p>Effettuazione delle attività di controllo nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aziende soggette ad AIA (Autorizzazione Integrata Ambientale), con valutazione dei rapporti annuali dei PMC (Piani di Monitoraggio e Controllo), fornendo altresì il supporto tecnico alla Regione per la predisposizione del piano di ispezione ambientale presso le installazioni soggette ad AIA site nel territorio della Regione Lazio - aziende soggette ad AUA (Autorizzazione Unica Ambientale) - altre aziende non soggette a RIR, AIA, AUA <p>[Area strategica 4] Autorizzazione e valutazione ambientale</p> <p><i>[obiettivo strategico] Assicurare il supporto ai procedimenti di autorizzazione e valutazione ambientale, prestando il proprio contributo in maniera tempestiva e qualificata</i></p> <p>Assicurare il supporto tecnico-scientifico nelle procedure di rilascio dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo</p> <p>[Area strategica 5] Supporto tecnico per analisi di fattori ambientali a danno della salute pubblica</p> <p><i>[obiettivo strategico] Concorrere alla tutela della salute fornendo una risposta tempestiva e qualificata alle richieste degli enti preposti e assicurando una presenza selezionata e omogenea sul territorio nel settore impiantistico</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Assicurare il pieno supporto alle Aziende Sanitarie Locali nel rispetto degli standard produttivi previsti, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione su campioni di acque destinate al consumo umano (acque potabili e minerali) - Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività 	
[PROGRAMMA 6] Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	€ 5.858.640
<p>[Area strategica 2] Monitoraggi dello stato dell'ambiente</p> <p><i>[obiettivo strategico] Effettuare i monitoraggi delle matrici ambientali nel rispetto della normativa di settore, delle indicazioni della Regione Lazio e degli accordi con gli enti competenti</i></p> <p>Prosecuzione del programma di monitoraggio della qualità delle acque avviato nel 2017, e sua integrazione secondo le disposizioni regionali, su: acque marino – costiere, acque interne (fiumi e laghi), acque di transizione, acque marine (Direttiva Marine Strategy), acque sotterranee - Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività</p>	

[PROGRAMMA 8] Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	€ 8.598.713
<p>[Area strategica 1] Attività ispettiva su fonti di pressione - misurazioni e valutazioni</p> <p><i>[obiettivo strategico] Assicurare i controlli sulle fonti di pressione ambientale nel rispetto degli indirizzi strategici dell'Agenzia, coerentemente con la programmazione del SNPA e con gli accordi con gli enti competenti, sulla base di modelli accreditati di programmazione delle attività</i></p> <p>Effettuazione delle attività di controllo nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aziende soggette ad AIA (Autorizzazione Integrata Ambientale), con valutazione dei rapporti annuali dei PMC (Piani di Monitoraggio e Controllo), fornendo altresì il supporto tecnico alla Regione per la predisposizione del piano di ispezione ambientale presso le installazioni soggette ad AIA site nel territorio della Regione Lazio - aziende soggette ad AUA (Autorizzazione Unica Ambientale) - altre aziende non soggette a RIR, AIA, AUA - rumore (misurazioni e valutazioni) - radiazioni non ionizzanti (RF: SRB e RTV - ELF) (misurazioni e valutazioni) <p>[Area strategica 4] Autorizzazione e valutazione ambientale</p> <p><i>[obiettivo strategico] Assicurare il supporto ai procedimenti di autorizzazione e valutazione ambientale, prestando il proprio contributo in maniera tempestiva e qualificata</i></p> <p>Assicurare il supporto tecnico-scientifico ai procedimenti di autorizzazione e valutazione in materia di campi elettromagnetici (impianti ad alta frequenza) coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo</p> <p>Assicurare il supporto tecnico-scientifico ai procedimenti di autorizzazione e valutazione in materia di rumore coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo</p> <p>Assicurare il supporto tecnico-scientifico alla predisposizione di strumenti di pianificazione ambientale (Piano di risanamento della qualità dell'aria)</p> <p>Assicurare il supporto tecnico-scientifico nelle procedure di rilascio dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo</p> <p>[Area strategica 2] Monitoraggi dello stato dell'ambiente</p> <p><i>[obiettivo strategico] Effettuare i monitoraggi delle matrici ambientali nel rispetto della normativa di settore, delle indicazioni della Regione Lazio e degli accordi con gli enti competenti</i></p> <p>Effettuazione dei campioni e delle analisi previste dal Piano regionale di monitoraggio della radioattività ambientale; Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività</p> <p>Monitoraggio dei livelli di rumore ambientale - controllo dell'efficienza dei sistemi di monitoraggio dell'inquinamento acustico delle società aeroportuali</p> <p>Monitoraggio della qualità dell'aria - assicurare il regolare svolgimento delle attività di misurazione, valutazione e previsione; Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività</p> <p>Avvio del monitoraggio del radon</p>	

[MISSIONE 13] Tutela della salute	€ 5.822.150
[PROGRAMMA 7] Ulteriori spese in materia sanitaria	€ 5.822.150
<p>[Area strategica 1] Attività ispettiva su fonti di pressione - misurazioni e valutazioni</p> <p><i>[obiettivo strategico] Assicurare i controlli sulle fonti di pressione ambientale nel rispetto degli indirizzi strategici dell'Agenzia, coerentemente con la programmazione del SNPA e con gli accordi con gli enti competenti, sulla base di modelli accreditati di programmazione delle attività</i></p> <p>Effettuazione delle attività di controllo nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione su:</p> <ul style="list-style-type: none"> - aziende RIR (Rischio di Incidente Rilevante), soglia superiore - aziende RIR (Rischio di Incidente Rilevante), soglia inferiore <p>[Area strategica 5] Supporto tecnico per analisi di fattori ambientali a danno della salute pubblica</p> <p><i>[obiettivo strategico] Concorrere alla tutela della salute fornendo una risposta tempestiva e qualificata alle richieste degli enti preposti e assicurando una presenza selezionata e omogenea sul territorio nel settore impiantistico</i></p> <p>Assicurare il pieno supporto alle Aziende Sanitarie Locali nel rispetto degli standard produttivi previsti, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione, su campioni di alimenti (Fitosanitari, Additivi, Sicurezza alimentare, Moca) - Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività</p> <p>Assicurare una risposta qualificata alle richieste del territorio in materia di verifiche impiantistiche, nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione, su ascensori e montacarichi, idroestrattori e apparecchi di sollevamento, impianti e attrezzature a pressione e di impianti termici, impianti elettrici (impianti, installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, impianti di messa a terra, impianti e delle installazioni elettriche in luoghi con pericolo di esplosione)</p> <p>[Area strategica 2] Monitoraggi dello stato dell'ambiente</p> <p><i>[obiettivo strategico] Effettuare i monitoraggi delle matrici ambientali nel rispetto della normativa di settore, delle indicazioni della Regione Lazio e degli accordi con gli enti competenti</i></p> <p>Assicurare le attività finalizzate alla classificazione dello stato di qualità delle acque di balneazione e alla verifica delle alghe potenzialmente tossiche (acque superficiali interne – mare) - Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività</p>	

7.2. Gli obiettivi strategici nelle aree tecniche

Le attività svolte dall'Agenzia determinano sulla collettività un impatto rilevabile solo in tempi molto lunghi, né, d'altra parte, l'Agenzia ha competenza nella definizione delle politiche relative ai propri ambiti di intervento, concorrendo, piuttosto ad attuare politiche definite da altri soggetti.

Per questa ragione la programmazione, anche di livello strategico, non può esprimersi, come detto, in termini di "risultati" da perseguire, intesi come *outcomes* degli obiettivi programmati.

Ne consegue che gli obiettivi strategici sono definiti essenzialmente da indicatori di efficienza produttiva, di qualità, di efficacia interna o di realizzazione progettuale, più che di risultato.

La programmazione relativa all'area strategica dei **controlli** è strutturata per garantire controlli affidabili e non contestabili sugli impianti soggetti ad una autorizzazione all'esercizio e, quindi, a delle prescrizioni e a dei limiti rispetto al loro potenziale impatto sull'ambiente e la salute, assicurando tale copertura in maniera omogenea su territorio regionale, grazie anche agli effetti della recente riorganizzazione dell'Agenzia. In particolare, ad effettuare il controllo sugli impianti soggetti ad AIA secondo criteri di scelta/valutazione predefiniti e accreditati e sugli impianti soggetti ad Autorizzazione Integrata Ambientale (AUA), privilegiando, in una logica di incentivazione di un approccio integrato ai controlli, gli impianti per i quali l'AUA ha sostituito più di un titolo autorizzatorio; a coprire in maniera omogenea il territorio per quanto attiene alle altre tipologie di oggetti del controllo, assicurando una distribuzione equilibrata delle attività fra impianti industriali e altre fonti di emissione o, nel contesto dello specifico settore di attività costituito dalla gestione dei rifiuti, seguendo specifici criteri di analisi di rischio messi a punto dal Servizio tecnico in coerenza con le indicazioni nazionali ed europee.

Per le attività di controllo svolte a supporto di autorità titolari (campi elettromagnetici, rumore) l'obiettivo resta la piena e tempestiva risposta alle richieste degli enti competenti, per lo più conseguenti a segnalazioni di cittadini.

Un settore nuovo per l'Agenzia è quello del controllo degli impianti a rischio di incidente rilevante (RIR) per i quali l'attività è rimessa all'iniziativa nazionale (ISPRA) e regionale e a cui l'Agenzia è stata chiamata a collaborare a partire dal 2017 e che ha visto nel 2018 il completamento del complesso percorso formativo per il personale addetto.

A queste tipologie di supporto si è aggiunta negli ultimi anni, per effetto della nuova normativa sui reati ambientali, la necessità di rilasciare l'asseverazione delle prescrizioni provenienti da altri soggetti controllori, anche questa attività non programmabile, che richiede piena risposta alle richieste che pervengono all'Agenzia e che l'ha vista soggetto attivo di uno specifico accordo con Regione Lazio e la Procura Generale della Repubblica presso la Corte d'Appello di Roma per la più efficace applicazione delle nuove norme sul territorio regionale.

Per l'area dei **monitoraggi**, il percorso quasi obbligato è quello tracciato dalla normativa, che evolve verso la costruzione di una conoscenza dello stato dell'ambiente sempre più di sistema, fondata non solo su rilevazioni puntuali ma anche su valutazioni complesse. In questi ambiti la programmazione dell'Agenzia si conforma, ponendosi come obiettivo di rispettarle a pieno, a prescrizioni regionali (piani, deliberazioni), che ne scandiscono le tappe e possono essere anche molto dettagliate nelle indicazioni e sempre finalizzate a fornire al decisore politico gli elementi necessari agli interventi di tutela. Si aggiunge il supporto richiesto dalle amministrazioni (in particolare la Regione Lazio) ad attività di pianificazione di interventi su larga scala per la protezione e il miglioramento della qualità ambientale.

Per quanto riguarda l'area **dell'informazione** il percorso pluriennale, avviato con la progettazione di struttura e contenuti del sito web dell'Agenzia e con la costruzione delle precondizioni (procedure, norme editoriali, ...) per l'attivazione di una produzione editoriale regolare, sta portando progressivamente alla creazione di flussi di produzione di dati e informazioni sistematici e garantiti in termini di qualità dei contenuti.

Il recente trasferimento all'ARPA Lazio della gestione del SIRA ha determinato uno stress sul percorso programmato, che, nel 2018, ha visto la realizzazione dei primi prodotti fruibili e che proseguirà nel 2019 con la progettazione e la realizzazione di altre sezioni.

L'area dell'**autorizzazione e valutazione ambientale** è interamente dipendente dalla domanda esterna, proveniente dagli enti titolari della funzione di autorizzazione, che richiedono all'ARPA pareri obbligatori per il rilascio dell'autorizzazione. La programmazione punta a mantenere la piena risposta alle richieste.

Anche parte delle attività ricondotte all'area del **supporto alla prevenzione primaria**, e in particolare il supporto analitico prestato alle aziende sanitarie titolari del controllo o del monitoraggio o all'autorità giudiziaria, sono attività a domanda. Data la rilevanza diretta per i cittadini, non è qui in discussione la piena risposta alle richieste, ma la qualità del risultato (verificata attraverso l'accreditamento delle prove, la partecipazione a circuiti inter-laboratorio,

la specializzazione di singoli laboratori su particolari attività) e la tempestività della risposta, che costituiscono, appunto, l'una e l'altra, l'obiettivo della programmazione. L'Agenzia assicura, inoltre, il tempestivo adeguamento delle sue attività alle innovazioni introdotte dalla normativa, come è avvenuto, nel 2018, per le analisi finalizzate alla verifica di sostanze radioattive nelle acque potabili.

Più indiretto il rapporto richiesta-risposta per quel che riguarda il controllo delle acque di balneazione, in quanto la richiesta non è singola e puntuale ma determinata da atti di disciplina generale della Regione Lazio, ai quali, in analogia a quanto avviene per i monitoraggi, si deve dare completa esecuzione secondo le modalità definite.

Diverso l'approccio alle verifiche degli impianti (a pressione, di sollevamento, elettrici), settore nel quale l'Agenzia opera per lo più in un contesto di mercato, ragione per cui una particolare attenzione va prestata alla redditività complessiva dell'attività.

La sesta area strategica, dell'**innovazione organizzativa**, è messa per molta parte al servizio del progressivo adeguamento alle caratteristiche che la normativa, nazionale e regionale, su integrità dell'azione della PA, miglioramento della produttività del lavoro pubblico, applicazione dell'innovazione tecnologica a vantaggio dei cittadini, va disegnando per l'amministrazione pubblica, in continuità evolutiva con il percorso tracciato sin dall'avvio, negli anni '90, del primo ciclo di riforma della PA. I filoni principali, che si modificano e si arricchiscono di interventi per la continua azione del legislatore, sono legati essenzialmente all'asse del perseguimento della piena correttezza e trasparenza dell'azione e della conduzione dell'Agenzia, dell'omogeneizzazione su scala nazionale della gestione del bilancio, della digitalizzazione dell'attività tutta, con quel che ne consegue in termini di continuità operativa, sicurezza informatica, adeguamento delle infrastrutture e dei servizi di supporto.

A queste attività comuni a tutte le amministrazioni l'Agenzia ha affiancato un generale ripensamento del proprio assetto organizzativo, che dopo l'adozione del nuovo Regolamento di organizzazione, ha visto la definizione del nuovo atto di organizzazione e i successivi passaggi attuativi, fino all'entrata in vigore della nuova organizzazione il 1° dicembre 2017.

Il dettaglio degli obiettivi annuali (di performance organizzativa e individuale) sono illustrati di seguito.

8. Gli obiettivi 2019 – performance organizzativa

Si riporta di seguito il quadro complessivo degli obiettivi strategici e annuali ripartiti per area strategica (cfr. par. 6 - albero della performance) e delle correlate prestazioni oggetto di programmazione annuale.

Le Schede obiettivi di performance organizzativa delle strutture organizzative in staff al direttore generale, del servizio tecnico, del servizio amministrativo e dei dipartimenti con l'individuazione dei corrispondenti indicatori (e dell'anagrafe degli indicatori correlata), target e scadenze sono allegate al Piano (Allegato 7).

L'elenco delle prestazioni che non sono oggetto di programmazione ma che, opportunamente monitorate e rendicontate, possono concorrere alla valutazione della prestazione complessiva dei dipartimenti è contenuto nell'Allegato 8.

AREA STRATEGICA 1 - ATTIVITA' ISPETTIVA SU FONTI DI PRESSIONE – MISURAZIONI E VALUTAZIONI

Obiettivo Strategico	Obiettivo Annuale	Prestazioni oggetto di programmazione
[1a] Assicurare i controlli sulle fonti di pressione ambientale nel rispetto degli indirizzi strategici dell'Agenzia, coerentemente con la programmazione del SNPA e con gli accordi con gli enti competenti, sulla base di modelli accreditati di programmazione delle attività	[1a1] Effettuazione delle attività di controllo nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione	[1a1a] Ispezione integrata programmata su azienda soggetta ad AIA (Autorizzazione Integrata Ambientale) e valutazione dei rapporti annuali dei PMC (Piani di Monitoraggio e Controllo)
		[1a1b] Ispezione integrata su azienda soggetta ad AUA (Autorizzazione Unica Ambientale)
		[1a1c] Ispezione su altre aziende non soggette a RIR, AIA, AUA
		[1a1d] Ispezione SGS su azienda RIR (Rischio di Incidente Rilevante), soglia superiore
		[1a1e] Ispezione SGS su azienda RIR (Rischio di Incidente Rilevante), soglia inferiore
		[1a1f] Misurazioni e valutazioni sul rumore
		[1a1g] Misurazioni e valutazioni sulle radiazioni non ionizzanti (RF: SRB e RTV - ELF)
		[1a1h] Misurazioni e valutazioni sulle terre e rocce da scavo
		[1a1i] Misurazioni e valutazioni sulle terre e rocce da scavo in ambito VIA
		[1a1l] Supporto tecnico alla Regione per la predisposizione del piano di ispezione ambientale presso le installazioni soggette ad Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) site nel territorio della Regione Lazio
[1a1x] Supporto analitico alle attività di controllo		

AREA STRATEGICA 2 - MONITORAGGI DELLO STATO DELL'AMBIENTE

Obiettivo Strategico	Obiettivo Annuale	Prestazioni oggetto di programmazione
[2a] Effettuare i monitoraggi delle matrici ambientali nel rispetto della normativa di settore, delle indicazioni della Regione Lazio e degli accordi con gli enti competenti	[2a1] Monitoraggio della qualità dell'aria - Assicurare il regolare svolgimento delle attività di misurazione, valutazione e previsione	[2a1a] Monitoraggio della qualità dell'aria attraverso rilievi strumentali (rete mobile), analisi laboratoristiche e modellistica
		[2a1b] Monitoraggio della qualità dell'aria attraverso rilievi strumentali (rete fissa), analisi laboratoristiche e modellistica
		[2a1c] Monitoraggio della qualità dell'aria - organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti (Regione, ISPRA) dei risultati delle attività
		[2a1x] Supporto analitico al monitoraggio della qualità dell'aria attraverso rilievi strumentali, analisi laboratoristiche e modellistica
	[2a2] Prosecuzione del programma di monitoraggio della qualità delle acque avviato nel 2017 e sua integrazione secondo le disposizioni regionali	[2a2a] Monitoraggio della qualità delle acque marino - costiere, attraverso rilievi in campo e/o strumentali e analisi laboratoristiche
		[2a2b] Monitoraggio della qualità delle acque interne (fiumi e laghi), attraverso rilievi in campo e/o strumentali e analisi laboratoristiche
		[2a2c] Monitoraggio della qualità delle acque di transizione, attraverso rilievi in campo e/o strumentali e analisi laboratoristiche
		[2a2d] Monitoraggio delle acque marine (Direttiva Marine Strategy)
		[2a2e] Monitoraggio delle acque sotterranee, attraverso rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi laboratoristiche
		[2a2f] Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività (Monitoraggio della qualità ambientale delle acque)
		[2a2x] Supporto analitico al monitoraggio della qualità delle risorse idriche
	[2a3] Effettuazione dei campioni e delle analisi previste dal Piano regionale di monitoraggio della radioattività ambientale	[2a3a] Monitoraggio della radioattività ambientale, attraverso rilievi in campo e analisi laboratoristiche
		[2a3b] Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività (RADIA)
	[2a4] Assicurare le attività finalizzate alla classificazione dello stato di qualità delle	[2a4a] Monitoraggio delle acque di balneazione, attraverso rilievi strumentali e analisi laboratoristiche (acque superficiali interne - mare)

Obiettivo Strategico	Obiettivo Annuale	Prestazioni oggetto di programmazione
	acque di balneazione e alla verifica delle alghe potenzialmente tossiche	[2a4b] Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività (Monitoraggio delle acque di balneazione)
		[2a4x] Supporto analitico al monitoraggio delle acque di balneazione, attraverso rilievi strumentali e analisi laboratoristiche (acque superficiali interne - mare)
	[2a5] Monitoraggio dei livelli di rumore ambientale: controllo dell'efficienza dei sistemi di monitoraggio dell'inquinamento acustico delle società aeroportuali	[2a5a] Controllo dell'efficienza dei sistemi di monitoraggio dell'inquinamento acustico delle società aeroportuali
	[2a6] Avvio del monitoraggio del radon	[2a6a] Monitoraggio radon - redazione programma di monitoraggio e avvio delle misure
		[2a6b] Monitoraggio radon - avvio delle misure

AREA STRATEGICA 3 - INFORMAZIONE AMBIENTALE

Obiettivo Strategico	Obiettivo Annuale	Prestazioni oggetto di programmazione	
[3a] Assicurare ai decisori politici, alle istituzioni, al mondo scientifico e ai cittadini il supporto e il contributo informativo in materia ambientale mediante lo sviluppo di sistemi tecnologici, produzione editoriale, supporto educativo e documentale adeguati ai diversi destinatari	[3a1] Assicurare la realizzazione delle pubblicazioni previste per il 2018	[3a1a] Cura editoriale delle pubblicazioni previste per il 2019	
		[3a1b] Report "Attività ARPA Lazio 2018-2019"	
	[3a2] Realizzazione e gestione del SIRA (Sistema Informativo Regionale Ambientale)		[3a2a] Caricamento e consultabilità dei dati
			[3a2b] Sviluppo ed upgrade della parte di DB SIRA denominata "Misurazioni ambientali"
			[3a2c] Progettazione e realizzazione della prima parte di DB SIRA denominata "Pressioni" con particolare riferimento ai rifiuti ed alle acque reflue
			[3a2d] Progettazione e realizzazione dei livelli informativi cartografici ambientali da pubblicare sul SIRA via Geoportale regionale per le matrici acque, aria, rifiuti e siti contaminati
	[3a3] Assicurare la produzione e la fornitura dei dati al SNPA per la produzione di annuari e/o report ambientali e agli altri soggetti istituzionali per gli adempimenti di legge		[3a3a] Attività di raccolta, validazione, pubblicazione dei dati relativi ai controlli (es. Osservatori e banche dati)
			[3a3b] Reporting 2019 [predisposizione e trasmissione informazioni con funzioni di PFR]
			[3a3c] Rapporto controlli ambientali AIA/Seveso [dati ARPA Lazio]
			[3a3d] Rapporto sulla qualità dell'ambiente urbano (RAU) [dati ARPA Lazio]
			[3a3e] Rapporto Ambientale SNPA 2019 [dati ARPA Lazio]
	[3a4] Assicurare l'aggiornamento e la fruibilità di dati e informazioni attraverso il sito web dell'Agenzia		[3a4a] Aggiornamento delle sezioni tematiche
			[3a4b] Implementazione e popolamento dell'anagrafe delle acque di vegetazione
	[3a5] Assicurare la produzione e la fornitura dei dati al SNPA per la produzione di annuari e/o report ambientali e agli altri soggetti istituzionali per gli adempimenti di legge		[3a5a] Gestione dei catasti [attività 2019]
			[3a5b] Progetto Catasto delle attività produttive - progettazione delle attività 2019 e definizione delle modalità attuative

AREA STRATEGICA 4 - AUTORIZZAZIONE E VALUTAZIONE AMBIENTALE

Obiettivo Strategico	Obiettivo Annuale	Prestazioni oggetto di programmazione
[4a] Assicurare il supporto ai procedimenti di autorizzazione e valutazione ambientale, prestando il proprio contributo in maniera tempestiva e qualificata	[4a1] Assicurare il supporto tecnico-scientifico nelle procedure di bonifica dei siti contaminati coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo	[4a1a] Supporto tecnico-scientifico a Regione, Provincia ed altri enti competenti nei procedimenti di bonifica
		[4a1b] Supporto tecnico tramite controlli in contraddittorio sulla gestione delle terre nei procedimenti di bonifica
		[4a1x] Supporto analitico ai procedimenti di bonifica
	[4a2] Assicurare il supporto tecnico-scientifico nelle procedure di rilascio dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo	[4a2a] Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) - Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio
	[4a3] Assicurare il supporto tecnico-scientifico ai procedimenti di autorizzazione e valutazione in materia di rumore coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo	[4a3a] Attività rumorose - Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione in materia di rumore
	[4a4] Assicurare il supporto tecnico-scientifico ai procedimenti di autorizzazione e valutazione in materia di campi elettromagnetici (impianti ad alta frequenza) coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo	[4a4a] Impianti ad alta frequenza - Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione
	[4a5] Assicurare il supporto tecnico-scientifico al procedimento di valutazione di impatto ambientale	[4a5a] Supporto tecnico-scientifico agli enti competenti per la valutazione di impatto ambientale
	[4a6] Assicurare il supporto tecnico-scientifico al procedimento di Valutazione Ambientale Strategica	[4a6a] Parere istruttorio Valutazione Ambientale Strategica - Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione
	[4a7] Assicurare il supporto tecnico-scientifico alla predisposizione di strumenti di pianificazione ambientale	[4a7a] Supporto tecnico scientifico per la predisposizione di strumenti di pianificazione e per i rapporti ambientali ai piani settoriali (piano risanamento qualità dell'aria)

AREA STRATEGICA 5 - SUPPORTO TECNICO PER ANALISI DI FATTORI AMBIENTALI A DANNO DELLA SALUTE PUBBLICA

Obiettivo Strategico	Obiettivo Annuale	Prestazioni oggetto di programmazione
[5a] Concorrere alla tutela della salute fornendo una risposta tempestiva e qualificata alle richieste degli enti preposti e assicurando una presenza selezionata e omogenea sul territorio nel settore impiantistico	[5a1] Assicurare il pieno supporto alle Aziende Sanitarie Locali nel rispetto degli standard produttivi previsti coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione	[5a1a] Attività analitica, svolta continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di acque destinate al consumo umano (acque potabili e minerali)
		[5a1b] Attività analitica, svolta continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di alimenti (Fitosanitari, Additivi, Sicurezza alimentare, Moca)
		[5a1c] Attività analitica, svolta continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di acque destinate al consumo umano (acque potabili e minerali) (radioattività)
		[5a1d] Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività (acque potabili e minerali)
		[5a1e] Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività (Fitosanitari, Additivi, Sicurezza alimentare, Moca)
		[5a1x] Supporto analitico alle attività, svolte continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di acque destinate al consumo umano (acque potabili e minerali)
		[5a1y] Supporto analitico alle attività svolte continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di alimenti (Fitosanitari, Additivi, Sicurezza alimentare, Moca)
		[5a1z] Supporto analitico alle attività svolte continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di acque destinate al consumo umano (acque potabili e minerali) (radioattività)
	[5a2] Assicurare una risposta qualificata alle richieste del territorio in materia di verifiche impiantistiche nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione	[5a2a] Controlli e verifiche su ascensori e montacarichi
		[5a2b] Controlli e verifiche su idroestrattori e apparecchi di sollevamento
		[5a2c] Controlli e verifiche su impianti e attrezzature a pressione e di impianti termici
		[5a2d] Controlli e verifiche su impianti elettrici (impianti, installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, impianti di messa a terra, impianti e delle installazioni elettriche in luoghi con pericolo di esplosione)

AREA STRATEGICA 6 - INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE

Obiettivo Strategico	Obiettivo Annuale	Prestazioni oggetto di programmazione	
[6a] Assicurare l'operatività dei processi e degli strumenti di funzionamento amministrativo garantendo il sistematico e tempestivo adeguamento alla normativa di riforma della PA e il potenziamento dei meccanismi di programmazione e di controllo della gestione	[6a1] Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione	[6a1a] Qualità trasparenza - superamento audit	
		[6a1b] Fatturazione attiva - superamento audit	
	[6a2] Adeguamento del sistema informativo alle norme	[6a2a] Obiettivi di accessibilità - formulazione e perseguimento	
		[6a2b] Piano di continuità operativa: attuazione delle misure minime di sicurezza previste	
	[6a3] Gestione del personale		[6a3a] Gestione del personale - audit
			[6a3b] Attivazione delle procedure per la stabilizzazione dei c.d. "precari storici"
			[6a3c] Smart working: studio di fattibilità
			[6a3d] Attivazione degli incarichi di funzione previsti per la nuova organizzazione
	[6a4] Adeguamento della gestione documentale		[6a4a] Sw protocollo - audit
			[6a4b] Massimario di selezione e scarto: revisione
			[6a4c] Riduzione della gestione cartacea relativa a fatturazione e mandati
			[6a4d] Messa a regime della fascicolazione
			[6a4e] Tenuta del registro di accesso agli atti- superamento audit
			[6a4f] Liquidazione delle fatture relative alle acquisizioni di beni, servizi e affidamento lavori (POG DA0PBS 002) - superamento audit
	[6a5] Approvvigionamento di beni e servizi		[6a5a] Gestione dell'inventario - superamento audit
			[6a5b-c-d-e] Procedura Gestione dell'approvvigionamento di forniture e servizi" - attuazione
			[6a5f] Utilizzo della piattaforma di e-procurement per le procedure negoziate
			[6a5g] Revisione del codice degli appalti -aggiornamento delle norme/procedure interne interessate
	[6a6] Comunicazione e informazione ambientale		[6a6a] Piano della comunicazione: aggiornamento e attuazione
			[6a6b] Piano della formazione: aggiornamento e attuazione
[6a7] Sviluppo e operatività del Sistema di Gestione della Qualità		[6a7a] Manuale Qualità - revisione	
		[6a7b] Supporto alle verifiche ISO 17025 (Accredia) e ISO 9001 (PLC)	

		[6a7c] Superamento delle verifiche ISO 17025 (Accredia)
		[6a7d] Superamento delle verifiche ISO 9001 (PLC)
		[6a7e] Qualità 2019 - programmazione delle attività ISO 17025 e ISO 9001 e relativa attuazione
	[6a8] Sicurezza nello svolgimento delle condizioni lavorative	[6a8a] Svolgimento delle prove di evacuazione
		[6a8b] Attività di formazione e informazione dei lavoratori
	[6a9] Controllo di gestione	[6a9a] Contabilità analitica: implementazione degli interventi e delle misure necessarie (con il supporto di DG0.UCI)
		[6a9b] Estrazione, elaborazione e valutazione dei dati di costo dei servizi erogati
		[6a9c] Set di indicatori di bilancio e contabilità a integrazione del sistema di controllo di gestione e assicurarne il popolamento
		[6a9d] Attuazione del Ciclo della performance
	[6b] Sviluppare il nuovo assetto organizzativo dell'Agenzia	[6b1] Produzione/aggiornamento atti di natura organizzativa
[6b1b] Individuazione dei criteri di omogeneizzazione delle attività tecniche (criteri minimi)		
[6b1c] Valutazione della capacità tecnico-produttiva delle strutture operative		
[6b1d] Attuazione del Regolamento UE 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali		
[6b1e] Flussi informativi - aggiornamento 2019 e integrazione schede flussi		
[6b1f] Procedura Ciclo di gestione della prestazione e dei risultati (aggiornamento)		
[6b2] Adeguamento applicativi informatici		[6b2a] Gestione delle attività tecnico-analitiche - Attivazione e impiego del sw LIMS EUSOFT
		[6b2b] Completamento delle attività analitiche gestite da Laboratori New
		[6b2c] Impiego del sw di gestione delle attività tecnico-analitiche (LIMS EUSOFT) - corretta accettazione e circolazione dei campioni - superamento audit
		[6b2d] GATE - Consolidamento e sviluppo del sw
		[6b2e-f] GATE - Utilizzo del sw

		[6b2g-h] Sw protocollo - Adeguamento e attivazione della piattaforma AURIGA
	[6b3] Spazi, infrastrutture, servizi generali e logistica	[6b3a] Supporto a DA0.PBS (sedi di Latina e Roma)
		[6b3b] Sedi di Latina e Roma - Completamento degli interventi appaltati o programmati
	[6b4] Organizzazione	[6b4a] Deliberazione 140/2018 - Piano per l'organizzazione delle attività analitiche: (acque potabili) accentramento delle analisi di II^ livello presso l'Unità laboratorio sanitario
		[6b4b] Deliberazione 140/2018 - Piano per l'organizzazione delle attività analitiche: accentramento delle analisi di II^ livello presso l'Unità laboratorio ambientale di Roma
		[6b4c] Deliberazione 140/2018 - Piano per l'organizzazione delle attività analitiche: uniformazione dei metodi analitici e successiva validazione
		[6b4d] Adeguamento della capacità analitica in relazione a matrici e profili di legge

9. Gli obiettivi 2019 – performance individuale

Si riporta di seguito il quadro complessivo degli obiettivi individuali ripartiti per area strategica e dei corrispondenti possibili destinatari.

L'elenco rappresenta il risultato della proposta avanzata dall'Amministrazione, in termini di definizione della performance individuale annuale, e dei contributi provenienti dai dirigenti. Esso potrà essere integrato da ulteriori obiettivi, previa verifica di adeguatezza e compatibilità con il quadro di programmazione da parte dell'Unità controlli interni.

AREA STRATEGICA 2 - MONITORAGGI DELLO STATO DELL'AMBIENTE

Obiettivo individuale	Possibili destinatari
[2a1a] Piano di implementazione sistema qualità della rete di monitoraggio della qualità dell'aria	Individuati dal dirigente
[2a1b] Monitoraggio della qualità dell'aria attraverso rilievi strumentali (mezzi mobili, strumentazione da campo, strumentazione passiva, ...) a seguito di richieste da parte di altri Enti	Individuati dal dirigente
[2a1c] Assicurare il supporto all'effettuazione delle campagne di monitoraggio della qualità dell'aria (rete fissa e mobile)	Individuati dal dirigente
[2a1d] Supporto al servizio per la gestione del magazzino e le procedure di acquisto di beni e servizi	Individuati dal dirigente
[2a1e] Supporto al Servizio per la gestione dell'HW e SW	Individuati dal dirigente
[2a2a] Garantire la gestione delle attività tecniche di elaborazione dei dati e delle informazioni derivati dai data set di riferimento	Comparto (tecnico)

AREA STRATEGICA 3 - INFORMAZIONE AMBIENTALE

Obiettivo individuale	Possibili destinatari
[3a1a] pubblicazione 2019 - indicare titolo [personale del comparto]	Comparto
[3a2a] Progettazione tecnica DB SIRA "Pressioni" esteso alle tematiche AIA-RIR, Siti Contaminati, emissioni ambientali e Quantitativo acque	Comparto
[3a2b] Progettazione tecnica sviluppo SIRA-GIS e piano di implementazione del Geoportale Regionale	Comparto
[3a3a] Coordinamento sviluppo dati e livelli informativi per GIS Mare in relazione al Progetto FEAM-AZA (Dir. Regionale Agricoltura, ISPRA)	Comparto
[3a3b] Elaborazione e pubblicazione dati specifici sui Rifiuti Speciali 2017 nel Lazio (Impiantistica di trattamento)	Comparto
[3a3c] Analisi del flusso dati richiesti dalla Direttiva UWWTD, definizione dei contenuti necessari e del percorso/protocollo di acquisizione	Comparto
[3a4a] Attività di supporto alla gestione e allo sviluppo del sito web	Comparto
[3a4b] Implementazione e popolamento delle anagrafi relative a: procedimenti di bonifica, terre e rocce e acque di vegetazione - inserimento dei dati tecnico anagrafici	Individuati dal dirigente
[3a4c] Partecipazione a rilevazioni statistiche periodiche (ISTAT, MEF, Regione Lazio)	Comparto
[3a5a] Gestione dei catasti - attività di popolamento 2019	Comparto e/o dirigenti professional
[3a5b] Realizzazione/acquisizione archivi dati frantoi oleari ed allevamenti significativi regionali	Comparto e/o dirigenti professional

AREA STRATEGICA 4 - AUTORIZZAZIONE E VALUTAZIONE AMBIENTALE

Obiettivo individuale	Possibili destinatari
[4a1a] Supporto al processo di fatturazione attiva per le analisi in contraddittorio nei procedimenti di bonifica e terre e rocce da scavo	Individuati dal dirigente
[4a2a] Parere istruttorio Valutazione Ambientale Strategica - Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione	Comparto
[4a2b] Parere istruttorio Valutazione Ambientale Strategica (con riferimento alle sole richieste ex art. 13 Dlgs 152/06) - Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione	Comparto

AREA STRATEGICA 5 - SUPPORTO TECNICO PER ANALISI DI FATTORI AMBIENTALI A DANNO DELLA SALUTE PUBBLICA

Obiettivo individuale	Possibili destinatari
[5a1a] Partecipazione alle commissioni esaminatrici per l'abilitazione dei manutentori di ascensore	Individuati dal dirigente
[5a1b] Partecipazione alle commissioni esaminatrici per l'abilitazione dei conduttori di generatori di vapore e/o impianti termici	Individuati dal dirigente
[5a1c] Accertamento dei tirocini per aspiranti conduttori generatori di vapore e/o impianti termici con verifica on site dell'attività formativa e certificazione della stessa	Individuati dal dirigente
[5a2a] Rendicontazione all'INAIL per le attività di verifica di cui all'All. VII del D.Lgs. 81/08	Individuati dal dirigente
[5a2b] Rilascio dei duplicati dei libretti di immatricolazione di: ascensori, apparecchiature, impianti e attrezzature richiesti dall'utenza	Individuati dal dirigente

AREA STRATEGICA 6 - INNOVAZIONE ORGANIZZATIVA E MANAGERIALE

Obiettivo individuale	Possibili destinatari
[6a1a] Qualità trasparenza - conduzione audit	Individuati dal dirigente
[6a1b] Pubblicazione di atti e documenti (supporto adempimenti trasparenza)	Individuati dal dirigente
[6a1c] Attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza (PTPCT) - attività 2019	Dirigenti
[6a1d] Fatturazione attiva delle verifiche impiantistiche: attuazione delle istruzioni della PO DPL.SSI 01	Individuati dal dirigente
[6a1e] Gestione del registro delle attività di misura di campi elettromagnetici richieste da privati	Comparto
[6a1f] Fatturazione attiva - conduzione audit	Individuati dal dirigente
[6a1g] Regolamento di contabilità - conduzione audit	Individuati dal dirigente
[6a2a] Gestione del personale - conduzione audit, (inserire istituto/i oggetto dell'attività di auditing)	Individuati dal dirigente
[6a2b] Assicurare la gestione del budget delle ore di straordinario attribuite alla struttura [personale del comparto-amministrativo]	Comparto (amm.vo)
[6a2c] Assicurare la riliquidazione delle pensioni e dei TFS del personale cessato negli anni 2016-2017-2018	Individuati dal dirigente
[6a2d] Assicurare l'attuazione delle disposizioni del D. Lgs 75/17 e delle direttive del Dipartimento F.P. in materia di programmazione dei fabbisogni del personale e di procedure concorsuali	Individuati dal dirigente
[6a2e] Assicurare la predisposizione della Relazione tecnico-finanziaria sull'utilizzo delle risorse 2019 collegate agli artt. 80 e 81 del CCNL Sanità (2016-18) del personale del comparto	Individuati dal dirigente
[6a2f] Assicurare il caricamento sul sw jEnte dei dati relativi ad eventuali situazioni di invalidità/disabilità riguardanti i dipendenti e sorte nel corso della vita lavorativa, al fine di beneficiare delle agevolazioni fiscali sull'IRAP previste dalla normativa a favore del datore di lavoro	Individuati dal dirigente
[6a3a] Sw protocollo - conduzione audit	Individuati dal dirigente
[6a3b] Riordino e classificazione amministrativa (per CTR, GdL, RdS, Ispz SGS) delle attività 2019 svolte nell'ambito dei controlli RIR sopra/sotto soglia	Individuati dal dirigente

Obiettivo individuale	Possibili destinatari
[6a3c] Scarto: predisposizione della documentazione necessaria per procedere allo scarto archivistico (sulla base delle indicazioni fornite da DG0.AFF a seguito delle richieste pervenute delle strutture interessate)	Comparto
[6a3d] Tenuta del registro di accesso agli atti- conduzione audit	Individuati dal dirigente
[6a3e] Verifica dei fascicoli - chiusura dei fascicoli relativi a procedimenti conclusi	Individuati dal dirigente
[6a3f] Garantire al DG il supporto con la produzione informatizzata tempestiva e corretta dei documenti	Individuati dal dirigente
[6a4a] Attuazione delle gare previste	Comparto
[6a4b] Attività di referente interno contratto di fornitura	Individuati dal dirigente
[6a4c] Liquidazione delle fatture relative alle acquisizioni di beni, servizi e affidamento lavori (POG DA0PBS 002) - conduzione/superamento audit	Individuati dal dirigente
[6a4d] Corretta allocazione dei cespiti - adeguamento elenco cespiti alla nuova articolazione degli uffici dell'Agenzia	Individuati dal dirigente
[6a4e] Garantire il supporto amministrativo nella gestione degli approvvigionamenti [personale del comparto-amministrativo]	Comparto (amm.vo)
[6a4f] Garantire la verifica dello stato delle strumentazioni e dei materiali [personale del comparto-tecnico]	Comparto (tecnico)
[6a4g] Gestione dell'inventario - conduzione audit	Individuati dal dirigente
[6a5a] Gestione social collegati al SNPA	Individuati dal dirigente
[6a5b] Piano della formazione: stesura relazione	Individuati dal dirigente
[6a5c] Corso di formazione Green Manager (supporto)	Individuati dal dirigente
[6a6a] Partecipazione a circuiti di interconfronto, reti nazionali, tavoli istruttori e gruppi di coordinamento [personale designato "componente" GdL designato dall'Agenzia]	Individuati dal dirigente
[6a7a] Revisione della intranet aziendale - ricognizione della documentazione pubblicata, poposta di eliminazione documentazione alle strutture, progetto contenuti nuova sezione	Comparto
[6a7b] Qualità 2019 - attività a supporto del SGQ (predisposizione/revisione/adeguamento procedure tecniche e/ organizzative, verbali, modulistica, altre attività individuate dal dirigente di concerto con l'Unità DG0.SGI)	Comparto e/o dirigenti professional
[6a8a] Popolamento del sw gestione sicurezza (anagrafica dipendenti - formazione)	Comparto
[6a8b] Popolamento del sw gestione sicurezza (area DPI)	Comparto

Obiettivo individuale	Possibili destinatari
[6a8c] Supporto alla sorveglianza sanitaria	Comparto
[6a8d] Popolamento del sw gestione sicurezza (sorveglianza sanitaria)	Comparto
[6a8e] Intranet aziendale - revisione della documentazione	Comparto
[6a8f] Gestione del magazzino e distribuzione DPI	Comparto
[6b1a] Elenco dei procedimenti: adeguamento al nuovo assetto organizzativo (anche con riferimento al Catalogo Nazionale del SNPA)	Comparto e/o dirigenti professional
[6b1b] Valutazione della capacità tecnico-produttiva delle strutture operative	Comparto e/o dirigenti professional
[6b1c] Attuazione del Regolamento UE 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali [dirigenti]	Individuati dal dirigente
[6b1d] Supporto all'attuazione del Regolamento UE 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali - compilazione registri	Comparto
[6b1e] Supporto all'attuazione del Regolamento UE 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali - attuazione direttive del Responsabile del trattamento dei dati personali	Comparto
[6b1f] Supporto all'attuazione del Ciclo della performance [funzionari - dirigenti]	Individuati dal dirigente
[6b2a] Gestione delle attività tecnico-analitiche - Attivazione e impiego del sw LIMS EUSOFT - conduzione audit	Individuati dal dirigente
[6b2b] Gestione delle attività tecnico-analitiche - Attivazione e impiego del sw LIMS EUSOFT - corretta e completa accettazione dei campioni [personale del comparto-tecnici]	Comparto (tecnico)
[6b2c] GATE - sviluppo del sw [bonifiche]	Comparto e/o dirigenti professional
[6b2d] GATE - sviluppo del sw [rifiuti - CEM - rumore]	Comparto e/o dirigenti professional
[6b2e] Gestione della dotazioni informatiche	Comparto
[6b2f] Adeguamento sistema videoconferenza - supporto	Comparto
[6b2g] Impiego del sw di gestione delle attività tecnico-analitiche (LIMS EUSOFT) - corretta accettazione e circolazione dei campioni - conduzione audit	Individuati dal dirigente
[6b3a] Sedi di Latina e Roma - Supporto per il completamento degli interventi appaltati o programmati (cfr o_6b3b)	Individuati dal dirigente
[6b3b] Assicurare la corretta e tempestiva circolazione dei campioni tra la varie sedi laboratoristiche coerentemente con le indicazioni date dal Dipartimento prevenzione e laboratorio integrato	Individuati dal dirigente

Informazioni di contatto

ARPA Lazio

Via Garibaldi, 114
02100 Rieti

Tel. 0746-267201

Fax 0746-253212

www.arpalazio.gov.it



Allegati

- 1. Piano delle linee di attività**
- 2. Organigramma dell'Agenzia**
- 3. Personale per ruoli, categorie e profili**
- 4. Distribuzione del personale per genere**
- 5. Distribuzione per genere della fruizione della formazione**
- 6. Raccordo tra il bilancio di previsione ed il Piano della prestazione e dei risultati**
- 7. Schede obiettivi delle macrostrutture**
 - Strutture organizzative in staff al direttore generale
 - Servizio tecnico
 - Servizio amministrativo
 - Dipartimento stato dell'ambiente
 - Dipartimento pressioni sull'ambiente
 - Dipartimento prevenzione e laboratorio integrato
- 8. Prestazioni non oggetto di programmazione annuale che possono concorrere alla valutazione delle strutture**
 - Dipartimento stato dell'ambiente
 - Dipartimento pressioni sull'ambiente
 - Dipartimento prevenzione e laboratorio integrato

1. Piano delle linee di attività

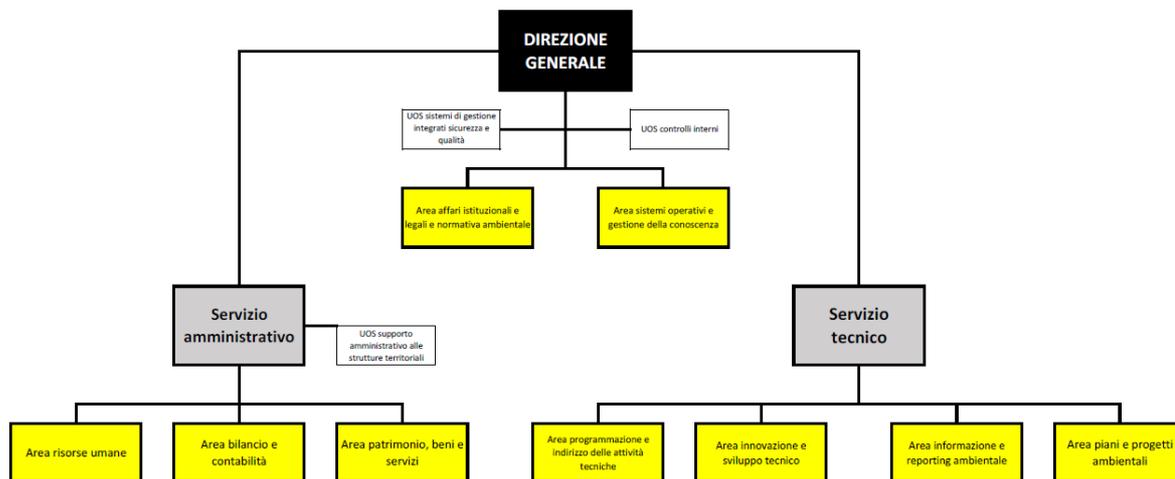
Area tecnica	Linea di attività
MONITORAGGI DELLO STATO DELL'AMBIENTE ¹	Monitoraggio della qualità ambientale delle acque superficiali e sotterranee
	Monitoraggio delle acque di balneazione
	Monitoraggio della qualità dell'aria
	Monitoraggio della radioattività ambientale
	Monitoraggio dei campi elettromagnetici
	Monitoraggio dei livelli di rumore ambientale
	Monitoraggio della qualità del suolo
ATTIVITA' ISPETTIVA SU FONTI DI PRESSIONE ¹	Ispezioni su aziende
	Ispezioni VIA
MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE PRESSIONI SULLE MATRICI AMBIENTALI ¹	Misurazioni e valutazioni - Agenti fisici
	Misurazioni e valutazioni - Acque
	Misurazioni e valutazioni - Aria
	Misurazioni e valutazioni - Suolo e rifiuti
SUPPORTO TECNICO PER ANALISI FATTORI AMBIENTALI A DANNO DELLA SALUTE PUBBLICA ¹	Attività analitica svolta per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali
	Attività Sanità-Ambiente
	Controlli e verifiche su impianti
INTERVENTI IN CASO DI EMERGENZE AMBIENTALI	Interventi tecnico-operativi specialistici in caso di emergenze sul territorio
SUPPORTO TECNICO SCIENTIFICO PER AUTORIZZAZIONI AMBIENTALI, STRUMENTI DI PIANIFICAZIONE E VALUTAZIONE, COMMISSIONI TECNICHE	Supporto tecnico-scientifico per autorizzazioni ambientali
	Supporto tecnico-scientifico per strumenti di pianificazione e valutazione
	Normativa ambientale e progetti
VALUTAZIONE DEI DANNI AMBIENTALI E FUNZIONI IN AMBITO GIUDIZIARIO	Consulenze tecniche per attività di indagine delegata dall'autorità giudiziaria
COMPONENTI REGIONALI SINANET, CATASTI, ANNUARI E REPORT	SIRA
	Catasti
	Reporting ambientale
EDUCAZIONE E FORMAZIONE AMBIENTALE	Educazione ambientale
	Formazione ambientale
COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE AMBIENTALE	Comunicazioni sistematiche di dati e informazioni
	Gestione della Biblioteca ambientale
REGOLAMENTI EMAS ED ECOLABEL	Supporto tecnico scientifico nell'ambito delle attività istruttorie previste dai regolamenti EMAS ed Ecolabel UE

Area tecnica	Linea di attività
ATTIVITÀ DI SISTEMA (SNPA)	Assicurazione qualità dei dati e partecipazione a circuiti di interconfronto, reti nazionali, tavoli istruttori e gruppi di coordinamento
ORGANISMI E AFFARI GIURIDICO ISTITUZIONALI	Affari generali e istituzionali
	Affari legali
ORGANIZZAZIONE PROGRAMMAZIONE E CONTROLLI	Innovazione organizzativa
	Gestione del ciclo di gestione della prestazione e dei risultati
	Controllo di gestione
	Sistemi informativi
	Sistema di gestione qualità
RISORSE UMANE	Prevenzione e protezione
	Acquisizione del personale
	Stato giuridico del personale
	Stato economico del personale
	Gestione previdenziale
	Relazioni sindacali
	Contenzioso del lavoro
Formazione del personale	
ORGANIZZAZIONE TECNICO LOGISTICA PATRIMONIALE E RISORSE STRUMENTALI	Organizzazione tecnico logistica/patrimonio
	Forniture di beni e servizi
	Fondo economale
	Gestione servizi ausiliari interni
RISORSE FINANZIARIE E GESTIONE CONTABILE E FISCALE	Bilanci e rendiconti
	Contabilità
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA	Prevenzione della corruzione
	Trasparenza

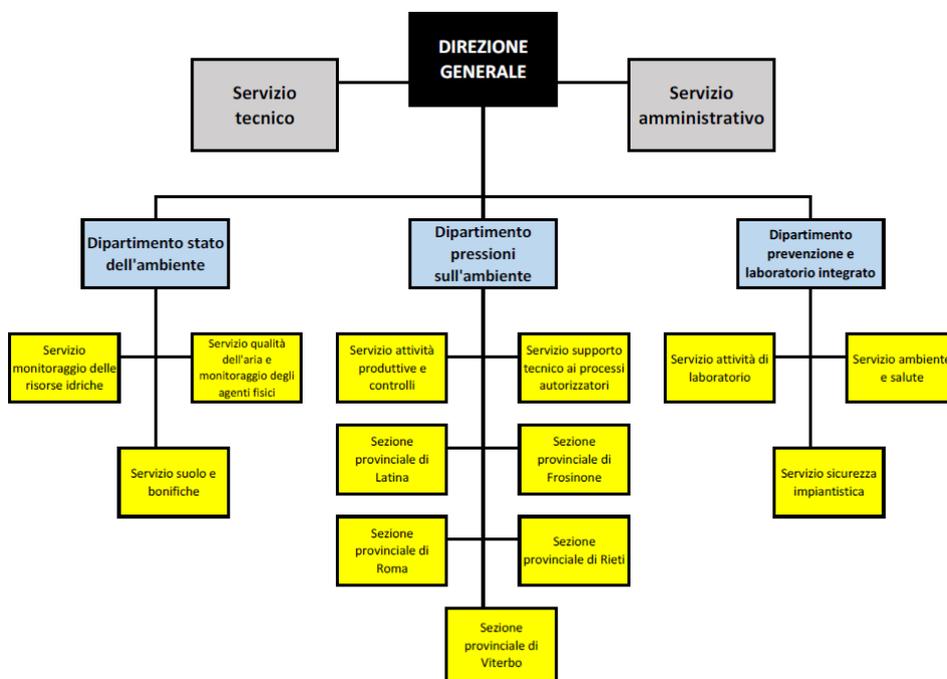
ⁱ include le prestazioni rese, per linea di attività, a supporto dell'autorità giudiziaria

2. Organigramma dell'Agenzia

Direzione centrale



Dipartimenti



3. Personale per ruoli, categorie e profili

ruoli categorie profili	Pianta organic a	Organic o effettivo [1 gen 2018]	δ (copertura)	Organic o effettivo [1 gen 2019]	δ (copertura)
Dirigenti	116	45	39%	40	34%
<i>ruolo medico</i>	4	3	75%	2	50%
<i>ruolo sanitario</i>	17	6	35%	5	29%
<i>ruolo tecnico/professionale</i>	80	31	39%	30	38%
<i>ruolo amministrativo</i>	14	5	36%	3	21%
<i>professioni sanitarie</i>	1	0	0%	0	0%
D senior	153	73	48%	56	37%
<i>coll. sanitario prof. esp. TPALL</i>	66	46	70%	32	48%
<i>coll. tecnico prof. esp.</i>	64	6	9%	5	8%
<i>coll. amministrativo prof. esp.</i>	23	21	91%	19	83%
D	291	211	73%	221	76%
<i>coll. sanitario prof. TPALL</i>	25	18	72%	17	68%
<i>coll. sanitario prof. inf.</i>	3	3	100%	2	67%
<i>coll. tecnico prof.</i>	224	169	75%	184	82%
<i>coll. amministrativo prof.</i>	39	21	54%	18	46%
C	171	134	78%	134	78%
<i>assistente amministrativo</i>	71	61	86%	59	83%
<i>assistente tecnico</i>	99	72	73%	74	75%
<i>operatore tecnico spec. esp.</i>	1	1	100%	1	100%
B senior	43	32	74%	28	65%
<i>coadiutore amministrativo senior</i>	20	18	90%	16	80%
<i>operatore tecnico spec.</i>	23	14	61%	12	52%
B	26	12	46%	12	46%
<i>coadiutore amministrativo</i>	15	4	27%	8	53%
<i>operatore tecnico</i>	11	8	73%	4	36%
A	0	0	0	0	0%
<i>ausiliario specializzato</i>	-	-	-	-	-
<i>commesso</i>	-	-	-	-	-
Totale	800	507	63%	491	61%

4. Distribuzione del personale per genere

	di ruolo (n)	tempo det. (n)	tot.	M	F				rispetto al totale complessivo	rispetto al totale di categoria		
						di ruolo %	tempo det. %	tot.	M	F	M	F
DIR*	30	10	40	27	13	6,1	2,0	8,2	5,5	2,7	67,5	32,5
san med	2	0	2	0	2	0,4	0,0	0,4	0,0	0,4	0,0	100,0
san non med	5	0	5	4	1	1,0	0,0	1,0	0,8	0,2	80,0	20,0
profess/tec	20	10	30	21	9	4,1	2,0	6,1	4,3	1,8	70,0	30,0
amm	3	0	3	2	1	0,6	0,0	0,6	0,4	0,2	66,7	33,3
DS	56	0	56	34	22	11,5	0,0	11,5	7,0	4,5	60,7	39,3
amm	19	0	19	9	10	3,9	0,0	3,9	1,8	2,0	47,4	52,6
san	33	0	33	21	12	6,8	0,0	6,8	4,3	2,5	63,6	36,4
tec	4	0	4	4	0	0,8	0,0	0,8	0,8	0,0	100,0	0,0
D	185	34	219	97	122	37,9	7,0	44,9	19,9	25,0	44,3	55,7
amm	18	0	18	7	11	3,7	0,0	3,7	1,4	2,3	38,9	61,1
san	19	0	19	10	9	3,9	0,0	3,9	2,0	1,8	52,6	47,4
tec	148	34	182	80	102	30,3	7,0	37,3	16,4	20,9	44,0	56,0
C	124	9	133	57	76	25,4	1,8	27,3	11,7	15,6	42,9	57,1
amm	59	0	59	13	46	12,1	0,0	12,1	2,7	9,4	22,0	78,0
tec	65	9	74	44	30	13,3	1,8	15,2	9,0	6,1	59,5	40,5
BS	26	2	28	14	14	5,3	0,4	5,7	2,9	2,9	50,0	50,0
amm	16	0	16	4	12	3,3	0,0	3,3	0,8	2,5	25,0	75,0
tec	10	2	12	10	2	2,0	0,4	2,5	2,0	0,4	83,3	16,7
B	12	0	12	8	4	2,5	0,0	2,5	1,6	0,8	66,7	33,3
amm	8	0	8	5	3	1,6	0,0	1,6	1,0	0,6	62,5	37,5
tec	4	0	4	3	1	0,8	0,0	0,8	0,6	0,2	75,0	25,0
TOT	433	55	488	237	251	88,7	11,3	100	48,6	51,4	48,6	51,4

5. Distribuzione per genere della fruizione della formazione

categoria ruolo	t. ind..	t. det.	TOT.	Partecipazioni (a)	Partecipanti (b)	RAPPORTO (a)/(b)	(b) per cat. e genere	M	F
DIRIGENTI	30	10	40	79	36	2,2	36	23	13
sanitario medico	2	0	2	1	1	1,0	1	0	1
sanitario non medico	5	0	5	13	5	2,6	5	4	1
professionale/tecnico	20	10	30	58	26	2,2	26	17	9
amministrativo	3	0	3	7	4	1,8	4	2	2
DS	56	0	56	66	29	2,3	29	14	15
amm	19	0	19	17	10	1,7	10	6	4
san	33	0	33	44	18	2,4	18	8	10
tec	4	0	4	5	1	0,0	1	0	1
D	185	34	219	317	145	2,2	145	62	83
amm	18	0	18	16	10	1,6	10	3	7
san	19	0	19	17	12	1,4	12	7	5
tec	148	34	182	284	123	2,3	123	52	71
C	124	9	133	151	76	2,0	76	29	47
amm	59	0	59	52	33	1,6	33	8	25
tec	65	9	74	99	43	2,3	43	21	22
BS	26	2	28	13	9	0,0	9	3	6
amm	16	0	16	10	7	0,0	7	1	6
tec	10	2	12	3	2	0,0	2	2	0
B	12	0	12	4	4	0,0	4	3	1
amm	8	0	8	2	2	0,0	2	1	1
tec	4	0	4	2	2	0,0	2	2	0
	433	55	488	630	299		299	134	165

6. Raccordo tra il bilancio di previsione ed il Piano della prestazione e dei risultati

Mi ss.	Descrizione Miss.	Pr og.	Descrizione Prog.	Area di attività	Linea di attività*
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	1,2,3,5,8,10,11	1. Organi istituzionali, 2. Segreteria generale, 3. Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato e controllo di gestione, 5. Gestione dei beni demaniali e patrimoniali, 8. Statistica e sistemi informativi, 10. Risorse umane, 11. Altri servizi generali	Attività e funzioni della Direzione generale, del Servizio amministrativo e delle Segreterie di direzione	Attività e funzioni della Direzione generale, del Servizio amministrativo e delle Segreterie di direzione
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	1	Difesa del suolo	Siti contaminati	Supporto tecnico-scientifico per autorizzazioni ambientali
				Suolo	Misurazioni e valutazioni - Suolo e rifiuti
		2	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	Gestione dell'informazione ambientale	Comunicazione e Informazione ambientale
				Biblioteca	Gestione della Biblioteca
				Educazione ambientale	Educazione ambientale
Produzione editoriale	Comunicazione e Informazione ambientale				

Mi ss.	Descrizione Miss.	Pr og.	Descrizione Prog.	Area di attività	Linea di attività*
				Formazione esterna	Formazione ambientale
				Rifiuti (incl. attività su impianti in AUA)	Ispezioni su aziende
		3	Rifiuti	Autorizzazione integrata ambientale (pari al 54%)	Supporto tecnico-scientifico per autorizzazioni ambientali
				Controlli programmati su impianti soggetti ad AIA (pari al 54%)	Ispezioni su aziende
				Autorizzazione integrata ambientale (pari al 7%)	Supporto tecnico-scientifico per autorizzazioni ambientali
				Controlli programmati su impianti soggetti ad AIA (pari al 7%)	Ispezioni su aziende
				Acque reflue (incl. attività su impianti in AUA)	Ispezioni su aziende
		4	Servizio idrico integrato	Acque destinate al consumo umano	Attività analitica svolta per strutture sanitarie locali, regionali e nazionali
				Acque minerali	Attività analitica svolta per strutture sanitarie locali, regionali e nazionali
				Acque termali	Attività analitica svolta per strutture sanitarie locali, regionali e nazionali
		6	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	Monitoraggio corpi idrici	Monitoraggio della qualità ambientale delle acque superficiali e sotterranee

Mi ss.	Descrizione Miss.	Pr og.	Descrizione Prog.	Area di attività	Linea di attività*
		8	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	Autorizzazione integrata ambientale (pari al 39%)	Supporto tecnico-scientifico per autorizzazioni ambientali
				Controlli programmati su impianti soggetti ad AIA (pari al 39%)	Ispezioni su aziende
				Emissioni (incl. attività su impianti in AUA)	Ispezioni su aziende
				Qualità dell'aria	Monitoraggio della qualità dell'aria
				Campi elettromagnetici	Supporto tecnico-scientifico per autorizzazioni ambientali
				Campi elettromagnetici	Ispezioni su aziende
				Radiazioni ionizzanti	Monitoraggio della radioattività ambientale
				Rumore e vibrazioni (incl. attività su impianti in AUA)	Supporto tecnico-scientifico per autorizzazioni ambientali
				Rumore e vibrazioni (incl. attività su impianti in AUA)	Ispezioni su aziende
				Inquinamento luminoso	Misurazioni e valutazioni – inquinamento luminoso
				13	Tutela della salute
				Dialisi	Attività analitica svolta per strutture sanitarie

Mi ss.	Descrizione Miss.	Pr og.	Descrizione Prog.	Area di attività	Linea di attività*
					locali, regionali e nazionali
				Prodotti alimentari	Attività analitica svolta per strutture sanitarie locali, regionali e nazionali
				Cosmetici	Attività analitica svolta per strutture sanitarie locali, regionali e nazionali
				Impianti e attrezzature a pressione e impianti termici	Controlli e verifiche su impianti
				Ascensori e montacarichi	Controlli e verifiche su impianti
				Idroestrattori e apparecchi di sollevamento	Controlli e verifiche su impianti
				Impianti, installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche Impianti di messa a terra Impianti e installazioni elettriche in luoghi pericolosi	Controlli e verifiche su impianti
				Balneazione e sorveglianza algale	Monitoraggi delle acque di balneazione

7. Schede obiettivi delle macrostrutture

Strutture organizzative in staff al direttore generale
Servizio tecnico
Servizio amministrativo
Dipartimento stato dell'ambiente
Dipartimento pressioni sull'ambiente
Dipartimento prevenzione e laboratorio integrato

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
3a	3a1	Assicurare la realizzazione delle pubblicazioni previste per il 2019	10%	3a1a	Cura editoriale delle pubblicazioni previste per il 2019	(revisione/produzione atti e documenti) Pubblicazione (inviata in tipografia)	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
6a	6a1	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione	2%	6a1a	Qualità trasparenza - superamento audit	(livello di conformità) esito audit	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
	6a2	Adeguamento del sistema informativo alle norme	7%	6a2a	Obiettivi di accessibilità - formulazione e perseguimento	(copertura delle attività previste) obiettivi raggiunti/obiettivi AGID previsti	100%	31/12/2019
				6a2b	Piano di continuità operativa: attuazione delle misure minime di sicurezza previste	(copertura delle attività previste) misure realizzate/misure previste dal Piano	100%	31/12/2019
	6a4	Adeguamento della gestione documentale	10%	6a4a	Sw protocollo - superamento audit	(livello di conformità) esito audit (corretta gestione PEC)	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
				6a4b	Massimario di selezione e scarto: revisione (con il supporto di aree e servizi)	(revisione/produzione atti e documenti) proposta di massimario di selezione e scarto trasmessa alla Soprintendenza archivistica della Regione Lazio	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
					Massimario di selezione e scarto: revisione (supporto a DG0.AFF)	(evasione richieste interne) richieste provenienti da DG0.AFF evase/richieste pervenute	100%	31/12/2019
	6a5	Approvvigionamento di beni e servizi	2%	6a5d	Procedura Gestione dell'approvvigionamento di forniture e servizi" - istruttoria delle procedure d'acquisto (valutazione tecnica) -	(copertura delle attività previste) attività realizzate/ attività previste	100%	31/12/2019
	6a6	Comunicazione e informazione ambientale	8%	6a6a	Piano della comunicazione: aggiornamento e attuazione	(copertura delle attività previste) azioni realizzate/azioni previste dal Piano	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
				6a6b	Piano della formazione: aggiornamento e attuazione	(copertura delle attività previste) azioni realizzate/azioni previste dal Piano	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
	6a7	Sviluppo e operatività del Sistema di Gestione della Qualità	10%	6a7a	Manuale Qualità - revisione	(revisione/produzione atti e documenti) Manuale Qualità redatto	100%	31/12/2019
				6a7b	Supporto alle verifiche ISO 17025 (Accredia) e ISO 9001 (PLC)	(copertura delle attività previste) Attività realizzate/attività previste	100%	01/04/2019
				6a7d	Superamento delle verifiche ISO 9001 (PLC)	(copertura delle attività previste) Attività realizzate/attività previste	100%	secondo i tempi previsti dalle attività

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
				6a7e	Qualità 2019 - programmazione delle attività ISO 17025 e ISO 9001 e relativa attuazione [con il supporto dei dipartimenti e del servizio tecnico]	(copertura delle attività previste) attività realizzate/ attività previste	100% (cfr. misura della prestazione)	30/04/2019 e 31/12/2019
	6a8	Sicurezza nello svolgimento delle condizioni lavorative	3%	6a8a	Svolgimento delle prove di evacuazione	(copertura delle attività previste) prove di evacuazione effettuate/prove previste	8	31/12/2019
				6a8b	Attività di formazione e informazione dei lavoratori	(copertura delle attività previste) corsi (edizioni) effettuati/corsi (edizioni) previsti	6	31/12/2019
	6a9	Controllo di gestione	3%	6a9a	Contabilità analitica: implementazione degli interventi e delle misure necessarie (con il supporto di DG0.UCI)	(copertura delle attività previste) attività realizzate/attività previste da documento UCI	1	31/12/2019
				6a9e	Regolamento di contabilità - superamento audit	(livello di conformità) esito audit	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
6b	6b1	Produzione/aggiornamento atti di natura organizzativa	20%	6b1a	Elenco dei procedimenti: adeguamento al nuovo assetto organizzativo (anche con riferimento al Catalogo Nazionale del SNPA)	(revisione/produzione atti o documenti) Elenco dei procedimenti pubblicato	100%	30/06/2019
				6b1d	Attuazione del Regolamento UE 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali	(copertura delle attività previste) compilazione registri informative scelta di eventuali sub-responsabili	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
				6b1f	Procedura Ciclo di gestione della prestazione e dei risultati (aggiornamento)	(revisione/produzione di atti o documenti) Procedura aggiornata e emessa	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
	6b2	Adeguamento applicativi informatici	20%	6b2a	Gestione delle attività tecnico-analitiche - Attivazione e impiego del sw LIMS EUSOFT - coordinamento e supporto informatico	(evasione richieste esterne) richieste evase/richieste pervenute	100%	31/12/2019
				6b2d	GATE - Consolidamento e sviluppo del sw	(copertura delle attività previste) Realizzazione delle azioni concordate con il Servizio DPA.SAT e con il Servizio DSA.SUB	100%	31/12/2019

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
				6b2g	Sw protocollo - Adeguamento e attivazione della piattaforma AURIGA	(evasione richieste esterne) richieste evase/richieste pervenute	100%	31/12/2019
				6b2h	Protocollo - Adeguamento e attivazione della piattaforma AURIGA - coordinamento e supporto informatico	(evasione richieste interne) richieste evase/richieste pervenute	100%	31/12/2019
	6b3	Spazi, infrastrutture, servizi generali e logistica	5%	6b3a	Supporto a DA0.PBS (sedi di Latina e Roma)	(evasione richieste interne) richieste DA0.PBS evase/richieste DA0.PBS pervenute	100%	31/12/2019

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
3a1a	Misura la prestazione di una struttura relativamente all'attività di revisione di atti o documenti vigenti o di produzione di atti o documenti (rif. <indicatore>). La misura può essere integrata da una valutazione del rispetto di scadenze e/o di vincoli temporali e/o procedurali e/o da una valutazione di completezza circa il rispetto di caratteristiche specifiche richieste dello stesso documento (p.e. eventuale modulistica)	attività > valutazione SAL revisioni di bozze (max 2) > 50% revisioni editoriali (max 2) > 50%	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività
6a1a	L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2019). I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6a2a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento agli obiettivi pubblicati nel database accessibilità dell'AGID	relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività
6a2b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	subordinatamente alla messa a disposizione dei fondi necessari da parte dell'Agenzia (da verificare in occasione del II monitoraggio)	relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività
6a4a	L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2019). I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6a4b	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute			

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
	Misura la prestazione di una struttura relativamente all'attività di revisione di atti o documenti vigenti o di produzione di atti o documenti (rif. <indicatore>). La misura può essere integrata da una valutazione del rispetto di scadenze e/o di vincoli temporali e/o procedurali e/o da una valutazione di completezza circa il rispetto di caratteristiche specifiche richieste dello stesso documento (p.e. eventuale modulistica)	attività > valutazione SAL istruttoria > 20% stesura bozza > 30% acquisizione eventuali pareri e revisione bozza > 30% trasmissione a DG/DA/DT e recepimento osservazioni > 10% predisposizione atto di adozione > 10%		
6a5d	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con particolare riferimento a: > valutazioni tecniche espletate/valutazioni tecniche richieste/procedure di approvvigionamento previste dal Piano (50%) > compilazione Schede di rilevazione dei fabbisogni inviata da DA0.PBS (50%)		
6a6a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento alle azioni individuate nel Piano della comunicazione	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività
6a6b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento alle azioni individuate nel Piano della comunicazione	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività
6a7a	Misura la prestazione di una struttura relativamente all'attività di revisione di atti o documenti vigenti o di produzione di atti o documenti (rif. <indicatore>). La misura può essere integrata da una valutazione del rispetto di scadenze e/o di vincoli temporali e/o procedurali e/o da una valutazione di completezza circa il rispetto di caratteristiche specifiche richieste dello stesso documento (p.e. eventuale modulistica)		DG0.SGI, Accredia	DG0.SGI
6a7b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento a: > supporto ai dipartimenti per la presentazione della domanda di accreditamento > chiusura delle non conformità (20%) > n° prove accreditate/n° prove da accreditare (50%) > verifiche ISO 9001 superate/verifiche effettuate (30%)	DG0.SGI, Accredia, PLC	DG0.SGI

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6a7d	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento a: > verifiche ISO 9001 superate/verifiche effettuate	DGO.SGI, Accredia, PLC	DGO.SGI
6a7e	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento a: > adozione del Piano delle attività 2019, con scadenza il 30/04/19 (peso 40%) valutazione SAL: istruttoria > 20% stesura bozza > 30% acquisizione eventuali pareri e revisione bozza > 30% trasmissione alle strutture interessate e recepimento osservazioni > 10% predisposizione documento > 10% > attuazione delle misure previste dal Piano, con scadenza il 31/12/19 (peso 60%)	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività
6a8a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>		relazione della struttura responsabile	DGO.SGI
6a8b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con particolare riferimento a: > dirigenti (2 edizioni) > addetti alla prevenzione incendi (2 edizioni) > addetti al primo soccorso (2 edizioni)	relazione della struttura responsabile	DGO.SGI
6a9a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento al Progetto "Contabilità analitica" predisposto da DGO.UCI entro il --/--/2019	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile, relazione DGO.UCI	DGO.UCI

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6a9e	L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2019). I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6b1a	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute	Percentuale di evasione delle richieste interne pervenute nell'ambito di processi di funzionamento/procedimenti che richiedono il contributo di più strutture dell'Agenzia. L'indicatore di norma viene valorizzato attraverso il rapporto tra il n° di interventi effettuati/contributi forniti (su attività di propria competenza) e il n° di quelli richiesti da strutture interne dell'Agenzia Relazione della struttura richiedente con particolare riferimento a: 1. Elenco dei procedimenti 2. Elenco dei servizi 3. Definizione dei tempi dei procedimenti di competenza della struttura	relazione della struttura richiedente	Struttura richiedente
	Misura la prestazione di una struttura relativamente all'attività di revisione di atti o documenti vigenti o di produzione di atti o documenti (rif. <indicatore>). La misura può essere integrata da una valutazione del rispetto di scadenze e/o di vincoli temporali e/o procedurali e/o da una valutazione di completezza circa il rispetto di caratteristiche specifiche richieste dello stesso documento (p.e. eventuale modulistica)	attività > valutazione SAL istruttoria > 20% stesura bozza > 30% acquisizione eventuali pareri e revisione bozza > 30% trasmissione a DG/DA/DT e recepimento osservazioni > 10% predisposizione atto di adozione > 10%		
6b1d	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	attività > valutazione SAL istruttoria > 20% stesura bozza > 30% acquisizione eventuali pareri e revisione bozza > 30% trasmissione a DG/DA/DT e recepimento osservazioni > 10% predisposizione atto di adozione > 10%	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività
6b1f	Misura la prestazione di una struttura relativamente all'attività di revisione di atti o documenti vigenti o di produzione di atti o documenti (rif. <indicatore>). La misura può essere integrata da una valutazione del rispetto di scadenze e/o di vincoli temporali e/o procedurali e/o da una valutazione di completezza circa il rispetto di caratteristiche specifiche richieste dello stesso documento (p.e. eventuale modulistica)	attività > valutazione SAL istruttoria > 20% stesura bozza > 30% acquisizione eventuali pareri e revisione bozza > 30% trasmissione a DG/DA/DT e recepimento osservazioni > 10% predisposizione atto di adozione > 10%	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività

Id_P DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6b2a	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute con particolare riferimento a: > definizione specifiche tecniche > fornitura informazioni di interesse		
6b2d	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione> con riferimento alle azioni concordate con i Dipartimenti interessati	Relazione DA0.ASO	DG0.ASO
6b2g	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute con particolare riferimento a: > definizione specifiche tecniche > fornitura informazioni di interesse	Relazione DA0.ASO	DG0.ASO
6b2h	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute con particolare riferimento a: > definizione specifiche tecniche > fornitura informazioni di interesse	Relazione DA0.ASO	DG0.ASO
6b3a	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute Percentuale di evasione delle richieste interne pervenute nell'ambito di processi di funzionamento/procedimenti che richiedono il contributo di più strutture dell'Agenzia. L'indicatore di norma viene valorizzato attraverso il rapporto tra il n° di interventi effettuati/contributi forniti (su attività di propria competenza) e il n° di quelli richiesti da strutture interne dell'Agenzia	relazione della struttura responsabile dell'attività, relazione della struttura richiedente	relazione della struttura responsabile dell'attività, relazione della struttura richiedente

SCHEDA OBIETTIVI
performance organizzativa
DT0 - R. Cintoli



ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
1a	1a1	Effettuazione delle attività di controllo nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione	10%	1a1l	Supporto tecnico alla Regione per la predisposizione del piano di ispezione ambientale presso le installazioni soggette ad Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) site nel territorio della Regione Lazio	(evasione richieste esterne) richieste evase/richieste pervenute dalla Regione Lazio	100%	31/12/2019
3a	3a2	Gestione e sviluppo del SIRA	20%	3a2a	Caricamento e consultabilità dei dati	(copertura delle attività previste) dati caricati e consultabili	100%	31/12/2019
				3a2b	Sviluppo ed upgrade della parte di DB SIRA denominata "Misurazioni ambientali"	(copertura delle attività previste) attività realizzate/attività previste	100%	31/12/2019
				3a2c	Progettazione e realizzazione della prima parte di DB SIRA denominata "Pressioni" con particolare riferimento ai rifiuti ed alle acque reflue	(copertura delle attività previste) attività realizzate/attività previste	100%	31/12/2019
				3a2d	Progettazione e realizzazione dei livelli informativi cartografici ambientali da pubblicare sul SIRA via Geoportale regionale per le matrici acque, aria, rifiuti e siti contaminati	(copertura delle attività previste) attività realizzate/attività previste	100%	31/12/2019
	3a3	Assicurare la produzione e la fornitura dei dati al SNPA per la produzione di annuali e/o report ambientali e agli altri soggetti istituzionali per gli adempimenti di legge	15%	3a3b	Reporting 2019 [predisposizione e trasmissione informazioni con funzioni di PFR]	(evasione richieste esterne) dati trasmessi/dati richiesti	100%	secondo le tempistiche del richiedente
				3a3d	Rapporto sulla qualità dell'ambiente urbano (RAU) [dati ARPA Lazio]	(evasione richieste esterne) dati trasmessi/dati richiesti dal SNPA	100%	secondo le tempistiche del richiedente
				3a3e	Rapporto Ambientale SNPA 2019 [dati ARPA Lazio]	(evasione richieste esterne) dati trasmessi/dati richiesti dal SNPA	100%	secondo le tempistiche del richiedente
	3a5	Implementazione dei Catasti	5%	3a5b	Progetto Catasto delle attività produttive - progettazione delle attività 2019 e definizione delle modalità attuative	(copertura delle attività previste) attività realizzate/attività previste	100%	31/12/2019

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
4a	4a6	Assicurare il supporto tecnico-scientifico al procedimento di valutazione Valutazione Ambientale Strategica	5%	4a6a	Parere istruttorio Valutazione Ambientale Strategica - Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione	(evasione richieste esterne) pareri evasi/pareri richiesti	100%	31/12/2019
6a	6a4	Adeguamento della gestione documentale	2%	6a4b	Massimario di selezione e scarto: revisione (supporto a DG0.AFF)	(evasione richieste interne) richieste provenienti da DG0.AFF evase/ricieste pervenute	100%	31/12/2019
	6a5	Approvvigionamento di beni e servizi	5%	6a5c	Procedura Gestione dell'approvvigionamento di forniture e servizi" - istruttoria delle procedure d'acquisto (valutazione tecnica)	(evasione richieste interne) valutazioni tecniche espletate/valutazioni tecniche richieste/procedure di approvvigionamento previste dal Piano	100%	31/12/2019
	6a7	Sviluppo e operatività del Sistema di Gestione della Qualità	3%	6a7e	Qualità 2019 - programmazione delle attività ISO 17025 e ISO 9001 e relativa attuazione [supporto a DG0.SGI]	(copertura delle attività previste) attività realizzate/ attività previste	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
	6a9	Controllo di gestione	5%	6a9d	Supporto all'attuazione del Ciclo della performance	(copertura delle attività previste) attività richieste da DG0.UCI/attività realizzate	100%	31/12/2019
6b	6b1	Produzione/aggiornamento atti di natura organizzativa	30%	6b1a	Elenco dei procedimenti: adeguamento al nuovo assetto organizzativo (anche con riferimento al Catalogo Nazionale del SNPA)	(evasione richieste interne) richieste interne evase/ricieste pervenute da DG0.UCI	100%	secondo le tempistiche del richiedente
				6b1b	Individuazione dei criteri di omogeneizzazione delle attività tecniche (criteri minimi)	(revisione/produzione atti o documenti) procedura (adozione)	100% (cfr. misura della prestazione)	31/05/2019
				6b1c	Valutazione della capacità tecnico-produttiva delle strutture operative	(revisione/produzione atti o documenti) Report	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
				6b1e	Flussi informativi - aggiornamento 2019 e integrazione schede flussi	(revisione/produzione atti o documenti) Procedura (bozza)	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
1a1l	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	richieste evase/richieste pervenute dalla Regione Lazio ai fini dell'attuazione della Deliberazione 13 febbraio 2018, n. 77 Indirizzi per la predisposizione del piano di ispezione ambientale presso le installazioni soggette ad Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) site nel territorio della Regione Lazio, ai sensi dell'art. 29 decies comma 11 bis e 11 ter del D.Lgs. 152/2006.	Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
3a2a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento ai dati relativi a: qualità delle acque (2018) qualità dell'aria (2018) quantitativo, strategia marina, altre acque, rumore dati caricati nel db > 75% dati consultabili > 25%	sito web	struttura responsabile dell'attività
3a2b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con particolare riferimento a: > realizzazione analisi tecnica e informatica a supporto della procedura di gara > progetto sviluppo db	sito web	struttura responsabile dell'attività
3a2c	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con particolare riferimento a: > realizzazione analisi tecnica e informatica a supporto della procedura di gara > progetto sviluppo db	sito web	struttura responsabile dell'attività
3a2d	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con particolare riferimento a: > Progettazione sviluppo sistema GIS dati di base agenziali; > Pubblicazione livelli informativi base su Geoportale regionale (acque monitoraggi, balneazione, rifiuti e siti contaminati) > limitatamente alla parte Ambiente affidata ad ARPA	sito web	struttura responsabile dell'attività
3a3b	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	Con particolare riferimento ai flussi di seguito elencati: FANGHI DI DEPURAZIONE - FITOSANITARI NELLE ACQUE - INVENTARIO PCB - ISPRA RIFIUTI URBANI (RAPPORTO) e ISPRA RIFIUTI SPECIALI - BALNEAZIONE- CALENDARIO - BALNEAZIONE CONTROLLI - RAU RAPPORTO AREE URBANE - REPORTING EQSD - SOSTANZE PERFLUOROALCHILICHE (PFAS) - WATCH LIST WISE SOE BIOLOGY IN TRANSITIONAL AND COASTAL WATERS - WISE SOE WATER QUALITY WISE SOE SPATIAL DATA - WISE SOE TRANSITIONAL COASTAL AND MARINE WATERS	Pubblicazione o (in assenza) rendicontazione della struttura	struttura responsabile dell'attività
3a3d	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	Pubblicazione dati Rapporto (fonte ARPA Lazio) completa	Pubblicazione o (in assenza) rendicontazione della struttura	struttura responsabile dell'attività

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
3a3e	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	Pubblicazione dati Rapporto (fonte ARPA Lazio) completa	Pubblicazione o (in assenza) rendicontazione della struttura	struttura responsabile dell'attività
3a5b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con particolare riferimento a: > predisposizione di un cronoprogramma entro il 30/05/2019 [30%] > definizione delle modalità attuative (strutture coinvolte, ruoli, responsabilità e tempi/fasi) [70%]	struttura responsabile dell'attività	rendicontazione della struttura responsabile dell'attività
4a6a	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	> tutte le tipologie di pareri di carattere autorizzativo rilasciati su richiesta di soggetti pubblici o privati/pareri richiesti (%)	Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
6a4b	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute			
6a5c	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute			
6a7e	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento a: > richieste interne evase/richieste pervenute da DG0.SGI (25%) > attuazione delle attività previste dal Piano (75%)	Relazione DG0.SGI	struttura responsabile dell'attività
6a9d	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con particolare riferimento a: programmazione, report intermedi, misurazione e valutazione, istruttoria Conferenza di direzione e supporto all'OIV	Rendicontazione DG0.UCI	DG0.UCI

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6b1a	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute	<p>Percentuale di evasione delle richieste interne pervenute nell'ambito di processi di funzionamento/procedimenti che richiedono il contributo di più strutture dell'Agenzia. L'indicatore di norma viene valorizzato attraverso il rapporto tra il n° di interventi effettuati/contributi forniti (su attività di propria competenza) e il n° di quelli richiesti da strutture interne dell'Agenzia</p> <p>Relazione della struttura richiedente con particolare riferimento a: 1. Elenco dei procedimenti 2. Elenco dei servizi 3. Definizione dei tempi dei procedimenti di competenza della struttura</p>	relazione della struttura richiedente	Struttura richiedente
6b1b	<p>Misura la prestazione di una struttura relativamente all'attività di revisione di atti o documenti vigenti o di produzione di atti o documenti (rif. <indicatore>).</p> <p>La misura può essere integrata da una valutazione del rispetto di scadenze e/o di vincoli temporali e/o procedurali e/o da una valutazione di completezza circa il rispetto di caratteristiche specifiche richieste dello stesso documento (p.e. eventuale modulistica)</p>	<p>attività > valutazione SAL istruttoria > 20%</p> <p>stesura bozza > 30%</p> <p>acquisizione eventuali pareri e revisione bozza > 30%</p> <p>trasmissione a DG/DA/DT e recepimento osservazioni > 10%</p> <p>predisposizione atto di adozione > 10%</p>		
6b1c	<p>Misura la prestazione di una struttura relativamente all'attività di revisione di atti o documenti vigenti o di produzione di atti o documenti (rif. <indicatore>).</p> <p>La misura può essere integrata da una valutazione del rispetto di scadenze e/o di vincoli temporali e/o procedurali e/o da una valutazione di completezza circa il rispetto di caratteristiche specifiche richieste dello stesso documento (p.e. eventuale modulistica)</p>	<p>attività > valutazione SAL istruttoria > 20%</p> <p>stesura bozza > 30%</p> <p>acquisizione eventuali pareri e revisione bozza > 30%</p> <p>trasmissione a DG/DA/DT e recepimento osservazioni > 10%</p> <p>predisposizione atto di adozione > 10%</p>		
6b1e	<p>Misura la prestazione di una struttura relativamente all'attività di revisione di atti o documenti vigenti o di produzione di atti o documenti (rif. <indicatore>).</p> <p>La misura può essere integrata da una valutazione del rispetto di scadenze e/o di vincoli temporali e/o procedurali e/o da una valutazione di completezza circa il rispetto di caratteristiche specifiche richieste dello stesso documento (p.e. eventuale modulistica)</p>	<p>con particolare riferimento a: > aggiornamento e integrazione Schede flussi (60%) > procedura (40%) così misurato</p> <p>attività > valutazione SAL istruttoria > 40%</p> <p>stesura bozza > 40%</p> <p>acquisizione eventuali pareri e revisione bozza > 10%</p> <p>trasmissione a DG/DA/DT e recepimento osservazioni > 10%</p>	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
6a	6a1	Attuazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione	10%	6a1a	Qualità trasparenza - superamento audit	(livello di conformità) esito audit	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
		Assicurare il rispetto della procedura di fatturazione e in particolare la parte sulla pre-fatturazione attiva delle attività a pagamento		6a1b	Fatturazione attiva - superamento audit	(livello di conformità) superamento audit DA0.ABI fatturazione attiva	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
6a3		Gestione del personale	10%	6a3a	Gestione del personale - superamento audit (inserire istituto/i oggetto dell'attività di auditing)	(livello di conformità) esito audit	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
				6a3b	Attivazione delle procedure per la stabilizzazione dei c.d. "precari storici" [attività 2019]	(copertura delle attività previste) procedura conclusa	100%	31/03/2019
				6a3c	Smart working: studio di fattibilità	(revisione/produzione di atti o documenti) predisposizione deliberazione per un progetto pilota	100%	31/12/2019
				6a3d	Attivazione degli incarichi di funzione previsti per la nuova organizzazione	(revisione/produzione di atti o documenti) Deliberazione di indizione incarichi (adottata)	100% (cfr. misura della prestazione)	30/09/2019
6a4		Adeguamento della gestione documentale	10%	6a4a	Sw protocollo - superamento audit	(livello di conformità) esito audit (corretta gestione PEC)	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
				6a4b	Massimario di selezione e scarto: revisione (supporto a DG0.AFF)	(evasione richieste interne) richieste provenienti da DG0.AFF evase/richieste pervenute	100%	31/12/2019
				6a4c	Riduzione della gestione cartacea relativa a fatturazione e mandati	(copertura delle attività previste) Attuazione del progetto esecutivo "Fatturazione e mandati: riduzione della gestione cartacea"	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
				6a4e	Tenuta del registro di accesso agli atti- superamento audit	(livello di conformità) esito audit	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
				6a4f	Liquidazione delle fatture relative alle acquisizioni di beni, servizi e affidamento lavori (POG DAOPBS 002) - superamento audit	(livello di conformità) esito audit		
	6a5	Approvvigionamento di beni e servizi	10%	6a5a	Gestione dell'inventario - superamento audit	(livello di conformità) esito audit	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
				6a5b	Procedura Gestione dell'approvvigionamento di forniture e servizi" - attuazione	(copertura delle attività previste) procedure di approvvigionamento espletate/procedure di approvvigionamento previste dal Piano	100%	31/12/2019
				6a5f	Utilizzo della piattaforma di e-procurement per le procedure negoziate	(copertura delle attività previste) procedure negoziate in e-procurement/procedure negoziate complessive	100%	31/12/2019
				6a5g	Revisione del codice degli appalti -aggiornamento delle norme/procedure interne interessate	(revisione/produzione di atti o documenti) Procedure interessate dalla riforma del codice degli appalti aggiornate	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
	6a7	Sviluppo e operatività del Sistema di Gestione della Qualità	5%	6a7d	Superamento delle verifiche ISO 9001 (PLC)	(copertura delle attività previste) Attività realizzate/attività previste	100%	secondo i tempi previsti dalle attività
	6a9	Controllo di gestione	30%	6a9a	Contabilità analitica: implementazione degli interventi e delle misure necessarie (con il supporto di DG0.UCI)	(copertura delle attività previste) attività realizzate/attività previste da documento UCI	100%	31/12/2019
				6a9b	Assicurare il supporto necessario a DG0.UCI nel processo di estrazione, elaborazione e valutazione dei dati di costo dei servizi erogati	(copertura delle attività previste) attività realizzate/attività previste da documento UCI	100%	31/12/2019
				6a9c	Individuare un set di indicatori di bilancio e contabilità a integrazione del sistema di controllo di gestione e assicurarne il popolamento	(copertura delle attività previste) attività realizzate/ attività previste	100%	31/12/2019
				6a9e	Regolamento di contabilità - superamento audit	(livello di conformità) esito audit	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
6b	6b1	Produzione/aggiornamento atti di natura organizzativa	5%	6b1a	Elenco dei procedimenti: adeguamento al nuovo assetto organizzativo (anche con riferimento al Catalogo Nazionale del SNPA)	(evasione richieste interne) richieste interne evase/richieste pervenute da DG0.UCI	100%	secondo le tempistiche del richiedente
	6b3	Spazi, infrastrutture, servizi generali e logistica	20%	6b3b	Sedi di Latina e Roma - Completamento degli interventi appaltati o programmati	(copertura delle attività previste) interventi realizzati/programmati	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6a1a	L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	<p>Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2019).</p> <p>I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.</p>	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6a1d	L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	<p>Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2019).</p> <p>I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.</p>	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6a3a	L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	<p>Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2019). L'esito dell'audit sarà costituito dalla media ponderata (per la dimensione rispettiva delle attività) degli esiti dei singoli uffici territoriali.</p> <p>I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.</p> <p>Dato che la prestazione di DAO.SUP è necessariamente unitaria, nel corso dell'anno anche per il tramite dei titolari di incarico di funzione, sarà oggetto di verifica.</p>	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6a3b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>		atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6a3c	Misura la prestazione di una struttura relativamente all'attività di revisione di atti o documenti vigenti o di produzione di atti o documenti (rif. <indicatore>). La misura può essere integrata da una valutazione del rispetto di scadenze e/o di vincoli temporali e/o procedurali e/o da una valutazione di completezza circa il rispetto di caratteristiche specifiche richieste dello stesso documento (p.e. eventuale modulistica)	attività > valutazione SAL istruttoria > 20% stesura bozza > 35% acquisizione eventuali pareri e revisione bozza > 30% trasmissione a DG/DA/DT e recepimento osservazioni > 15%	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività
6a3d	Misura la prestazione di una struttura relativamente all'attività di revisione di atti o documenti vigenti o di produzione di atti o documenti (rif. <indicatore>). La misura può essere integrata da una valutazione del rispetto di scadenze e/o di vincoli temporali e/o procedurali e/o da una valutazione di completezza circa il rispetto di caratteristiche specifiche richieste dello stesso documento (p.e. eventuale modulistica)	L'adozione è condizionata dai tempi e dagli esiti del confronto sindacale e dell'acquisizione delle job's descriptions da parte dei dirigenti cui afferiscono gli incarichi attività > valutazione SAL istruttoria > 20% stesura bozza > 30% acquisizione eventuali pareri e revisione bozza > 30% trasmissione a DG/DA/DT e recepimento osservazioni > 10% predisposizione atto di adozione > 10%	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività
6a4a	L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2018). L'esito dell'audit sarà costituito dalla media ponderata (per la dimensione rispettiva delle attività) degli esiti dei singoli uffici territoriali. I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit. Dato che la prestazione di DAO.SUP è necessariamente unitaria, nel corso dell'anno anche per il tramite dei titolari di incarico di funzione, sarà oggetto di verifica.	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6a4b	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute			
6a4c	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Il progetto dovrà contenere il dettaglio delle attività da mettere in atto (a partire dal 2018), le tempistiche e gli obiettivi di riduzione individuati dalla struttura per il 2018	Piano predisposto dalla struttura, relazione conclusiva della struttura	struttura responsabile

Id_P DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6a4e L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	<p>Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2019). L'esito dell'audit sarà costituito dalla media ponderata (per la dimensione rispettiva delle attività) degli esiti dei singoli uffici territoriali.</p> <p>I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.</p> <p>Dato che la prestazione di DA0.SUP è necessariamente unitaria, nel corso dell'anno anche per il tramite dei titolari di incarico di funzione, sarà oggetto di verifica.</p>	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6a5a L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	<p>Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2019). L'esito dell'audit sarà costituito dalla media ponderata (per la dimensione rispettiva delle attività) degli esiti dei singoli uffici territoriali.</p> <p>I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.</p> <p>Dato che la prestazione di DA0.SUP è necessariamente unitaria, nel corso dell'anno anche per il tramite dei titolari di incarico di funzione, sarà oggetto di verifica.</p>	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6a5b L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>			
6a5f L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>		atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6a5g	Misura la prestazione di una struttura relativamente all'attività di revisione di atti o documenti vigenti o di produzione di atti o documenti (rif. <indicatore>). La misura può essere integrata da una valutazione del rispetto di scadenze e/o di vincoli temporali e/o procedurali e/o da una valutazione di completezza circa il rispetto di caratteristiche specifiche richieste dello stesso documento (p.e. eventuale modulistica)	attività > valutazione SAL istruttoria > 20% stesura bozza > 30% acquisizione eventuali pareri e revisione bozza > 30% trasmissione a DG/DA/DT e recepimento osservazioni > 10% predisposizione atto di adozione > 10%	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività
6a7d	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento a: > verifiche ISO 9001 superate/verifiche effettuate	DG0.SGI, Accredia, PLC	DG0.SGI
6a9a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento al Progetto "Contabilità analitica" predisposto da DG0.UCI entro il --/--/2019	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile, relazione DG0.UCI	DG0.UCI
6a9b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento al Progetto "Contabilità analitica" predisposto da DG0.UCI entro il --/--/2019	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile, relazione DG0.UCI	DG0.UCI
6a9c	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>			

Id_P DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6a9e L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	<p>Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2019).</p> <p>I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.</p>	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6b1a Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute	<p>Percentuale di evasione delle richieste interne pervenute nell'ambito di processi di funzionamento/procedimenti che richiedono il contributo di più strutture dell'Agenzia. L'indicatore di norma viene valorizzato attraverso il rapporto tra il n° di interventi effettuati/contributi forniti (su attività di propria competenza) e il n° di quelli richiesti da strutture interne dell'Agenzia</p> <p>Relazione della struttura richiedente con particolare riferimento a: 1. Elenco dei procedimenti 2. Elenco dei servizi 3. Definizione dei tempi dei procedimenti di competenza della struttura</p>	relazione della struttura richiedente	Struttura richiedente
6b3b L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	<p>Con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> > sede di Latina E8: aggiudicazione interventi - completamento del 100% degli interventi appaltati o programmati (termine ristrutturazione e trasferimento personale); > sede di Latina E9/E10: aggiudicazione interventi - completamento dell'80% degli interventi appaltati o programmati (ristrutturazione di n. 2 capannoni); > sede di Roma via Saredo: aggiudicazione interventi - completamento dell'80% degli interventi appaltati e programmati (ristrutturazione magazzino) 	relazione della struttura responsabile dell'attività, sezione "amministrazione trasparente" del sito web	struttura responsabile dell'attività

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	Indicatore	Target	Entro il
1a	1a1	Effettuazione delle attività di controllo nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione	5%	1a1h	Misurazioni e valutazioni sulle terre e rocce da scavo	(evasione richieste esterne) comunicazioni verificate/comunicazioni pervenute	100%	31/12/2019
				1a1i	Misurazioni e valutazioni sulle terre e rocce da scavo in ambito VIA	(copertura delle attività previste) controlli effettuati/comunicazioni pervenute	50%	31/12/2019
2a	2a1	Monitoraggio della qualità dell'aria - Assicurare il regolare svolgimento delle attività di misurazione, valutazione e previsione	11%	2a1a	Monitoraggio della qualità dell'aria attraverso rilievi strumentali (rete mobile), analisi laboratoristiche e modellistica	(copertura delle attività previste) campagne realizzate con mezzo mobile per misure indicative	10	31/12/2019
				2a1b	Monitoraggio della qualità dell'aria attraverso rilievi strumentali (rete fissa), analisi laboratoristiche e modellistica	(copertura delle attività previste) dati convalidati/dati gestiti	100%	secondo le scadenze previste
				2a1c	Monitoraggio della qualità dell'aria - organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti (Regione, ISPRA) dei risultati delle attività	(evasione richieste esterne) dati annuali inseriti (o trasmessi)/dati da inserire (o da trasmettere)	100%	secondo le scadenze previste
	2a2	Prosecuzione del programma di monitoraggio della qualità delle acque vigente e sua integrazione secondo le disposizioni regionali	11%	2a2a	Monitoraggio della qualità delle acque marino - costiere, attraverso rilievi in campo e/o strumentali e analisi laboratoristiche	(copertura delle attività previste) Effettuazione delle attività di analisi e campionamento previste	100%	31/12/2019
				2a2b	Monitoraggio della qualità delle acque interne (fiumi e laghi), attraverso rilievi in campo e/o strumentali e analisi laboratoristiche	(copertura delle attività previste) Effettuazione delle attività di analisi e campionamento previste	100%	31/12/2019
				2a2c	Monitoraggio della qualità delle acque di transizione, attraverso rilievi in campo e/o strumentali e analisi laboratoristiche	(copertura delle attività previste) Effettuazione delle attività di analisi e campionamento previste	100%	31/12/2019
				2a2d	Monitoraggio delle acque marine (Direttiva Marine Strategy)	(copertura delle attività previste) Effettuazione delle attività di analisi e campionamento previste	100%	31/12/2019
				2a2e	Monitoraggio delle acque sotterranee, attraverso rilievi in campo e/o strumentali (rete fissa e mobile) e analisi laboratoristiche	(copertura delle attività previste) Effettuazione delle attività di analisi e campionamento previste	100%	31/12/2019
				2a2f	Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività (Monitoraggio della qualità ambientale delle acque)	(evasione richieste esterne) dati annuali inseriti (o trasmessi)/dati da inserire (o da trasmettere)	100%	secondo le scadenze previste
	2a3	Effettuazione dei campioni e delle analisi previste dal Piano regionale di monitoraggio della radioattività ambientale	5%	2a3a	Monitoraggio della radioattività ambientale, attraverso rilievi in campo e analisi laboratoristiche	(copertura delle attività previste) Effettuazione delle attività di analisi e campionamento previste	100%	31/12/2019

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	Indicatore	Target	Entro il
				2a3b	Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività (RADIA)	(livello di informatizzazione) dati annuali inseriti (o trasmessi)/dati da inserire (o da trasmettere)	100%	secondo le scadenze previste
	2a4	Assicurare le attività finalizzate alla classificazione dello stato di qualità delle acque di balneazione e alla verifica delle alghe potenzialmente tossiche	6%	2a4a	Monitoraggio delle acque di balneazione, attraverso rilievi strumentali e analisi laboratoristiche (acque superficiali interne - mare)	(copertura delle attività previste) Effettuazione delle attività di analisi e campionamento previste	100%	31/12/2019
				2a4b	Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività (Monitoraggio delle acque di balneazione)	(livello di informatizzazione) dati annuali inseriti (o trasmessi)/dati da inserire (o da trasmettere)	100%	secondo le scadenze previste
	2a5	Monitoraggio dei livelli di rumore ambientale: controllo dell'efficienza dei sistemi di monitoraggio dell'inquinamento acustico delle società aeroportuali	3%	2a5a	Controllo dell'efficienza dei sistemi di monitoraggio dell'inquinamento acustico delle società aeroportuali	(copertura delle attività previste) 1. bollettini mensili pubblicati 2. relazioni tecniche inviate al MATMM	100%	31/12/2019
	2a6	Avvio del monitoraggio del radon	2%	2a6a	Monitoraggio radon - redazione programma di monitoraggio e avvio delle misure	(copertura delle attività previste) 1. Programma di monitoraggio adottato 2. Misure realizzate/Misure previste	100%	31/12/2019
				2a6b	Monitoraggio radon - avvio delle misure	(copertura delle attività previste) Misure realizzate/Misure previste	100%	secondo le scadenze previste
3a	3a1	Assicurare la realizzazione delle pubblicazioni previste per il 2019	2%	3a1b	Report "Attività ARPA Lazio 2018-2019" (supporto a DG0.ASO)	(evasione richieste interne) dati inviati/dati richiesti da DG0.ASO	100%	31/12/2019
	3a4	Assicurare l'aggiornamento e la fruibilità di dati e informazioni attraverso il sito web dell'Agenzia	3%	3a4a	Aggiornamento delle sezioni tematiche	(copertura delle attività previste) aggiornamento sezioni on line conformemente ai criteri di qualità dei dati	100%	31/12/2019
				3a4b	Implementazione e popolamento dell'anagrafe delle acque di vegetazione	(copertura delle attività previste) 1. comunicazioni inserite/comunicazioni pervenute 2. pubblicazione sul sito web	100%	31/12/2019
4a	4a1	Assicurare il supporto tecnico-scientifico nelle procedure di bonifica dei siti contaminati coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo	13%	4a1a	Supporto tecnico-scientifico a Regione, Provincia ed altri enti competenti nei procedimenti di bonifica	(evasione richieste esterne) pareri evasi/pareri richiesti	100%	31/12/2019
				4a1b	Supporto tecnico tramite controlli in contraddittorio sulla gestione delle terre nei procedimenti di bonifica	(evasione richieste esterne) richieste evase/richieste pervenute	50%	31/12/2019

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	Indicatore	Target	Entro il
4a7		Assicurare il supporto tecnico-scientifico alla predisposizione di strumenti di pianificazione ambientale	2%	4a7a	Supporto tecnico scientifico per la predisposizione di strumenti di pianificazione e per i rapporti ambientali ai piani settoriali (piano risanamento qualità dell'aria)	(copertura delle attività previste) attuazione cronoprogramma 2019	100%	31/12/2019
5a	5a1	Assicurare il pieno supporto alle Aziende Sanitarie Locali nel rispetto degli standard produttivi previsti coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione	2%	5a1x	Supporto analitico alle attività svolte continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di acque destinate al consumo umano (acque potabili e minerali) (radioattività)	(standard di produttività) tempo esecuzione analisi	80%	31/12/2019
6a	6a4	Adeguamento della gestione documentale	2%	6a4b	Massimario di selezione e scarto: revisione (supporto a DG0.AFF)	(evasione richieste interne) richieste provenienti da DG0.AFF evase/richieste pervenute	100%	31/12/2019
				6a4d	Messa a regime della fascicolazione	(copertura delle attività previste) documenti fascicolati/documenti pervenuti	100%	31/12/2019
6a5		Approvvigionamento di beni e servizi	3%	6a5e	Procedura Gestione dell'approvvigionamento di forniture e servizi ¹⁾ - compilazione Schede di rilevazione dei fabbisogni e supporto per la stesura dei capitolati	(evasione richieste interne) compilazione Schede di rilevazione dei fabbisogni inviata da DA0.PBS	100%	31/12/2019
6a7		Sviluppo e operatività del Sistema di Gestione della Qualità	10%	6a7c	Superamento delle verifiche ISO 17025 (Accredia)	(copertura delle attività previste) Attività realizzate/attività previste	100%	secondo i tempi previsti dalle attività
				6a7e	Qualità 2019 - programmazione delle attività ISO 17025 e ISO 9001 e relativa attuazione [supporto a DG0.SGI]	(copertura delle attività previste) attività realizzate/ attività previste	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
6b	6b2	Adeguamento applicativi informatici	20%	6b2a	Gestione delle attività tecnico-analitiche - Attivazione e impiego del sw LIMS EUISOFT - superamento audit	(livello di conformità) esito audit DG0.ASO impiego sw	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
				6b2b	Completamento delle attività analitiche gestite da Laboratori New	(copertura delle attività previste) NRG accettati prima dell'ultimo trimestre completati	100%	Data di rilascio di LIMS EUISOFT
				6b2e	GATE - Utilizzo del sw [bonifiche]	(livello di informatizzazione) Pratiche gestite via GATE/Pratiche gestite	100%	31/12/2019

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
1a1h	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	verifiche effettuate/comunicazioni ricevute (%)	Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
1a1i	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>		Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
2a1a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	campagne realizzate con mezzo mobile/10	Rendicontazione DSA.SQU, sito web	DSA.SQU
2a1b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>		Rendicontazione DSA.SQU, sito web	DSA.SQU
2a1c	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute		Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività (comprensiva di comunicazione di avvenuta ricezione dei dati)	struttura responsabile dell'attività
2a2a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	> con riferimento alle attività specificate nel prospetto "Monitoraggio dei corpi idrici - Attività ARPA Lazio 2019"	sw gestione attività analitiche, relazione DSA.SMO	DSA.SMO
2a2b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	> con riferimento alle attività specificate nel prospetto "Monitoraggio dei corpi idrici - Attività ARPA Lazio 2019"	sw gestione attività analitiche, relazione DSA.SMO	DSA.SMO
2a2c	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	> con riferimento alle attività specificate nel prospetto "Monitoraggio dei corpi idrici - Attività ARPA Lazio 2019"	sw gestione attività analitiche, relazione DSA.SMO	DSA.SMO

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
2a2d	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	> con riferimento alle attività specificate nel Piano 2019 approvato dal MATTM	sw gestione attività analitiche, relazione DSA.SMO	DSA.SMO
2a2e	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	> con riferimento alle attività specificate nel prospetto "Monitoraggio dei corpi idrici - Attività ARPA Lazio 2019"	sw gestione attività analitiche, relazione DSA.SMO	DSA.SMO
2a2f	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute		Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività (comprensiva di comunicazione di avvenuta ricezione dei dati)	DSA.SMO
2a3a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	> con riferimento al Programma di monitoraggio della rete regionale	rendicontazione struttura responsabile dell'attività, Procedura di accettazione dei campioni	DG0.UCI, relazione della struttura responsabile dell'attività
2a3b	n° di dati/informazioni/pratiche trasferiti/e in applicativi sw in uso presso l'Agenzia (p.e. popolamento di database o gestione informatizzata delle attività) e/o in banche dati esterne		Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività (comprensiva di comunicazione di avvenuta ricezione dei dati)	struttura responsabile dell'attività
2a4a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	> con riferimento alle attività specificate nel prospetto "Stato di qualità delle acque di balneazione - Attività ARPA Lazio 2019"	sw gestione attività analitiche, relazione DSA.SMO	DSA.SMO
2a4b	n° di dati/informazioni/pratiche trasferiti/e in applicativi sw in uso presso l'Agenzia (p.e. popolamento di database o gestione informatizzata delle attività) e/o in banche dati esterne		Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività (comprensiva di comunicazione di avvenuta ricezione dei dati)	struttura responsabile dell'attività
2a5a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	1. bollettini pubblicati nel 2018/12 > 50% 2. relazioni tecniche inviate al MATTM nel 2018/4 > 50%	1. sito-web, account pubblicazioni@arpalazio.it 2. rendicontazione della struttura	cfr. fonte

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
2a6a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento: 1. Programma di monitoraggio adottato > 40% 2. Misure realizzate/Misure previste > 60%		DSA.SQU
2a6b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>			DSA.SQU
3a1b	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute	con riferimento a: > invio dei dati e delle informazioni di competenza per gli anni 2018 e 2019	relazione DG0.ASO	DG0.ASO
3a4a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento: > aggiornamento anagrafe siti contaminati distinguendo: procedimenti conclusi per avvenuta certificazione, procedimenti conclusi per autocertificazione e procedimenti in corso > Sezioni da aggiornare da parte della struttura 70% > Esito audit qualità dei dati 30%	sito web, esito audit DG0.ASO	cfr. fonte
3a4b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento: 1. comunicazioni inserite/comunicazioni pervenute > 60% 2. pubblicazione sul sito web > 40%	Rendicontazione struttura responsabile dell'attività, sito web	na
4a1a	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	pareri di carattere autorizzativo rilasciati su richiesta di soggetti pubblici o privati/pareri richiesti (%)	Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
4a1b	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute		Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
4a7a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	anche con riferimento alla progettazione della sezione web del Centro regionale qualità dell'aria	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile

Id_P DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
5a1x Livello di prestazioni/servizi minimo richiesto in relazione a specifiche linee di attività.	<p>n°campioni (connessi ad una specifica linea di attività) con tempo di esecuzione inferiore o uguale al target / n°totale dei campioni refertati (RdP stampato nel corso dell'anno rispetto a campioni con "data accettazione" ≥ 1/1/19 e "data fine prove" ≤ 31/12/19) (%)</p> <p>In caso di campioni con RdP non stampato si considera il periodo sino alla data di rilevazione solamente se supera il target specifico. In caso di RdP non stampato si considerano i soli campioni che eccedono il target al momento della rilevazione. La quota eccedente il 20% dei campioni analizzati è esclusa dalla valutazione se costituita da: reperti, convenzioni, altre fattispecie aventi carattere straordinario. Se il numero di campioni analizzato è complessivamente inferiore a n. 10 l'obiettivo si considera non valutabile (NV)</p> <p>I fermi strumentali, se comunicati a DG0.SGI con indicazione di inizio e fine fermo e di insostituibilità dello strumento, sono sommati alla prestazione sui tempi di esecuzione prove per la quota di fermo che eccede il 20% dei gg annui (365)</p>	rif. sw Laboratori, comunicazioni fermo strumentale regolarmente compilate e trasmesse	DG0.UCI
6a4b Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute	con riferimento alle pratiche trattate nel corso dell'anno 2019 (e ai documenti degli anni precedenti relativi alle pratiche stesse)	sw protocollo, rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	DG0.AFF
6a4d L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	<p>con riferimento alle pratiche trattate nel corso dell'anno 2019 (e ai documenti degli anni precedenti relativi alle pratiche stesse)</p> <p>Con particolare riferimento a: > chiusura delle non conformità (50%) > prove accreditate/prove da accreditare (50%)</p>	DG0.SGI, Accredia, PLC	DG0.SGI
6a5e Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute	<p>con riferimento alle pratiche trattate nel corso dell'anno 2019 (e ai documenti degli anni precedenti relativi alle pratiche stesse)</p> <p>Con particolare riferimento a: > richieste interne evase/richieste pervenute da DG0.SGI (25%) > attuazione delle attività previste dal Piano (75%)</p>	Relazione DG0.SGI	DG0.SGI

Id_P DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6b2a L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	<p>Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2018).</p> <p>I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.</p>	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6b2b L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento al numero di NRG (accettati prima dell'ultimo trimestre) lavorabili in stato <Convalida responsabile del Servizio>	Sw Laboratori new	DG0.ASO.SSI (estrazione), DG0.UCI (elaborazione)
6b2e n° di dati/informazioni/pratiche trasferiti/e in applicativi sw in uso presso l'Agenzia (p.e. popolamento di database o gestione informatizzata delle attività) e/o in banche dati esterne		estrazione GATE, relazione struttura responsabile dell'attività	DA0.ASO.SSI, struttura responsabile dell'attività

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
1a	1a1	Effettuazione delle attività di controllo nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione	35%	1a1a	Ispezione integrata programmata su azienda soggetta ad AIA (Autorizzazione Integrata Ambientale) e valutazione dei rapporti annuali dei PMC (Piani di Monitoraggio e Controllo)	(copertura delle attività previste) controlli integrati equivalenti effettuati / controlli integrati equivalenti previsti	50 controlli integrati equivalenti (su scala regionale)	31/12/2019
				1a1b	Ispezione integrata su azienda soggetta ad AUA (Autorizzazione Unica Ambientale)	(copertura delle attività previste) controlli integrati equivalenti effettuati / controlli integrati equivalenti previsti	100 controlli integrati equivalenti (su scala regionale)	31/12/2019
				1a1c	Ispezione su altre aziende non soggette a RIR, AIA, AUA	(copertura delle attività previste) controlli equivalenti effettuati / controlli equivalenti previsti	650 controlli equivalenti (su scala regionale)	31/12/2019
				1a1f	Misurazioni e valutazioni sul rumore	(evasione richieste esterne) esposti diurni evasi/esposti diurni da evadere	100% [su scala regionale]	31/12/2019
				1a1g	Misurazioni e valutazioni sulle radiazioni non ionizzanti (RF: SRB e RTV - ELF)	(evasione richieste esterne) esposti evasi/esposti pervenuti	100% [su scala regionale]	31/12/2019
3a	3a1	Assicurare la realizzazione delle pubblicazioni previste per il 2019	1%	3a1b	Report "Attività ARPA Lazio 2018-2019" (supporto a DGO.ASO)	(evasione richieste interne) dati inviati/dati richiesti da DGO.ASO	100%	31/12/2019
	3a3	Assicurare la produzione e la fornitura dei dati al SNPA per la produzione di annuari e/o report ambientali e agli altri soggetti istituzionali per gli adempimenti di legge	2%	3a3a	Attività di raccolta, validazione, pubblicazione dei dati relativi ai controlli (es. Osservatori e banche dati)	(evasione richieste esterne) dati trasmessi/dati richiesti dal SNPA	100% [su scala regionale]	31/12/2019
				3a3c	Rapporto controlli ambientali AIA/Seveso [dati ARPA Lazio]	(evasione richieste esterne) dati trasmessi/dati richiesti dal SNPA	100% [su scala regionale]	secondo le tempistiche del richiedente
	3a4	Assicurare l'aggiornamento e la fruibilità di dati e informazioni attraverso il sito web dell'Agenzia	1%	3a4a	Aggiornamento delle sezioni tematiche	(copertura delle attività previste) aggiornamento sezioni on line conformemente ai criteri di qualità dei dati	100% [su scala regionale]	31/12/2019
	3a5	Implementazione dei Catasti	1%	3a5a	Gestione dei catasti [attività 2019]	(livello di informatizzazione) dati aggiornati/dati da aggiornare	100% [su scala regionale]	31/12/2019
4a	4a2	Assicurare il supporto tecnico-scientifico nelle procedure di rilascio dell'Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo	10%	4a2a	Autorizzazione Integrata Ambientale (AIA) - Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio	(evasione richieste esterne) pareri evasi/pareri richiesti	100% [su scala regionale]	31/12/2019

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
	4a3	Assicurare il supporto tecnico-scientifico ai procedimenti di autorizzazione e valutazione in materia di rumore coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo	4%	4a3a	Attività rumorose - Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione in materia di rumore	(evasione richieste esterne) pareri evasi/pareri richiesti	100% [su scala regionale]	31/12/2019
	4a4	Assicurare il supporto tecnico-scientifico ai procedimenti di autorizzazione e valutazione in materia di campi elettromagnetici (impianti ad alta frequenza) coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo	5%	4a4a	Impianti ad alta frequenza - Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione	(evasione richieste esterne) pareri evasi/pareri richiesti	100% [su scala regionale]	31/12/2019
	4a5	Assicurare il supporto tecnico-scientifico al procedimento di valutazione di impatto ambientale	1%	4a5a	Supporto tecnico-scientifico agli enti competenti per la valutazione di impatto ambientale [con il supporto delle Unità AIA e VIA delle sezioni provinciali]	(evasione richieste esterne) pareri evasi/pareri richiesti	100% [su scala regionale]	31/12/2019
6a	6a4	Adeguamento della gestione documentale	2%	6a4b	Massimario di selezione e scarto: revisione (supporto a DG0.AFF)	(evasione richieste interne) richieste provenienti da DG0.AFF evase/ricieste pervenute	100%	31/12/2019
	6a5	Approvvigionamento di beni e servizi	3%	6a5e	Procedura Gestione dell'approvvigionamento di forniture e servizi" - compilazione Schede di rilevazione dei fabbisogni e supporto per la stesura dei capitolati	(evasione richieste interne) compilazione Schede di rilevazione dei fabbisogni inviata da DA0.PBS	100%	31/12/2019
	6a7	Sviluppo e operatività del Sistema di Gestione della Qualità	15%	6a7c	Superamento delle verifiche ISO 17025 (Accredia)	(copertura delle attività previste) Attività realizzate/attività previste	100%	secondo i tempi previsti dalle attività
				6a7e	Qualità 2019 - programmazione delle attività ISO 17025 e ISO 9001 e relativa attuazione [supporto a DG0.SGI]	(copertura delle attività previste) attività realizzate/attività previste	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
6b	6b2	Adeguamento applicativi informatici	20%	6b2a	Gestione delle attività tecnico-analitiche - Attivazione e impiego del sw LIMS EUOSOFT - superamento audit	(livello di conformità) esito audit DG0.ASO impiego sw	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
				6b2b	Completamento delle attività analitiche gestite da Laboratori New	(copertura delle attività previste) NRG accettati prima dell'ultimo trimestre completati	100%	Data di rilascio di LIMS EUOSOFT
				6b2f	GATE - Utilizzo del sw [rifiuti - rumore]	(livello di informatizzazione) Pratiche gestite via GATE/Pratiche gestite	100%	31/12/2019

Id_P	DESCRIZIONE DELL'INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
1a1a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	L'attività di controllo svolta su impianti soggetti ad AIA è misurata e pesata come segue: > controllo integrato, peso: 1 > procedimento ex art 318 completo, peso: 1 > controllo parziale, peso: 0,5 > asseverazione, peso: 0,3 Nel corso dei monitoraggi infrannuali sullo stato di avanzamento degli obiettivi, si verificherà in modo più puntuale la realizzabilità del target prefissato e l'adeguatezza del meccanismo di programmazione.	dati DPA.SAT	DPA.SAT
1a1b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	L'attività di controllo svolta su impianti soggetti ad AUA è misurata e pesata come segue: > controllo integrato (almeno 2 matrici e comunque un controllo su tutti gli impatti, p.e. per impianto trattamento rifiuti controllo anche su emissioni e reflue), peso: 1 > procedimento ex art 318 completo, peso: 1 > controllo parziale matrice, peso: 0,35 > asseverazione, peso: 0,3 Nel corso dei monitoraggi infrannuali sullo stato di avanzamento degli obiettivi, si verificherà in modo più puntuale la realizzabilità del target prefissato e l'adeguatezza del meccanismo di programmazione.	dati DPA.SAT	DPA.SAT
1a1c	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	L'attività di controllo svolta su impianti non soggetti a RIR, AIA ed AUA è misurata e pesata come segue: > procedimento ex art 318 completo, peso: 1 > controllo matrice, peso: 0,35 per matrice controllata > asseverazione, peso: 0,3 Nel corso dei monitoraggi infrannuali sullo stato di avanzamento degli obiettivi, si verificherà in modo più puntuale la realizzabilità del target prefissato e l'adeguatezza del meccanismo di programmazione.	dati DPA.SAT	DPA.SAT

Id_P	DESCRIZIONE DELL'INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
1a1f	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	<p>n° di richieste di intervento evase nell'anno di riferimento rispetto alle richieste provenienti da soggetti pubblici o privati (esposti, pareri, verifiche), con trasmissione di risposta protocollata, corredata o meno da una o più relazioni tecniche.</p> <p>Si conteggia una sola volta l'evasione di uno o più esposti relativo/i alla stessa sorgente (con la sola eccezione delle attività svolte a supporto dell'AG) i cui esiti sono trasmessi a più autorità competenti.</p> <p>L'evasione delle richieste esterne non comprende le risposte relative ad interventi che non competono all'Agenzia (cd 'risposte amministrative') e quelle evase solo tramite procedura amministrativa.</p> <p>Gli esposti notturni vanno espressamente scomputati in fase di rendicontazione</p>	Estrazione GATE (pratiche "misurazioni e valutazioni"), Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
1a1g	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	<p>n° di richieste di intervento evase nell'anno di riferimento rispetto alle richieste provenienti da soggetti pubblici o privati (esposti, pareri, verifiche), con trasmissione di risposta protocollata, corredata o meno da una o più relazioni tecniche.</p> <p>Si conteggia una sola volta l'evasione di uno o più esposti relativo/i alla stessa sorgente (con la sola eccezione delle attività svolte a supporto dell'AG) i cui esiti sono trasmessi a più autorità competenti.</p> <p>L'evasione delle richieste esterne non comprende le risposte relative ad interventi che non competono all'Agenzia (cd 'risposte amministrative').</p>	Rendicontazione della struttura	struttura responsabile dell'attività
3a1b	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute	<p>con riferimento a: > invio dei dati e delle informazioni di competenza per gli anni 2018 e 2019</p>	relazione DG0.ASO	DG0.ASO
3a3a	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	Pubblicazione dati Osservatorio completa	Osservatorio RUMORE	struttura responsabile dell'attività

Id_P	DESCRIZIONE DELL'INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
3a3c	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	Pubblicazione dati Rapporto controlli ambientali AIA/Seveso (fonte ARPA Lazio) completa	Rapporto controlli ambientali AIA/Seveso o (in assenza) rendicontazione della struttura	struttura responsabile dell'attività
3a4a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	> Sezioni da aggiornare da parte della struttura 70% > Esito audit qualità dei dati 30%	sito web, esito audit DG0.ASO	na
3a5a	n° di dati/informazioni/pratiche trasferiti/e in applicativi sw in uso presso l'Agenzia (p.e. popolamento di database o gestione informatizzata delle attività) e/o in banche dati esterne	> inserimento delle informazioni complete sugli impianti controllati nel 2019	atto/documento e/o relazione della struttura responsabile	struttura responsabile dell'attività
4a2a	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	pareri di carattere autorizzativo rilasciati su richiesta di soggetti pubblici o privati/pareri richiesti (%)	Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
4a3a	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	pareri di carattere autorizzativo rilasciati su richiesta di soggetti pubblici o privati/pareri richiesti (%)	Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività

Id_P	DESCRIZIONE DELL'INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
4a4a	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	pareri di carattere autorizzativo rilasciati su richiesta di soggetti pubblici o privati/pareri richiesti (%)	Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
4a5a	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste esterne pervenute	pareri di carattere autorizzativo rilasciati su richiesta di soggetti pubblici o privati/pareri richiesti (%)	Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
6a4b	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute			
6a5e	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute			
6a7c	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento a: > chiusura delle non conformità (50%) > prove accreditate/prove da accreditare (50%)	DG0.SGI, Accredia, PLC	DG0.SGI

Id_P	DESCRIZIONE DELL'INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6a7e	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento a: > richieste interne evase/richieste pervenute da DG0.SGI (25%) > attuazione delle attività previste dal Piano (75%)	Relazione DG0.SGI	struttura responsabile dell'attività
6b2a	L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2019). I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6b2b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento al numero di NRG (accettati prima dell'ultimo trimestre) lavorabili in stato <Stampato rapporto di prova definitivo>	Sw Laboratori new	DG0.ASO.SSI (estrazione), DG0.UCI (elaborazione)
6b2f	n° di dati/informazioni/pratiche trasferiti/e in applicativi sw in uso presso l'Agenzia (p.e. popolamento di database o gestione informatizzata delle attività) e/o in banche dati esterne	[in particolare per il rumore] Rapporti di prova Rumore emessi via GATE/Rapporti di prova Rumore emessi	estrazione GATE, relazione struttura responsabile dell'attività	DA0.ASO.SSI, struttura responsabile dell'attività

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
1a	1a1	Effettuazione delle attività di controllo nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione	10%	1a1d	Ispezione SGS su azienda RIR (Rischio di Incidente Rilevante), soglia superiore	(copertura delle attività previste) n° impianti controllati/n° impianti di cui è previsto il controllo	100% (cfr. Piano CTR)	31/12/2019
				1a1e	Ispezione SGS su azienda RIR (Rischio di Incidente Rilevante), soglia inferiore	(copertura delle attività previste) n° impianti controllati/n° impianti di cui è previsto il controllo	100%	31/12/2019
				1a1x	Supporto analitico alle attività di controllo	(standard di produttività) campioni (%) con tempo esecuzione analisi entro i termini previsti	80%	31/12/2019
2a	2a1	Monitoraggio della qualità dell'aria - Assicurare il regolare svolgimento delle attività di misurazione, valutazione e previsione	2%	2a1x	Supporto analitico per il monitoraggio della qualità dell'aria attraverso rilievi strumentali, analisi laboratoristiche e modellistica	(standard di produttività) campioni (%) con tempo esecuzione analisi entro i termini previsti	80%	31/12/2019
	2a2	Prosecuzione del programma di monitoraggio della qualità delle acque vigente e sua integrazione secondo le disposizioni regionali	6%	2a2x	Supporto analitico al monitoraggio della qualità delle risorse idriche	(standard di produttività) campioni (%) con tempo esecuzione analisi entro i termini previsti	100%	31/12/2019
	2a4	Assicurare le attività finalizzate alla classificazione dello stato di qualità delle acque di balneazione e alla verifica delle alghe potenzialmente tossiche	2%	2a4x	Supporto analitico per il monitoraggio delle acque di balneazione, attraverso rilievi strumentali e analisi laboratoristiche (acque superficiali interne - mare)	(copertura delle attività previste) Effettuazione delle attività di analisi e campionamento previste	100%	31/12/2019
3a	3a1	Assicurare la realizzazione delle pubblicazioni previste per il 2019	2%	3a1b	Report "Attività ARPA Lazio 2018-2019" (supporto a DG0.ASO)	(evasione richieste interne) dati inviati/dati richiesti da DG0.ASO	100%	31/12/2019
	3a4	Assicurare l'aggiornamento e la fruibilità di dati e informazioni attraverso il sito web dell'Agenzia	3%	3a4a	Aggiornamento delle sezioni tematiche	(copertura delle attività previste) aggiornamento sezioni on line conformemente ai criteri di qualità dei dati	100%	31/12/2019
4a	4a1	Assicurare il supporto tecnico-scientifico nelle procedure di bonifica dei siti contaminati coerentemente con le finalità del nuovo modello organizzativo	5%	4a1x	Supporto analitico alle attività tecnico-scientifiche prestate alla Provincia nei procedimenti di bonifica	(standard di produttività) campioni (%) con tempo esecuzione analisi entro i termini previsti	80%	31/12/2019
5a	5a1	Assicurare il pieno supporto alle Aziende Sanitarie Locali nel rispetto degli standard produttivi previsti coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione	13%	5a1a	Attività analitica, svolta continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di acque destinate al consumo umano (acque potabili e minerali)	(standard di produttività) campioni (%) con tempo di refertazione entro i termini previsti	80%	31/12/2019
				5a1b	Attività analitica, svolta continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di alimenti (Fitosanitari, Additivi, Sicurezza alimentare, Moca)	(standard di produttività) campioni (%) con tempo di refertazione entro i termini previsti	80%	31/12/2019

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
				5a1d	Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività (acque potabili e minerali)	(livello di informatizzazione) dati annuali inseriti (o trasmessi)/dati da inserire (o da trasmettere)	100%	secondo le scadenze previste
				5a1e	Organizzazione, elaborazione e trasmissione agli Enti competenti dei risultati delle attività (Fitosanitari, Additivi, Sicurezza alimentare, Moca)	(livello di informatizzazione) dati annuali inseriti (o trasmessi)/dati da inserire (o da trasmettere)	100%	secondo le scadenze previste
				5a1x	Supporto analitico alle attività, svolte continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di acque destinate al consumo umano (acque potabili e minerali)	(standard di produttività) campioni (%) con tempo esecuzione analisi entro i termini previsti	80%	31/12/2019
				5a1y	Supporto analitico alle attività svolte continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di alimenti (Fitosanitari, Additivi, Sicurezza alimentare, Moca)	(standard di produttività) campioni (%) con tempo esecuzione analisi entro i termini previsti	80%	31/12/2019
	5a2	Assicurare una risposta qualificata alle richieste del territorio in materia di verifiche impiantistiche nel rispetto degli standard produttivi consolidati, coerentemente con il perseguimento delle finalità della nuova organizzazione	12%	5a2a	Controlli e verifiche su ascensori e montacarichi	(standard di produttività) fatturato annuo		31/12/2019
				5a2b	Controlli e verifiche su idroestrattori e apparecchi di sollevamento	(standard di produttività) fatturato annuo	€ 1.288.502	31/12/2019
				5a2c	Controlli e verifiche su impianti e attrezzature a pressione e di impianti termici	(standard di produttività) fatturato annuo		31/12/2019
				5a2d	Controlli e verifiche su impianti elettrici (impianti, installazioni e dispositivi di protezione contro le scariche atmosferiche, impianti di messa a terra, impianti e delle installazioni elettriche in luoghi con pericolo di esplosione)	(standard di produttività) fatturato annuo		31/12/2019
6a	6a4	Adeguamento della gestione documentale	2%	6a4b	Massimario di selezione e scarto: revisione (supporto a DG0.AFF)	(evasione richieste interne) richieste provenienti da DG0.AFF evase/richieste pervenute	100%	31/12/2019
	6a5	Approvvigionamento di beni e servizi	3%	6a5e	Procedura Gestione dell'approvvigionamento di forniture e servizi" - compilazione Schede di rilevazione dei fabbisogni e supporto per la stesura dei capitolati	(evasione richieste interne) compilazione Schede di rilevazione dei fabbisogni inviata da DA0.PBS	100%	31/12/2019
	6a7	Sviluppo e operatività del Sistema di Gestione della Qualità	15%	6a7c	Superamento delle verifiche ISO 17025 (Accredia)	(copertura delle attività previste) Attività realizzate/attività previste	100%	secondo i tempi previsti dalle attività

ID_OS	ID_OA	Obiettivo Annuale	Peso	Id_P	Prestazione	INDICATORE	target 2019	entro il
				6a7e	Qualità 2019 - programmazione delle attività ISO 17025 e ISO 9001 e relativa attuazione [supporto a DG0.SGI]	(copertura delle attività previste) attività realizzate/ attività previste	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
6b	6b2	Adeguamento applicativi informatici	13%	6b2a	Gestione delle attività tecnico-analitiche - Attivazione e impiego del sw LIMS EUISOFT - superamento audit	(livello di conformità) esito audit DG0.ASO impiego sw	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
				6b2b	Completamento delle attività analitiche gestite da Laboratori New	(copertura delle attività previste) NRG accettati prima dell'ultimo trimestre completati	100%	Data di rilascio di LIMS EUISOFT
				6b2c	Impiego del sw di gestione delle attività tecnico-analitiche (LIMS EUISOFT) (livello di conformità) - corretta accettazione e circolazione dei campioni - superamento audit	esito audit DG0.ASO impiego sw	100% (cfr. misura della prestazione)	31/12/2019
	6b4	Organizzazione	12%	6b4a	Deliberazione 140/2018 - Piano per l'organizzazione delle attività analitiche: (acque potabili) accentramento delle analisi di II^ livello presso l'Unità laboratorio sanitario	(copertura delle attività previste) rif. Cronoprogramma (nota DPL.SCO prot. n. 250/2019)	100% (cfr. misura della prestazione)	secondo le scadenze previste
				6b4b	Deliberazione 140/2018 - Piano per l'organizzazione delle attività analitiche: accentramento delle analisi di II^ livello presso l'Unità laboratorio ambientale di Roma	(copertura delle attività previste) rif. Deliberazione n. 140/18 e Cronoprogramma (nota DPL.SCO prot. n. 250/2019)	100% (cfr. misura della prestazione)	secondo le scadenze previste
				6b4c	Deliberazione 140/2018 - Piano per l'organizzazione delle attività analitiche: uniformazione dei metodi analitici e successiva validazione	(copertura delle attività previste) rif. Cronoprogramma (nota DPL.SCO prot. n. 250/2019)	100% (cfr. misura della prestazione)	secondo le scadenze previste
				6b4d	Adeguamento della capacità analitica in relazione a matrici e profili di legge	(copertura delle attività previste) metodi completati/metodi gestiti	100%	31/12/2019

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
1a1d	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento alla pianificazione annuale da parte del CTR Lazio	Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
1a1e	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento alla pianificazione annuale da parte di Regione Lazio e Protezione civile	Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività	struttura responsabile dell'attività
1a1x	Livello di prestazioni/servizi minimo richiesto in relazione a specifiche linee di attività.	<p>n° campioni con tempo esecuzione analisi inferiore o uguale al target / n° totale dei campioni analizzati (base: campioni con "data accettazione" ≥ 1/1/19) (%).</p> <p>Tempi di esecuzione analisi per LABORATORIO AMBIENTALE / UNICO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - acque reflue: 15 gg - emissioni: 15 gg - rifiuti: 40 gg <p>Tempi di esecuzione analisi per LABORATORIO di BASE: 7 gg (acque reflue, emissioni, rifiuti)</p> <p>Se la data fine prova non è presente, si conteggia il n° gg tra data inizio prove e il 31/12/19 e sono inclusi nella valutazione solo gli NRG che superano i tempi previsti.</p> <p>La quota eccedente il 20% dei campioni analizzati è esclusa dalla valutazione se costituita da: reperti, convenzioni, altre fattispecie aventi carattere straordinario.</p> <p>Se il numero di campioni analizzato è complessivamente inferiore a n. 10 la prestazione si considera non valutabile (NV).</p> <p>I fermi strumentali, se comunicati a DG0.UCI con indicazione di inizio e fine fermo e di insostituibilità dello strumento, sono sommati alla prestazione sui tempi di esecuzione prove per la quota di fermo che eccede il 20% dei gg annui (365)</p>	n° giorni intercorrenti tra <data inizio prove> e <data fine prove> del sw di gestione dei laboratori, comunicazioni fermo strumentale regolarmente compilate e trasmesse	DG0.UCI
2a1x	Livello di prestazioni/servizi minimo richiesto in relazione a specifiche linee di attività.	<p>n° campioni con tempo esecuzione analisi inferiore o uguale al target / n° totale dei campioni analizzati (base: campioni con "data accettazione" ≥ 1/1/19) (%)</p> <p>Tempi di esecuzione analisi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità dell'aria: 30 gg <p>Se la data fine prova non è presente, si conteggia il n° gg tra data inizio prove e il 31/12/19 e sono inclusi nella valutazione solo gli NRG che superano i tempi previsti.</p> <p>La quota eccedente il 20% dei campioni analizzati è esclusa dalla valutazione se costituita da: reperti, convenzioni, altre fattispecie aventi carattere straordinario.</p> <p>Se il numero di campioni analizzato è complessivamente inferiore a n. 10 la prestazione si considera non valutabile (NV).</p> <p>I fermi strumentali, se comunicati a DG0.UCI con indicazione di inizio e fine fermo e di insostituibilità dello strumento, sono sommati alla prestazione sui tempi di esecuzione prove per la quota di fermo che eccede il 20% dei gg annui (365)</p>		

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
2a2x	Livello di prestazioni/servizi minimo richiesto in relazione a specifiche linee di attività.	<p>n° campioni con tempo esecuzione analisi inferiore o uguale al target / n° totale dei campioni analizzati (base: campioni con "data accettazione" ≥ 1/1/19) (%).</p> <p>Tempi di esecuzione analisi: 90 gg.</p> <p>Se la data fine prova non è presente, si conteggia il n° gg tra data inizio prove e il 31/12/19 e sono inclusi nella valutazione solo gli NRG che superano i tempi previsti.</p> <p>Se il numero di campioni analizzato è complessivamente inferiore a n. 10 la prestazione si considera non valutabile (NV).</p> <p>I fermi strumentali, se comunicati a DG0.UCI con indicazione di inizio e fine fermo e di insostituibilità dello strumento, sono sommati alla prestazione sui tempi di esecuzione prove per la quota di fermo che eccede il 20% dei gg annui (365)</p>	<p>n° giorni intercorrenti tra <data inizio prove> e <data fine prove> del sw di gestione dei laboratori, comunicazioni fermo strumentale regolarmente compilate e trasmesse</p>	DG0.UCI
2a4x	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	> con riferimento alle attività specificate nel prospetto "Stato di qualità delle acque di balneazione - Attività ARPA Lazio 2019"	sw gestione attività analitiche, relazione DSA.SMO	DSA.SMO
3a1b	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute	<p>con riferimento a:</p> <p>> invio dei dati e delle informazioni di competenza per gli anni 2018 e 2019</p>	relazione DG0.ASO	DG0.ASO
3a4a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	<p>> Sezioni da aggiornare da parte della struttura 70% (con particolare riferimento alla pubblicazione degli esiti delle verifiche ispettive 2018 su impianti RIR</p> <p>> Esito audit qualità dei dati 30%</p>	sito web, esito audit DG0.ASO	
4a1x	Livello di prestazioni/servizi minimo richiesto in relazione a specifiche linee di attività.	<p>n° campioni con tempo esecuzione analisi inferiore o uguale al target / n° totale dei campioni analizzati (base: campioni con "data accettazione" ≥ 1/1/19) (%)</p> <p>Tempi di esecuzione analisi per LABORATORIO AMBIENTALE / UNICO:</p> <p>- bonifiche: 40 gg</p> <p>Tempi di esecuzione analisi per LABORATORIO di BASE: 7 gg (bonifiche)</p> <p>Se la data fine prova non è presente, si conteggia il n° gg tra data inizio prove e il 31/12/19 e sono inclusi nella valutazione solo gli NRG che superano i tempi previsti.</p> <p>La quota eccedente il 20% dei campioni analizzati è esclusa dalla valutazione se costituita da: reperti, convenzioni, altre fattispecie aventi carattere straordinario.</p> <p>Se il numero di campioni analizzato è complessivamente inferiore a n. 10 la prestazione si considera non valutabile (NV).</p> <p>I fermi strumentali, se comunicati a DG0.UCI con indicazione di inizio e fine fermo e di insostituibilità dello strumento, sono sommati alla prestazione sui tempi di esecuzione prove per la quota di fermo che eccede il 20% dei gg annui (365)</p>	<p>n° giorni intercorrenti tra <data inizio prove> e <data fine prove> del sw di gestione dei laboratori, comunicazioni fermo strumentale regolarmente compilate e trasmesse</p>	DG0.UCI

Id_P DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
5a1a Livello di prestazioni/servizi minimo richiesto in relazione a specifiche linee di attività.	<p>n° campioni con tempo refertazione inferiore o uguale al target / n° totale dei campioni accettati (base: campioni con "data accettazione" ≥ 1/1/19) (%)</p> <p>Tempi di refertazione: - acque potabili e minerali (refertazione: 16 gg)</p> <p>Se la data "stampa rapporto di prova" non è presente, si conteggia il n° gg tra "data accettazione" e il 31/12/19 e sono inclusi nella valutazione solo gli NRG che superano i tempi previsti. La quota eccedente il 20% dei campioni analizzati è esclusa dalla valutazione se costituita da: reperti, convenzioni, altre fattispecie aventi carattere straordinario. Se il numero di campioni analizzato è complessivamente inferiore a n. 10 la prestazione si considera non valutabile (NV). I fermi strumentali, se comunicati a DG0.UCI con indicazione di inizio e fine fermo e di insostituibilità dello strumento, sono sommati alla prestazione sui tempi di esecuzione prove per la quota di fermo che eccede il 20% dei gg annui (365)</p>	<p>n° giorni intercorrenti tra <data stampa RdP> e <data accettazione>, comunicazioni fermo strumentale regolarmente compilate e trasmesse</p>	DG0.UCI
5a1b Livello di prestazioni/servizi minimo richiesto in relazione a specifiche linee di attività.	<p>n° campioni con tempo refertazione inferiore o uguale al target / n° totale dei campioni accettati (base: campioni con "data accettazione" ≥ 1/1/19) (%)</p> <p>Tempi di refertazione: - alimenti SENZA fitofarmaci (refertazione: 40 gg) - alimenti fitofarmaci (refertazione: 25 gg)</p> <p>Dato che i tempi di refertazione degli alimenti CON fitofarmaci dipendono fortemente dai tempi di circolazione dei campioni da una sede all'altra, laddove si riscontrassero ritardi a ciò imputabili se ne terrà conto in sede di valutazione. Se la data "stampa rapporto di prova" non è presente, si conteggia il n° gg tra "data accettazione" e il 31/12/19 e sono inclusi nella valutazione solo gli NRG che superano i tempi previsti. La quota eccedente il 20% dei campioni analizzati è esclusa dalla valutazione se costituita da: reperti, convenzioni, altre fattispecie aventi carattere straordinario. Se il numero di campioni analizzato è complessivamente inferiore a n. 10 la prestazione si considera non valutabile (NV). I fermi strumentali, se comunicati a DG0.UCI con indicazione di inizio e fine fermo e di insostituibilità dello strumento, sono sommati alla prestazione sui tempi di esecuzione prove per la quota di fermo che eccede il 20% dei gg annui (365)</p>	<p>n° giorni intercorrenti tra <data stampa RdP> e <data accettazione>, comunicazioni fermo strumentale regolarmente compilate e trasmesse</p>	DG0.UCI
5a1d n° di dati/informazioni/pratiche trasferiti/e in applicativi sw in uso presso l'Agenzia (p.e. popolamento di database o gestione informatizzata delle attività) e/o in banche dati esterne		Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività (comprensiva di comunicazione di avvenuta ricezione dei dati)	struttura responsabile dell'attività
5a1e n° di dati/informazioni/pratiche trasferiti/e in applicativi sw in uso presso l'Agenzia (p.e. popolamento di database o gestione informatizzata delle attività) e/o in banche dati esterne		Rendicontazione della struttura responsabile dell'attività (comprensiva di comunicazione di avvenuta ricezione dei dati)	struttura responsabile dell'attività

Id_P DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
5a1x Livello di prestazioni/servizi minimo richiesto in relazione a specifiche linee di attività.	<p>n° campioni con tempo esecuzione analisi inferiore o uguale al target / n° totale dei campioni analizzati o accettati (base: campioni con "data accettazione" ≥ 1/1/19) (%)</p> <p>Tempi di esecuzione analisi :</p> <ul style="list-style-type: none"> - alimenti SENZA fitofarmaci (esecuzione 20 gg) - alimenti fitofarmaci (esecuzione: 20 gg) <p>Se la data "fine prova" non è presente, si conteggia il n° gg tra "data inizio prove" e il 31/12/19 e sono inclusi nella valutazione solo gli NRG che superano i tempi previsti.</p> <p>La quota eccedente il 20% dei campioni analizzati è esclusa dalla valutazione se costituita da: reperti, convenzioni, altre fattispecie aventi carattere straordinario.</p> <p>Se il numero di campioni analizzato è complessivamente inferiore a n. 10 la prestazione si considera non valutabile (NV).</p> <p>I fermi strumentali, se comunicati a DG0.UCI con indicazione di inizio e fine fermo e di insostituibilità dello strumento, sono sommati alla prestazione sui tempi di esecuzione prove per la quota di fermo che eccede il 20% dei gg annui (365)</p>	<p>per esecuzione prove: n° giorni intercorrenti tra <data inizio prove> e <data fine prove> del sw di gestione dei laboratori, oppure, per refertazione: n° giorni intercorrenti tra <data stampa RdP> e <data accettazione> del sw di gestione dei laboratori, comunicazioni fermo strumentale regolarmente compilate e trasmesse</p>	DG0.UCI
5a1y Livello di prestazioni/servizi minimo richiesto in relazione a specifiche linee di attività.	<p>n° campioni con tempo esecuzione analisi inferiore o uguale al target / n° totale dei campioni analizzati (base: campioni con "data accettazione" ≥ 1/1/19) (%)</p> <p>Tempi di esecuzione analisi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - acque potabili e minerali (esecuzione: 6 gg) <p>Se la data "fine prova" non è presente, si conteggia il n° gg tra "data inizio prove" e il 31/12/19 e sono inclusi nella valutazione solo gli NRG che superano i tempi previsti.</p> <p>La quota eccedente il 20% dei campioni analizzati è esclusa dalla valutazione se costituita da: reperti, convenzioni, altre fattispecie aventi carattere straordinario.</p> <p>Se il numero di campioni analizzato è complessivamente inferiore a n. 10 la prestazione si considera non valutabile (NV).</p> <p>I fermi strumentali, se comunicati a DG0.UCI con indicazione di inizio e fine fermo e di insostituibilità dello strumento, sono sommati alla prestazione sui tempi di esecuzione prove per la quota di fermo che eccede il 20% dei gg annui (365)</p>	<p>per esecuzione prove: n° giorni intercorrenti tra <data inizio prove> e <data fine prove> del sw di gestione dei laboratori, oppure, per refertazione: n° giorni intercorrenti tra <data stampa RdP> e <data accettazione> del sw di gestione dei laboratori, comunicazioni fermo strumentale regolarmente compilate e trasmesse</p>	DG0.UCI
5a2a 5a2b Livello di prestazioni/servizi minimo richiesto in relazione a specifiche linee di 5a2c attività. 5a2d	<p>Valore complessivo delle fatture emesse nel corso dell'anno con riferimento alle prestazioni erogate per unità > il target è elaborato tenendo conto anche delle ore di plus orario assegnate alla struttura nel 2018, pertanto qualora il n° di ore di plus orario 2019 assegnate sia differente, il target sarà ricalcolato proporzionalmente</p> <p>> il fatturato viene imputato all'Unità di assegnazione del tecnico indipendentemente dal territorio in cui viene effettuata la verifica</p> <p>> alla determinazione del fatturato concorre altresì il cd. fatturato equivalente derivante dalla valorizzazione, coerente con il Tariffario vigente, delle attività di controllo (non soggette a fatturazione) riscontrabili con l'emissione di verbali, relazioni tecniche e/o tutti gli eventuali documenti prodotti a corredo dell'attività</p>	sw Contabilità, rendicontazione delle strutture	DG0.UCI, struttura responsabile dell'attività
6a4b	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute		

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6a5e	Esprime in percentuale il tasso di evasione delle richieste interne pervenute			
6a7c	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento a: > chiusura delle non conformità (50%) > prove accreditate/prove da accreditare (50%)	DG0.SGI, Accredia, PLC	DG0.SGI
6a7e	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	Con particolare riferimento a: > richieste interne evase/richieste pervenute da DG0.SGI (25%) > attuazione delle attività previste dal Piano (75%)	Relazione DG0.SGI	struttura responsabile dell'attività
6b2a	L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2018). I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.	Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6b2b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento al numero di NRG (accettati prima dell'ultimo trimestre) lavorabili in stato 1. <Stampato rapporto di prova definitivo> per DPL.SAS 2. <Convalida risultati> oppure <Convalida dei risultati monitoraggi> per DPL.SCO proporzionalmente al n° di NRG assegnati	Sw Laboratori new	DG0.ASO.SSI (estrazione), DG0.UCI (elaborazione)
6b2c	L'indicatore misura la prestazione legata all'espletamento di audit finalizzati alla verifica di quanto riportato nel campo <indicatore>	Gli obiettivi dell'audit, l'ambito della verifica, le modalità di svolgimento, i parametri di misurazione e le classi di valutazione sono contenuti nel Piano di audit da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit (entro il 30/04/2019). I risultati dell'audit (valutazione per struttura, raccolta e la descrizione di eventuali non conformità, proposte di azioni correttive e preventive e indicazione di tempi e modalità di raccolta delle motivazioni delle non conformità) sono contenuti nella Relazione da trasmettere alle strutture interessate da parte della struttura responsabile dell'audit.	Piano e Relazione di audit	struttura responsabile dell'audit
6b4a	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento a: Cronoprogramma (nota DPL.SCO prot. n. 250/2019)		

Id_P	DESCRIZIONE INDICATORE	MISURA DELLA PRESTAZIONE (Anagrafe degli indicatori)	FONTE (Anagrafe degli indicatori)	STRUTTURA FORNITRICE (Anagrafe degli indicatori)
6b4b	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento a: Cronoprogramma (nota DPL.SCO prot. n. 250/2019)		
6b4c	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>	con riferimento a: Cronoprogramma (nota DPL.SCO prot. n. 250/2019)		
6b4d	L'indicatore esprime il livello di copertura, in termini di attività realizzate, rispetto ad un insieme di attività/adempimenti indicate in documenti di programmazione interna o in piani e/o programmi di origine esterna (normativa nazionale, regionale, atti di indirizzo, convenzioni, progetti, ecc.) esplicitati dalla voce <target> o nella <misura della prestazione>		Sw Laboratori new	DG0.ASO.SSI (estrazione), DG0.UCI (elaborazione)

8. Prestazioni non oggetto di programmazione annuale che possono concorrere alla valutazione delle strutture

Dipartimento stato dell'ambiente

Prestazione	indicatore di riferimento
Consulenze tecniche per attività di indagine delegata dall'autorità giudiziaria	consulenze tecniche effettuate
Iniziative per la realizzazione di reti nazionali uniformi, distribuite o tramite attività sussidiarie di sistema, su specifiche tematiche	a. iniziative cui la struttura ha partecipato b. giorni/uomo
Interventi tecnico-operativi specialistici in caso di emergenze sul territorio	interventi tecnico-operativi effettuati
Misurazioni e valutazioni sui siti contaminati o potenzialmente contaminati	a. misurazioni effettuate b. valutazioni effettuate
Misurazioni e valutazioni sul radon	a. misurazioni effettuate b. valutazioni effettuate
Misurazioni e valutazioni sull'aria	a. misurazioni effettuate b. valutazioni effettuate
Misurazioni e valutazioni sulle acque marine, marino costiere e di transizione	a. misurazioni effettuate b. valutazioni effettuate
Misurazioni e valutazioni sulle acque superficiali e sotterranee	a. misurazioni effettuate b. valutazioni effettuate
Misurazioni e valutazioni sulle radiazioni ionizzanti	a. misurazioni effettuate b. valutazioni effettuate
Misurazioni e valutazioni suolo, sui sottoprodotti e su altri materiali fuori campo applicazione rifiuti	a. misurazioni effettuate b. valutazioni effettuate
Misurazioni sull'impatto odorigeno	a. misurazioni effettuate b. valutazioni effettuate
Partecipazione a tavoli istruttori e gruppi di coordinamento per il governo delle attività del Sistema*	a. partecipazioni a tavoli/gruppi di coordinamento in ambito SNPA b. giorni/uomo
Supporto tecnico scientifico per la predisposizione di strumenti di pianificazione e per i rapporti ambientali ai piani settoriali in materia di rumore	relazioni tecniche rilasciate
Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria a supporto delle valutazioni e controllo dei Siti di Interesse Nazionale (SIN) e procedimenti di bonifica di competenza regionale e provinciale	a. relazioni tecniche b. pareri rilasciati

* ulteriori rispetto a quelli eventualmente oggetto di performance individuale

Dipartimento pressioni sull'ambiente

Prestazione	indicatore di riferimento
Consulenze tecniche per attività di indagine delegata dall'autorità giudiziaria	consulenze tecniche effettuate
Iniziative per la realizzazione di reti nazionali uniformi, distribuite o tramite attività sussidiarie di sistema, su specifiche tematiche	a. iniziative cui la struttura ha partecipato b. giorni/uomo
Interventi tecnico-operativi specialistici in caso di emergenze sul territorio	interventi tecnico-operativi effettuati
Ispezione straordinaria o mirata (su singola matrice) su azienda soggetta ad AUA (Autorizzazione Unica Ambientale)	a. impianti controllati b. ispezioni straordinarie, aggiuntive o mirate effettuate
Ispezione straordinaria, aggiuntiva o mirata su azienda soggetta ad AIA (Autorizzazione Integrata Ambientale)	a. impianti controllati b. ispezioni straordinarie, aggiuntive o mirate effettuate
Misurazioni e valutazioni sui rifiuti	misurazioni effettuate
Misurazioni e valutazioni sulle radiazioni ionizzanti (rifiuti)	misurazioni effettuate
Misurazioni e valutazioni sulle vibrazioni	misurazioni effettuate
Misurazioni e valutazioni sull'inquinamento luminoso	misurazioni effettuate
Partecipazione a tavoli istruttori e gruppi di coordinamento per il governo delle attività del sistema*	a. partecipazioni a tavoli/gruppi di coordinamento in ambito SNPA b. giorni/uomo
Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione agli impianti di gestione dei rifiuti	relazioni tecniche/pareri rilasciati
Supporto tecnico-scientifico in fase istruttoria del procedimento amministrativo di rilascio dell'autorizzazione agli impianti mobili di gestione dei rifiuti (parere)	relazioni tecniche/pareri rilasciati

* ulteriori rispetto a quelli eventualmente oggetto di performance individuale

Dipartimento prevenzione e laboratorio integrato

Prestazione	indicatore di riferimento
Attività analitica svolta a richiesta per strutture sanitarie locali, regionali e nazionali, su campioni di diverse matrici (diverse da quelle sotto-elencate)	campioni analizzati (specificare attività)
Attività analitica, svolta continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali per il controllo della legionellosi per le matrici aria ed acqua	campioni analizzati
Attività analitica, svolta continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di acque di dialisi	campioni analizzati
Attività analitica, svolta continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di acque termali	campioni analizzati
Attività analitica, svolta continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di piscina	campioni analizzati
Attività analitica, svolta continuativamente per strutture sanitarie locali, regionali, e nazionali su campioni di prodotti cosmetici	campioni analizzati
Consulenze tecniche per attività di indagine delegata dall'autorità giudiziaria	consulenze tecniche effettuate
Iniziative per la realizzazione di reti nazionali uniformi, distribuite o tramite attività sussidiarie di sistema, su specifiche tematiche	a. iniziative cui la struttura ha partecipato b. giorni/uomo
Interventi tecnico-operativi specialistici in caso di emergenze sul territorio	interventi tecnico-operativi effettuati
Ispezione su azienda RIR (Rischio di Incidente Rilevante), soglia inferiore	impianti controllati (rif. Convenzione stipulata con la Regione Lazio)
Partecipazione a tavoli istruttori e gruppi di coordinamento per il governo delle attività del sistema*	a. partecipazioni a tavoli/gruppi di coordinamento in ambito SNPA b. giorni/uomo
Partecipazione al Comitato tecnico regionale per la prevenzione incendi ai fini della valutazione del rapporto di sicurezza delle aziende a rischio di incidenti rilevanti (ex art.8)	a. partecipazioni b. giorni/uomo

* ulteriori rispetto a quelli eventualmente oggetto di performance individuale